

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem Zamówienia jest sukcesywne świadczenie usług odbioru odpadów dla potrzeb obiektów Elbest sp. z o.o., zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

**ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA POSZCZEGÓLNYCH JEGO CZĘŚCI  
ORAZ WYMAGANE WARUNKI REALIZACJI****CZĘŚĆ A – NIECZYSTOŚCI PŁYNNIE GROMADZONE W SEPARATORACH TŁUSZCZU****1. ZAKRES USŁUG:**

Zakres Usług objętych tą częścią Zamówienia obejmuje odbiór, transport i zagospodarowanie nieczystości płynnych gromadzonych w separatorach tłuszczu.

Wykonawca zobowiązany jest przekazać odebrane odpady do instalacji unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią podstepowania z tego typu odpadami wynikającą z obowiązujących przepisów prawa.

W ramach realizacji Przedmiotu Zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszelkie działania i czynności, także te nie opisane w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia, które wynikają z przepisów obowiązującego prawa i są niezbędne do właściwego i kompleksowego wykonania danej części Zamówienia.

**2. PUNKTY ODBIORU ODPADÓW:**

2.1. Hotel Wodnik – Słok k/Bełchatowa, 97-400 Bełchatów,

2.2. Hotel Sport – ul. 1 Maja 63, 97-400 Bełchatów,

**3. SPOSÓB ZLECANIA USŁUG:**

3.1. Usługi będą realizowane na podstawie Zamówień Jednostkowych, składanych telefonicznie lub drogą elektroniczną przez osoby upoważnione do ich składania wskazane w Umowie.

3.2. Zamawiający przewiduje zlecenie jednorazowego wywozu nieczystości w ilości 5 m<sup>3</sup> – 17 m<sup>3</sup>, przy czym przez jednorazowy wywóz rozumie się wywóz nieczystości z jednego lub łącznie z dwóch obiektów wymienionych w pkt. 2 powyżej.

**4. TERMIN REALIZACJI USŁUG:**

Usługi świadczone będą wg bieżących potrzeb Zamawiającego na podstawie Zamówień Jednostkowych, których termin realizacji każdorazowo wynosić będzie do 14 dni od chwili złożenia zamówienia. Strony każdorazowo mogą porozumiewać się w kwestii uzgodnienia innego terminu realizacji dla danego Zamówienia Jednostkowego.

**5. ODBIÓR USŁUG:**

5.1. Odbiór Usług będzie każdorazowo potwierdzony podpisanym przez Strony Protokołem odbioru nieczystości (stanowiącym załącznik nr 6 do Projektu Umowy), który będzie wystawiony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach (po jednym dla każdej ze Stron), po wykonaniu każdego Zamówienia Jednostkowego.

5.2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu raz w miesiącu kart przekazania odpadów, dotyczących odpadów odebranych w danym miesiącu, określonych Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów – Dz. U. z 2014 r. poz. 1973. Karty przekazania odpadów Wykonawca wystawiał będzie odrębnie dla każdego punktu odbioru odpadów.

**6. SPOSÓB ROZLICZANIA USŁUG:**

- 6.1. Wykonawca wystawiał będzie co miesiąc fakturę za wszystkie odpady odebrane w miesiącu poprzednim, odrębnie dla każdego z punktów odbioru odpadów.
- 6.2. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez strony dokument odbioru nieczystości.
- 6.3. Do każdej faktury Wykonawca załączał będzie karty przekazania odpadów, o których mowa w pkt. 5.2 powyżej.
- 6.4. Faktyczne wynagrodzenie Wykonawcy stanowić będzie iloczyn ceny jednostkowej wywozu nieczystości oraz ilości odebranych nieczystości w ramach Zamówienia Jednostkowego.

**7. POZOSTAŁE WYMAGANIA:**

- 7.1. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego czyszczenia wnętrza zbiorników podczas dokonywania odbioru nieczystości.
- 7.2. Zamawiający zobowiązany jest do zapewnienia swobodnego dojazdu dla pojazdów Wykonawcy do zbiorników, w których gromadzone są nieczystości.
- 7.3. Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu informacji na temat odbioru i unieszkodliwiania odpadów, jeśli w trakcie realizacji Przedmiotu Zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania jakichkolwiek sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami.

**CZĘŚĆ B – PRODUKTY UBOCZNE POCHODZENIA ZWIERZĘCEGO KAT. 3****1. ZAKRES USŁUG:**

Zakres Usług objętych tą częścią Zamówienia obejmuje odbiór, transport i zagospodarowanie produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego kategorii 3.

Wykonawca zobowiązany jest przekazać odebrane produkty pochodzenia zwierzęcego kat. 3 do przetworzenia, zgodnie z wymogami oraz procedurami przewidzianymi w Rozporządzeniu Komisji Europejskiej nr 142/2011 z dnia 25 lutego 2011 r oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1069/2009 z dnia 21 października 2009 r.

W ramach realizacji Przedmiotu Zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszelkie działania i czynności, także te nie opisane w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia, które wynikają z przepisów obowiązującego prawa i są niezbędne do właściwego i kompleksowego wykonania danej części Zamówienia.

**2. PUNKTY ODBIORU ODPADÓW:**

- 2.1. Hotel Wodnik – Słok k/Belchatowa, 97-400 Belchatów.
- 2.2. Hotel Sport – ul. 1 Maja 63, 97-400 Belchatów.

**3. POJEMNIKI:**

- 3.1. W ramach zaoferowanych cen odbioru odpadów, Wykonawca wyposaży nieruchomości (punkty odbioru odpadów), na czas obowiązywania Umowy, w pojemniki niezbędne do gromadzenia tego typu odpadów.
- 3.2. Pojemniki dostarczone przez Wykonawcę powinny być wykonane z trwałego tworzywa sztucznego oraz powinny odpowiadać aktualnie obowiązującym normom, a także powinny być czyste, nieuszkodzone i w stanie technicznym umożliwiającym gromadzenie i odbiór odpadów.
- 3.3. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej w pierwszym dniu obowiązywania umowy następujące ilości pojemników:
  - 3.3.1. Hotel Wodnik – pojemnik o pojemności 120 l – 2 szt.
  - 3.3.2. Hotel Sport – pojemnik o pojemności 120 l – 1 szt.

- 3.4. Przekazanie pojemników Zamawiającemu oraz ich odbiór przez Wykonawcę będą poświadczane protokołem zdawczo-odbiorczym.
- 3.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłoszenia w trakcie obowiązywania umowy zapotrzebowania na dodatkowe pojemniki w przypadku, gdy ilości określone w pkt. 3.3 powyżej okażą się niewystarczające. Wówczas Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu na własny koszt dodatkowe pojemniki w terminie 7 dni od zgłoszenia zapotrzebowania.
- 3.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z dowolnej ilości pojemników określonej w pkt. 3.3 powyżej w przypadku, gdy ilości te okażą się zbyt duże względem wytwarzanych odpadów. Wówczas Wykonawca odbierze zbędne pojemniki na własny koszt.
- 3.7. Zgłoszenie zapotrzebowania na dodatkowe pojemniki lub rezygnacja pojemników zgłaszane będą Wykonawcy pisemnie za pośrednictwem poczty e-mail.
- 3.8. Jeżeli w toku realizacji zamówienia nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie pojemników wynikłe z winy Wykonawcy, ich naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego lub wymiana leży po stronie Wykonawcy.
- 3.9. Po wygaśnięciu/ rozwiązaniu Umowy Wykonawca odbierze dostarczone Zamawiającemu pojemniki na własny koszt. Pojemniki zwracane będą Wykonawcy w stanie uwzględniającym normalne zużycie.

#### 4. TERMIN REALIZACJI USŁUG:

- 4.1. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania Umowy cykliczne świadczenie usług. Usługi realizowane będą wg harmonogramu, który Wykonawca uzgodni z Zamawiającym na etapie realizacji Umowy, przy czym harmonogram ten uwzględni będzie wymaganą przez Zamawiającego minimalną częstotliwość odbioru odpadów, o której mowa w pkt. 4.2 poniżej.
- 4.2. Odbiór odpadów odbywać się będzie co najmniej raz na dwa tygodnie.
- 4.3. Załadunek i odbiór odpadów następował będzie od poniedziałku do piątku w poniższych godzinach:
  - 4.3.1. Hotel Wodnik – 8:00 – 16:00.
  - 4.3.2. Hotel Sport – 7:00 – 15:00.

#### 5. ODBIÓR USŁUG:

- 5.1. Odbiór usług dokonywany będzie każdorazowo po dokonaniu przez Wykonawcę odbioru odpadów z danego punktu, na podstawie Protokołu odbioru, który sporządzony będzie przez Zamawiającego w trzech jednobrzmiących egzemplarzach (po jednej kopii otrzymują Zamawiający i Przewoźnik. Oryginał towarzyszy przesyłce materiału do ostatecznego miejsca przeznaczenia tj. do Odbiorcy) i kartę odpadów wystawioną przez Zamawiającego<sup>1</sup>. Dokument handlowy potwierdzony będzie własnoręcznym podpisem przedstawiciela Wykonawcy tj. przewoźnika oraz przedstawiciela Zamawiającego uczestniczących przy odbiorze odpadów.
- 5.2. Potwierdzenie Odbioru Odpadów zawierać będzie co najmniej informacje takie jak:
  - 5.2.1. miejsce, datę i godzinę odbioru odpadów,
  - 5.2.2. podmiot zbywający tj. punkt odbioru odpadu (nazwa obiektu), dane przewoźnika oraz podmiotu nabywającego,
  - 5.2.3. rodzaj i wagę odpadu,
  - 5.2.4. cel przewozu, identyfikacji i opis materiału.

---

<sup>1</sup> dla odpadów, które nie podlegają wyłączeniu zgodnie z art. 2 pkt 9 Ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r.

**6. SPOSÓB ROZLICZANIA USŁUG:**

- 6.1. Wykonawca wystawiał będzie co miesiąc fakturę za wszystkie odpady odebrane w miesiącu poprzednim, odrębnie dla każdego z punktów odbioru odpadów.
- 6.2. Podstawą wystawienia faktury będzie Protokół odbioru dotyczący wszystkich odbiorów dokonanych w danym miesiącu kalendarzowym.
- 6.3. Faktyczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonane w danym miesiącu usługi kalkulowane będzie w następujący sposób:
  - 6.3.1. Łączna pojemność (podana w kg) wszystkich pojemników, z których Wykonawca dokonał jednorazowego odbioru danego rodzaju odpadów przemnażana będzie przez cenę jednostkową odbioru danego rodzaju odpadu, dając tym samym wysokość wynagrodzenia za dokonanie jednorazowego odbioru odpadów.
  - 6.3.2. Opłata za opróżnienie danego pojemnika będzie naliczana niezależnie od stopnia jego napełnienia pod warunkiem, że przedstawiciel Zamawiającego uczestniczący przy odbiorze odpadów przez Wykonawcę wskaże Wykonawcy dany pojemnik do wypróżnienia.
  - 6.3.3. Wynagrodzenie za wszystkie usługi wykonane w danym miesiącu stanowić będzie sumę wynagrodzeń za wszystkie jednorazowe odbiory odpadów wykonane w danym miesiącu, których dokonanie poświadczone będzie na Dokumentach handlowych.

**7. POZOSTAŁE WYMAGANIA:**

- 7.1. Wykonawca ma obowiązek odbierania każdej ilości zebranych odpadów zgromadzonych w pojemnikach wymienionych w pkt 3.3 CZĘŚCI B powyżej.

Zamawiający zobowiązany jest do używania pojemników dostarczonych przez Wykonawcę zgodnie z ich przeznaczeniem oraz utrzymywania ich w odpowiednim stanie sanitarnym.
- 7.2. Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu informacji na temat odbioru i unieszkodliwiania odpadów, jeśli w trakcie realizacji Przedmiotu Zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania jakichkolwiek sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami.

**CZĘŚĆ C – NIECZYSTOŚCI PŁYNNY GROMADZONE W SEPARATORACH TŁUSZCZU****1. ZAKRES USŁUG:**

Zakres Usług objętych tą częścią Zamówienia obejmuje odbiór, transport i zagospodarowanie nieczystości płynnych gromadzonych w separatorach tłuszczu.

Wykonawca zobowiązany jest przekazać odebrane odpady do instalacji unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania z tego typu odpadami wynikającą z obowiązujących przepisów prawa.

W ramach realizacji Przedmiotu Zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszelkie działania i czynności, także te nie opisane w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia, które wynikają z przepisów obowiązującego prawa i są niezbędne do właściwego i kompleksowego wykonania danej części Zamówienia.

**2. PUNKT ODBIORU ODPADÓW:**

Hotel Wolin – Nowomyśliwska 76, 72-500 Międzyzdroje.

**3. SPOSÓB ZLECANIA USŁUG:**

- 3.1. Usługi będą realizowane na podstawie Zamówień Jednostkowych, składanych telefonicznie lub drogą elektroniczną przez osoby upoważnione do ich składania wskazane w Umowie.
- 3.2. Zamawiający przewiduje zlecenie jednorazowego wywozu nieczystości w ilości 5 m<sup>3</sup> – 10 m<sup>3</sup>.

**4. TERMIN REALIZACJI USŁUG:**

Usługi świadczone będą wg bieżących potrzeb Zamawiającego na podstawie Zamówień Jednostkowych, których termin realizacji każdorazowo wynosić będzie do 14 dni od chwili złożenia zamówienia. Strony każdorazowo mogą porozumiewać się w kwestii uzgodnienia innego terminu realizacji dla danego Zamówienia Jednostkowego.

**5. ODBIÓR USŁUG:**

5.1. Odbiór Usług będzie każdorazowo potwierdzony podpisanym przez Strony Protokołem odbioru nieczystości, który będzie wystawiony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach (po jednym dla każdej ze Stron), po wykonaniu każdego Zamówienia Jednostkowego.

5.2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu raz w miesiącu kart przekazania odpadów, dotyczących odpadów odebranych w danym miesiącu, określonych Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów – Dz. U. z 2014 r. poz. 1973.

**6. SPOSÓB ROZLICZANIA USŁUG:**

6.1. Wykonawca wystawiał będzie co miesiąc fakturę za wszystkie odpady odebrane w miesiącu poprzednim.

6.2. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez strony Protokół odbioru nieczystości.

6.3. Do każdej faktury Wykonawca załączał będzie karty przekazania odpadów, o których mowa w pkt. 5.2 powyżej.

6.4. Faktyczne wynagrodzenie Wykonawcy stanowić będzie iloczyn ceny jednostkowej wywozu nieczystości oraz ilości odebranych nieczystości w ramach Zamówienia Jednostkowego.

**7. POZOSTAŁE WYMAGANIA:**

7.1. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego czyszczenia wnętrza zbiorników podczas dokonywania odbioru nieczystości.

7.2. Zamawiający zobowiązany jest do zapewnienia swobodnego dojazdu dla pojazdów Wykonawcy do zbiorników, w których gromadzone są nieczystości.

**CZĘŚĆ D – NIECZYSTOŚCI PŁYNNY GROMADZONE W SEPARATORACH TŁUSZCZU****1. ZAKRES USŁUG:**

Zakres Usług objętych tą częścią Zamówienia obejmuje odbiór, transport i zagospodarowanie nieczystości płynnych gromadzonych w separatorach tłuszczu.

Wykonawca zobowiązany jest przekazać odebrane odpady do instalacji unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania z tego typu odpadami wynikającą z obowiązujących przepisów prawa.

W ramach realizacji Przedmiotu Zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszelkie działania i czynności, także te nie opisane w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia, które wynikają z przepisów obowiązującego prawa i są niezbędne do właściwego i kompleksowego wykonania danej części Zamówienia.

**2. PUNKT ODBIORU ODPADÓW:**

Hotel Krynica – ul. Park Sportowy, 33-380 Krynica Zdrój.

**3. SPOSÓB ZLECANIA USŁUG:**

3.1. Usługi będą realizowane na podstawie Zamówień Jednostkowych, składanych telefonicznie lub drogą elektroniczną przez osoby upoważnione do ich składania wskazane w Umowie.

3.2. Zamawiający przewiduje zlecenie jednorazowego wywozu nieczystości w ilości 1,5 m<sup>3</sup> – 2 m<sup>3</sup>.

**4. TERMIN REALIZACJI USŁUG:**

Usługi świadczone będą wg bieżących potrzeb Zamawiającego na podstawie Zamówień Jednostkowych, których termin realizacji każdorazowo wynosił będzie do 14 dni od chwili złożenia zamówienia. Strony każdorazowo mogą porozumiewać się w kwestii uzgodnienia innego terminu realizacji dla danego Zamówienia Jednostkowego.

**5. ODBIÓR USŁUG:**

5.1. Odbiór Usług będzie każdorazowo potwierdzony podpisaniem przez Strony dokumentem odbioru nieczystości, który będzie wystawiony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach (po jednym dla każdej ze Stron), po wykonaniu każdego Zamówienia Jednostkowego.

5.2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu raz w miesiącu kart przekazania odpadów, dotyczących odpadów odebranych w danym miesiącu, określonych Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów – Dz. U. z 2014 r. poz. 1973.

**6. SPOSÓB ROZLICZANIA USŁUG:**

6.1. Wykonawca wystawiał będzie co miesiąc fakturę za wszystkie odpady odebrane w miesiącu poprzednim.

6.2. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez strony dokument odbioru nieczystości.

6.3. Do każdej faktury Wykonawca załączał będzie karty przekazania odpadów, o których mowa w pkt. 5.2 powyżej.

6.4. Faktyczne wynagrodzenie Wykonawcy stanowić będzie iloczyn ceny jednostkowej wywozu nieczystości oraz ilości odebranych nieczystości w ramach Zamówienia Jednostkowego.

**7. POZOSTAŁE WYMAGANIA:**

7.1. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego czyszczenia wnętrza zbiorników podczas dokonywania odbioru nieczystości.

7.2. Zamawiający zobowiązany jest do zapewnienia swobodnego dojazdu dla pojazdów Wykonawcy do zbiorników, w których gromadzone są nieczystości.

7.3. Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu informacji na temat odbioru i unieszkodliwiania odpadów, jeśli w trakcie realizacji Przedmiotu Zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania jakichkolwiek sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami