

TYTUŁ UMOWY: ŚWIADCZENIE USŁUG POCZTOWYCH DLA POTRZEB ELBEST SP. Z O.O.
POSTĘPOWANIE NR: PFZ-33-2024

PROJEKT UMOWY - PO MODYFIKACJI II

Numer Umowy

zawarta w dniu, w, pomiędzy:

Elbest sp. z o.o. z siedzibą w Belchatowie, ul. 1 Maja 63, 97-400 Belchatów, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS 0000022197, Kapitał Zakładowy: 116.812.000,00 PLN, NIP 7691949726, REGON 592141800,

zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

.....
.....

a

....., z siedzibą w przy ulicy, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla w, Wydział Gospodarczy, pod nr KRS:, Kapitał zakładowy:; NIP....., REGON:¹

zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:

.....
.....

zwanymi dalej Stronami

Przedstawiciele Stron Umowy oświadczają, iż od dat umocowania ich do działania w imieniu Stron do chwili podpisania niniejszej Umowy nie nastąpiły żadne zmiany w stanie faktycznym i prawnym, które mogły mieć jakikolwiek wpływ na ważność zaciągniętych przez nich zobowiązań.

§ 1.

Struktura Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać Umowę na zasadach i warunkach ustalonych w Umowie, której integralną część stanowią następujące załączniki²:
 - 1.1. Załącznik 1: Opis Przedmiotu Zamówienia;
 - 1.2. Załącznik 2: Oferta Wykonawcy;
 - 1.3. Załącznik 3: Wykaz lokalizacji Zamawiającego;
 - 1.4. Załącznik 4: Oświadczenie o akceptacji faktur przesyłanych drogą elektroniczną;

¹ Panem/Panią prowadzącym/cą działalność gospodarczą pod firmą, adres do doręczeń:, NIP:, wpisanym/ną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z wydrukiem z systemu komputerowego, wygenerowanym ze strony <http://prod.ceidg.gov.pl>

² Wymienić załączniki, które są załączone do danej umowy. Wymienione powyżej mają jedynie charakter przykładowy.

**TYTUŁ UMOWY: ŚWIADCZENIE USŁUG POCZTOWYCH DLA POTRZEB ELBEST SP. Z O.O.
POSTĘPOWANIE NR: PFZ-33-2024**

- 1.5. Załącznik 5: Klauzula informacyjna do umów – dla przedstawicieli kontrahentów;
 - 1.6. Załącznik 6: Cennik usług Wykonawcy;
 - 1.7. Załącznik 7: Polisa OC Wykonawcy.
2. W razie jakiegokolwiek rozbieżności pomiędzy postanowieniami dokumentów, o których mowa w ust. 1, postanowienia te będą stosowane i interpretowane według powyższego porządku.
 3. W przypadku niezgodności pomiędzy treścią niniejszej Umowy, a treścią załączników pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.

§ 2.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie Usług pocztowych dla potrzeb Elbest sp. z o.o., na zasadach i warunkach ustalonych w Umowie, a w szczególności w OPZ, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, na potrzeby Zamawiającego z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Strony, na zasadach określonych w zapytaniu ofertowym, dopuszczają możliwość ewentualnej realizacji zamówień z ogólnej oferty Wykonawcy dostępnej na stronie internetowej, na odrębnych warunkach cenowych zaakceptowanych w drodze negocjacji.
3. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie obejmującym w szczególności:
 - 3.1. przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek pocztowych,
 - 3.2. zwrot przesyłek pocztowych do Zamawiającego po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania adresatowi,
 - 3.3. usługi inne dotyczące odbioru i transportu przesyłek pocztowych z lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego do placówek pocztowych Wykonawcy w celu ich nadania oraz dostarczania przesyłek pocztowych Zamawiającemu z placówek pocztowych Wykonawcy, których adresatem jest Zamawiający,
 - 3.4. usługi inne dotyczące dosyłania (przekierowania) przesyłek pocztowych, których adresatem jest Zamawiający na inny wskazany przez Zamawiającego adres.
4. Lista i dane osób kontaktowych upoważnionych do składania i odbioru zamówień przez Zamawiającego, miejsca świadczenia usług a także godziny odbioru i dostarczenia przesyłek, wskazane są w wykazie zawartym w Załączniku nr 3 do Umowy. Zmiana Załącznika nr 3 do Umowy nie stanowi jej zmiany i dla swej ważności wymaga pisemnego poinformowania Przedstawiciela Wykonawcy przez Przedstawiciela Zamawiającego. Każdorazowa zmiana Załącznika nr 3 nastąpi po wcześniejszym ustaleniu możliwości operacyjnych z Wykonawcą.
5. Zamawiający wymaga, aby przesyłki pocztowe dostarczane były na zasadach określonych w:
 - 5.1. Ustawie Prawo pocztowe oraz aktach wykonawczych wydanych na jej podstawie,
 - 5.2. przepisach powszechnie obowiązującego prawa odnoszących się do zasad i szczegółowego trybu doręczania pism m.in. w postępowaniach sądowych lub administracyjnych takich organów jak: sądy i organy ścigania, organy władzy państwowej, organy administracji rządowej, organy administracji samorządowej, organy podatkowe,
 - 5.3. międzynarodowych przepisach dotyczących świadczenia usług pocztowych,
 - 5.4. postanowieniach Specyfikacji Warunków Zamówienia, a w szczególności w postanowieniach Opisu Przedmiotu Zamówienia i zasad realizacji usług (stanowiącego Załącznik nr 1 do Umowy).

**TYTUŁ UMOWY: ŚWIADCZENIE USŁUG POCZTOWYCH DLA POTRZEB ELBEST SP. Z O.O.
POSTĘPOWANIE NR: PFZ-33-2024**

6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił skutek nadania przesyłki pocztowej u operatora wyznaczonego (w rozumieniu Prawa pocztowego), skierowanej do adresatów m.in. takich jak: sądy i organy ścigania, organy władzy państwowej, organy administracji rządowej, organy administracji samorządowej, organy podatkowe, pełnomocników i przedstawicieli stron w postępowaniach sądowych i administracyjnych (Przesyłka terminowa), zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
7. Opis Przedmiotu Zamówienia i zasad realizacji usług stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zwarcia Umowy na tożsamych warunkach ze Spółkami należącymi do Grupy Kapitałowej PHH, w przypadku gdyby te Spółki wyraziły wolę jej zawarcia.

§ 3.**Termin i miejsce wykonywania Umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony.
2. Usługi będą świadczone w terminach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Umowy oraz Wykazie lokalizacji Zamawiającego stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy.
3. Dane adresowe i kontaktowe Wykonawcy, ewentualnie dane adresowe i kontaktowe zakładu realizującego Przedmiot Umowy (jeśli wymaga tego charakter współpracy), wskazane zostały w treści załącznika nr 2 Ofercie Wykonawcy oraz w załączniku nr 3 do Umowy - Wykaz lokalizacji Zamawiającego.
4. Odbiór przesyłek odbywał się będzie do 5 razy w tygodniu, w dni robocze, od poniedziałku do piątku, lub w wyznaczonych przez Zamawiającego dniach tygodnia oraz w godzinach określonych w Załączniku nr 3 do Umowy dla każdej z lokalizacji Zamawiającego wskazanych tam oddzielnie.
5. Na telefoniczne polecenie Przedstawiciela Zamawiającego, potwierdzone Przedstawicielowi Wykonawcy na wskazany adres email, zgłoszone nie później niż do godziny 12:00 poprzedniego Dnia roboczego, Wykonawca zobowiązuje się do odbioru przesyłek pocztowych z lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego - celem ich nadania, w dniu, w którym nastąpił ich odbiór, w godzinach innych niż wskazane w Załączniku nr 3 do Umowy. Zmiana godzin odbioru wskazana przez Zamawiającego ustalona zostanie na podstawie możliwości operacyjnych Wykonawcy.
6. W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających Wykonawcy odbioru przesyłek w terminie, Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego o przyczynie opóźnienia lub przyczynie uniemożliwiającej wykonanie Przedmiotu Umowy niezwłocznie po jej wystąpieniu. Obowiązek powiadomienia o przyczynie opóźnienia lub przyczynie uniemożliwiającej wykonanie Przedmiotu Umowy lub wykonywanie prac niezwłocznie po jej ustąpieniu nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności odszkodowawczej i powstałej z tytułu opóźnienia konieczności zapłaty kar umownych.

§ 4.**Wykonywanie Umowy**

1. Wykonawca **zobowiązuje się** do:
 - 1.1. wykonywania Przedmiotu Umowy z najwyższą starannością, przy zastosowaniu odpowiednich technologii oraz odpowiada za jakość odpowiednią dla danego rodzaju Przedmiotu Umowy oraz terminowość realizacji usług;
 - 1.2. wykonywania Przedmiotu Umowy zgodnie ze znajdującymi zastosowanie przepisami prawa powszechnie obowiązującego lub normami bądź wytycznymi, a w szczególności w zakresie bezpieczeństwa, w tym BHP i regulaminami porządkowymi obowiązującymi w jednostkach zamawiających Zamawiającego;
 - 1.3. wykonywania Przedmiotu Umowy za pomocą osób posiadających odpowiednią wiedzę fachową, doświadczenie oraz kwalifikacje do należytego i zgodnego z obowiązującymi standardami wykonywania Przedmiotu Umowy; Personel ten Wykonawca zatrudniać będzie w sposób legalny, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

**TYTUŁ UMOWY: ŚWIADCZENIE USŁUG POCZTOWYCH DLA POTRZEB ELBEST SP. Z O.O.
POSTĘPOWANIE NR: PFZ-33-2024**

- 1.4. niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach faktycznych i prawnych mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego, upadłościowego, restrukturyzacyjnego lub likwidacyjnego;
 - 1.5. nie zlecenia wykonywania Przedmiotu Umowy lub jego części podwykonawcom bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności;
 - 1.6. wykonywania usług określonych w Umowie, w terminach i na warunkach wskazanych w Umowie;
 - 1.7. **nie zwłocznego po podpisaniu Umowy przekazania, odrębnie dla każdego obiektu wskazanego przez Zamawiającego, loginu i hasła umożliwiającego pracę w dedykowanym systemie informatycznym / aplikacji.**
 - 1.8. zastosowania rozwiązania gwarantującego bezpieczeństwo przekazywania, przechowywania i wykorzystania dostarczonych danych wyłącznie w celu realizacji przedmiotu Umowy;
 - 1.9. odbioru przesyłek pocztowych przygotowanych przez Zamawiającego do nadania, z lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach wskazanych dla poszczególnych lokalizacji Zamawiającego – zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Umowy. Zamawiający ma prawo wskazać lokalizacje, w których odbiór przesyłek może następować jedynie w wyznaczonych przez Zamawiającego dniach tygodnia, o czym poinformuje Przedstawiciela Wykonawcy na wskazany adres e-mail wcześniej, co najmniej na 3 Dni robocze przed wyznaczonym nowym terminem. Nadanie przesyłek pocztowych przez Wykonawcę następować będzie w dniu ich odbioru od Zamawiającego;
 - 1.10. dostarczania przesyłek pocztowych, których adresatem jest Zamawiający z placówek pocztowych Wykonawcy, oraz dostarczania potwierdzenia dokonania odbioru przesyłki pocztowej rejestrowanej przez adresata niezwłocznie po dokonaniu doręczenia, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia doręczenia. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przesyłek pocztowych oraz potwierdzeń dokonania odbioru, o których mowa w zdaniu poprzednim w godzinach wskazanych w Załączniku nr 3 do Umowy;
 - 1.11. uwzględnić wskazówki Zamawiającego, a jeżeli miałyby to wpływ na koszty realizacji przedmiotu Umowy, Strony zobowiązane są do renegocjacji Umowy
 - 1.12. nie pozyskiwać pracowników spółek Grupy Kapitałowej Zamawiającego zaangażowanych do realizacji przedmiotu Umowy, przy czym zobowiązanie to dotyczy zarówno działań zmierzających do zawarcia umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej – nazwanej lub nienazwanej, na podstawie której świadczona jest praca. Zobowiązanie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie obejmuje sytuacji pozyskiwania pracowników spółek Grupy Kapitałowej Zamawiającego w drodze otwartej rekrutacji. W razie naruszenia tego obowiązku Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
2. Wykonawca **oświadcza**, że:
- 2.1. prowadzi działalność w sposób odpowiedzialny, w swojej działalności przestrzega przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów dotyczących przeciwdziałania korupcji, prania pieniędzy i finansowania terroryzmu, przepisów dotyczących przestrzegania praw pracowniczych, przepisów dotyczących przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych, prawa ochrony konkurencji, przepisów w zakresie ochrony mienia oraz przepisów ochrony środowiska oraz dokłada należytej staranności przy weryfikacji swoich pracowników, współpracowników, podwykonawców lub osób przy pomocy których będzie realizował Przedmiot Umowy na rzecz Zamawiającego;
 - 2.2. jest wiarygodnym i wypłacalnym przedsiębiorcą, prowadzi zarejestrowaną działalność gospodarczą i nie toczy się w stosunku do niego postępowanie upadłościowe, restrukturyzacyjne, jak również nie jest objęty postępowaniem likwidacyjnym, ani też nie została skierowana do jego majątku egzekucja sądowa lub administracyjna;
 - 2.3. posiada odpowiedni potencjał kadrowy i zasoby techniczne, konieczne dla realizacji Przedmiotu Umowy, a w szczególności, że pracownicy posiadają wymagane przepisami prawa uprawnienia, o ile takie są wymagane;

**TYTUŁ UMOWY: ŚWIADCZENIE USŁUG POCZTOWYCH DLA POTRZEB ELBEST SP. Z O.O.
POSTĘPOWANIE NR: PFZ-33-2024**

3. Zamawiający **zobowiązuje się** do:
 - 3.1. udzielania na bieżąco niezbędnych wyjaśnień oraz przekazywania informacji niezbędnych do realizacji Umowy, o ile Wykonawca wystąpi do niego z takim żądaniem. Realizacja tego postanowienia nie stanowi przesłanki do zmiany terminu wykonania zamówienia;
 - 3.2. przygotowania przesyłek pocztowych do nadania w formie odpowiadającej wymaganiom dla danego rodzaju przesyłek pocztowych, w stanie uporządkowanym oraz do sporządzenia dla nich Elektronicznej Książki Nadawczej, przy wykorzystaniu Platformy, zgodnie z zasadami zawartymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
 - 3.3. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za treść i zawartość merytoryczną wszelkich dokumentów i danych przekazywanych Wykonawcy.
4. Zwrot przesyłek pocztowych do Zamawiającego (zgodnie z adresem nadania) będzie następować niezwłocznie po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy.
5. W przypadku niemożności doręczenia przesyłki pocztowej adresatowi, Wykonawca pozostawi zawiadomienie o próbie doręczenia (np. „awizo” lub inne pisemne powiadomienie) ze wskazaniem terminu oraz miejsca odbioru przesyłki pocztowej. Miejsce odbioru przesyłek pocztowych powinno spełniać następujące warunki:
 - 5.1. być czynne co najmniej we wszystkie Dni robocze i jednocześnie zapewniać stały dostęp do swobodnego odbioru przesyłki pocztowej w godzinach ich pracy, przy czym w przypadku awizowania przesyłki pocztowej rejestrowanej zapewniać możliwość odbioru takiej przesyłki pocztowej począwszy od dnia następnego, licząc od daty jej awizowania, w zależności od dostępności miejsca odbioru przesyłki pocztowej;
 - 5.2. być oznakowane w sposób widoczny „szyldem” z nazwą bądź logo Wykonawcy umieszczonym w obrębie witryny jednoznacznie wskazującym na Wykonawcę,
 - 5.3. gdy miejsce odbioru znajduje się w lokalu, w którym prowadzona jest inna działalność gospodarcza, musi posiadać wyodrębnione stanowisko obsługi klientów w zakresie usług pocztowych, zapewniające prawo do ochrony tajemnicy komunikowania się (tajemnicy korespondencji), oraz ochronę danych osobowych nadawców i odbiorców korespondencji.
6. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zgadza się na przeprowadzanie audytów kontrolnych w zakresie spełniania przez miejsca odbioru przesyłek pocztowych warunków określonych w ust. 5 powyżej. Przeprowadzenie audytu nastąpi po uzgodnieniu miejsca i czasu przeprowadzenia czynności kontrolnych z Wykonawcą.
7. Jeżeli Wykonawca nie odbierze od Zamawiającego przygotowanych do nadania przesyłek pocztowych, w wymaganym zgodnie z Umową terminie, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 1.2 Umowy oraz prawo do zlecenia osobie trzeciej wykonania usługi pocztowej na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania zgody sądu.
8. W przypadku zgłoszenia przez jedną ze Stron jakiegokolwiek wątpliwości dotyczącej przestrzegania zobowiązań, bądź oświadczeń, o których mowa w ustępach poprzedzających przez drugą Stronę, druga Strona niezwłocznie poinformuje na piśmie czy i jakie działania naprawcze mające na celu ich usunięcie podejmie lub podjęła.
9. Wykonawca nie jest upoważniony do zawierania Umów lub zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego.

§ 5.**Dostawy i Odbiory**

1. W przypadku zastrzeżeń dotyczących odebranych przesyłek pocztowych, Wykonawca bez zbędnej zwłoki (tj. w terminie umożliwiającym nadanie przesyłek pocztowych w dniu ich odbioru), wyjaśni je z Zamawiającym. Brak możliwości wyjaśnienia zastrzeżeń lub ich usunięcia w dniu odbioru przesyłek od Zamawiającego powoduje, iż nadanie przesyłek,

**TYTUŁ UMOWY: ŚWIADCZENIE USŁUG POCZTOWYCH DLA POTRZEB ELBEST SP. Z O.O.
POSTĘPOWANIE NR: PFZ-33-2024**

w stosunku do których powstały wątpliwości, nastąpi bezzwłocznie po wyjaśnieniu zastrzeżeń. Zamawiający nie dopuszcza wstrzymania nadania przesyłek pocztowych, w stosunku do których nie zgłoszono zastrzeżeń.

- Zamawiający zastrzega sobie prawo do samodzielnego nadawania przesyłek pocztowych w placówce nadawczej Wykonawcy wskazanej dla danej lokalizacji Zamawiającego w Załączniku nr 3 do Umowy w ramach obowiązującej umowy.

§ 6.**Wynagrodzenie umowne**

- Szacunkowa wartość zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy wynosi zł netto (słownie złotych:)
- Do Wynagrodzenia zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym w szczególności koszty ubezpieczenia, opłat celnych, koszty transportu, itp.
- Wykonawca zobowiązuje się, że wypełni ustawowy obowiązek w zakresie wykazania w deklaracji VAT podatku należnego z tytułu wystawionych faktur objętych przedmiotową Umową.
- Oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 2 do Umowy może ulec zmianie na mocy pisemnego aneksu zawartego pomiędzy Stronami w przypadku zmiany:
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów Ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w Ustawie
 - o pracowniczych planach kapitałowych,
- Ceny określone w Ofercie Wykonawcy, nie mogą być wyższe, niż określone w aktualnym Cenniku usług Wykonawcy. Zmiana Cennika usług Wykonawcy nie wymaga formy aneksu, a jedynie pisemnej lub elektronicznej akceptacji Zamawiającego.
- Cennik usług Wykonawcy, aktualny na dzień zawarcia Umowy stanowi Załącznik nr 6 do Umowy. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni, poinformować na piśmie Przedstawiciela Zamawiającego o zmianie cennika usług Wykonawcy. Zmiana cennika usług Wykonawcy powoduje zmianę Załącznika nr 6 do Umowy, przy czym zmiana ta nie wymaga aneksowania jedynie elektronicznej akceptacji Zamawiającego.
- W przypadku gdy, Zamawiający dokona wysyłki przesyłki pocztowej nie ujętej w Ofercie Wykonawcy, stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy, podstawą do dokonania rozliczeń będzie cena zawarta w cenniku usług Wykonawcy obowiązującym w dniu nadania tej przesyłki.
- Do wniosku o zmianę Oferty Wykonawcy z powodu okoliczności, o których mowa w ust. 5, Wykonawca dołączy:
 - pisemne uzasadnienie, w którym wykaże rzeczywisty wpływ zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę lub zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę, przedstawiając w tym m.in. szczegółowe wyliczenia i zależności między tymi zmianami a kosztami realizacji umowy;
 - oświadczenie o braku zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz o wypłacie wynagrodzeń pracownikom oraz osobom fizycznym, z którymi zawarto umowy cywilno-prawne.

**TYTUŁ UMOWY: ŚWIADCZENIE USŁUG POCZTOWYCH DLA POTRZEB ELBEST SP. Z O.O.
POSTĘPOWANIE NR: PFZ-33-2024**

10. Zmiana Oferty Wykonawcy możliwa będzie w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy jeżeli wartość bezwzględna wskaźnika zmiany cen towarów i usług dla danego roku przekroczy 5% (pięć procent). W takim przypadku wzrost wartości Oferty Wykonawcy uznany będzie po zaakceptowaniu przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia przedłożenia żądania takiej zmiany przez Wykonawcę. Zmiana Wynagrodzenia wynikająca z indeksacji dokonanej zgodnie z niniejszym ustępem nie powoduje konieczności zawarcia aneksu zmieniającego Umowę.
11. Strony zgłoszą w terminie do 14 dni pisemne zastrzeżenia do zasadności propozycji zmiany Oferty Wykonawcy, jeżeli żądanie będzie bezzasadne, zostaną przedstawione nierzetelne dane lub żądanie będzie zawierało omyłki i błędy rachunkowe.
12. Zmiana wynagrodzenia na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 5 zostanie dokonana od dnia zawarcia aneksu jednak nie wcześniej niż od daty, w której zmiany te wywołały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
13. W przypadku wprowadzenia Zamawiającego w błąd co do rzeczywistego stanu przedstawionego we wniosku, o którym mowa w ust. 5, aneks zwiększający wynagrodzenie na podstawie błędnych danych traci moc, a obowiązującym wynagrodzeniem będzie to, które zostało ustalone przed zawarciem tego aneksu. Wszelkie płatności dokonane na podstawie tego aneksu przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy ponad kwotę wynagrodzenia obowiązującego przed datą zawarcia aneksu podlegają zwrotowi na rzecz Zamawiającego, w terminie 14 dni od daty wezwania Wykonawcy do zwrotu nienależnego świadczenia.
14. Z tytułu świadczenia usług objętych przedmiotem umowy Zamawiający będzie ponosił opłaty zgodnie z Ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy. Podane w Ofercie ilości przesyłek mają charakter szacunkowy i nie stanowią dla Zamawiającego zobowiązania do nadawania przesyłek pocztowych w podanych ilościach. Zamawiający zastrzega, że rzeczywiste ilości przesyłek każdego rodzaju będą wynikać z aktualnych potrzeb Zamawiającego i mogą odbiegać od ilości podanych w Ofercie Wykonawcy. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie za ewentualne zmniejszenie bądź zwiększenie ilości przesyłek.

§ 7.**Warunki Płatności**

1. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze:.....
2. Płatności będą dokonywane w walucie polskiej przelewem na rachunek bankowy wskazany w ust. 1 powyżej, zgłoszony przez Wykonawcę właściwemu naczelnikowi urzędu skarbowego zgodnie z art. 5 i 9 ustawy z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników.
3. W przypadku zmiany rachunku bankowego wskazanego w ust. 1 powyżej, Wykonawca bezzwłocznie poinformuje pisemnie o tym fakcie Zamawiającego, który potwierdzi otrzymanie takiej informacji. Zmiana wskazanego powyżej numeru rachunku bankowego Wykonawcy wymaga zawarcia przez Strony Aneksu.
4. Płatność będzie dokonana przez Zamawiającego w terminie **21 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. Przez prawidłowe wystawienie faktury rozumie się wystawienie faktury zawierającej w szczególności prawidłową nazwę i adres oraz zapis, którego Oddziału dotyczy faktura, wskazanie daty zawarcia umowy oraz m.in. numer zamówienia lub symbol komórki realizującej zakup, o ile informacje te zostały przekazane Wykonawcy przed wystawieniem faktury zgodnie z załącznikiem nr 3 do Umowy. Faktura zostanie przesłana na adres wskazany w załączniku nr 4 do Umowy.
6. Podstawą wystawienia faktury będzie zestawienie wykonanych usług pocztowych na podstawie Elektronicznej Książki Nadawczej oraz innych dokumentów potwierdzających wykonanie usługi pocztowej.
7. Do faktury Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo dołączyć zestawienie wykonanych usług pocztowych w danym okresie rozliczeniowym, którego faktura dotyczy. Zestawienie powinno zawierać wykaz wykonanych usług pocztowych w rozbiciu na rodzaj usług, ilość oraz wartość. Zestawienie powinno być sporządzone dla każdej lokalizacji Zamawiającego na podstawie Elektronicznej Książki Nadawczej oraz innych dokumentów potwierdzających wykonanie usługi pocztowej.

**TYTUŁ UMOWY: ŚWIADCZENIE USŁUG POCZTOWYCH DLA POTRZEB ELBEST SP. Z O.O.
POSTĘPOWANIE NR: PFZ-33-2024**

8. Faktury będą przesyłane w formie elektronicznej na podstawie oświadczenia o akceptacji przesyłania faktur w formie PDF przesyłanych drogą elektroniczną, które stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej Umowy³.
9. W przypadku woli Zamawiającego, aby prawidłowo wystawiona faktura dostarczona mu była na inny adres, niż wskazany powyżej, powinien on pisemnie powiadomić o tym wystawcę faktury (Wykonawcę) dokonując odbioru wykonania usługi, wskazując nowy adres doręczenia faktury. Wystosowanie przez Zamawiającego pisma w tym trybie nie stanowi zmiany Umowy.
10. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług zarejestrowanym pod numerem NIP: **7691949726** i upoważnia Wykonawcę do wystawiania zgodnie z Umową i obowiązującymi przepisami faktur bez podpisu Zamawiającego, z tytułu wykonania Umowy.
11. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług zarejestrowanym pod numerem NIP:
12. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, z którego wypłacane są środki. Jeżeli koniec terminu płatności przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za termin płatności uważa się pierwszy dzień roboczy następujący po takim dniu.
13. Faktura oraz faktura korygująca wystawiona niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub Umową spowoduje opóźnienie zapłaty z winy Wykonawcy, aż do czasu nadesłania prawidłowo sporządzonej faktury. Za to opóźnienie nie będą naliczane odsetki ustawowe.
14. Wynagrodzenie za świadczone przez Wykonawcę Usługi płatne będzie za okresy miesięczne, przez cały okres obowiązywania Umowy, w wysokości wynikającej ze zrealizowanych i odebranych w danym miesiącu Zamówień Jednostkowych.
15. Płatności wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy dokonywane będą przez Zamawiającego na podstawie otrzymywanych faktur.
16. Wykonawca wystawiał będzie faktury co miesiąc, za Usługi świadczone w miesiącu poprzednim, w terminie do dnia 7 każdego miesiąca.
17. W przypadku nieregulowania należności w terminie Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych.
18. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowany jako podatnik VAT czynny oraz że na wystawionych przez niego fakturach, jako rachunek do dokonania płatności, będzie wskazany rachunek rozliczeniowy, **o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe**, zgłoszony właściwemu naczelnikowi urzędu skarbowego, zgodnie z art. 5 i 9 ustawy z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników." i zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego statusu w trakcie trwania Umowy, tj. o rezygnacji ze statusu czynnego podatnika VAT lub wykreślenia go z listy podatników VAT czynnych przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 3 dni od zaistnienia tego zdarzenia.
19. Płatności wynikające z niniejszej Umowy będą uiszczane przez Zamawiającego z zastosowaniem podzielonej płatności, tj. część należności odpowiadająca kwocie netto wpływać będzie na rachunek rozliczeniowy Wykonawcy, natomiast część płatności odpowiadająca kwocie podatku VAT będzie wpłacana na rachunek VAT Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na uiszczenie przez Zamawiającego płatności z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności w powyższy sposób.

³ W zależności od wskazanej formy wystawienia faktury przez Wykonawcę, wskazanej w Formularzu ofertowym.

TYTUŁ UMOWY: ŚWIADCZENIE USŁUG POCZTOWYCH DLA POTRZEB ELBEST SP. Z O.O.
POSTĘPOWANIE NR: PFZ-33-2024

§ 8.

Reklamacje i Odpowiedzialność

1. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania i załatwiania reklamacji usług pocztowych od Zamawiającego na zasadach określonych w Rozporządzeniu w sprawie reklamacji usługi pocztowej.
2. Wykonawca za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi pocztowej ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach określonych w Prawie pocztowym, w tym jest zobowiązany do zwrotu opłaty za niewykonaną usługę.
3. Zamawiający jest uprawniony do żądania zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w następujących przypadkach:
 - 3.1. zwłoki w odbiorze przesyłek pocztowych od Zamawiającego w stosunku do terminów wskazanych w Umowie lub zwłoki w nadaniu przesyłek pocztowych, w placówce nadawczej Wykonawcy lub operatora wyznaczonego w rozumieniu Prawa pocztowego, w innym dniu niż w dniu odbioru od Zamawiającego (z wyłączeniem sytuacji gdy nadanie przesyłek w innym Dniu roboczym było następstwem zastrzeżeń dotyczących odebranych przesyłek pocztowych i brakiem możliwości wyjaśnienia zastrzeżeń z Zamawiającym) – w wysokości równej 10% miesięcznej płatności za usługę odbioru przesyłek dla danej lokalizacji o której mowa w załączniku nr 2 do Umowy (za miesiąc w którym wystąpiła zwłoka), ale nie mniej niż 20,00 zł, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w ich odbiorze lub zwłoki w nadaniu,
 - 3.2. w przypadku okresowego zawieszenia funkcjonowania Platformy uniemożliwiającego nadanie przesyłek pocztowych z jej wykorzystaniem, trwającego dłużej niż 8 godzin (jeśli zawieszenie nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w Dni robocze w przedziale godzinowym 8:00 – 14:00) – w wysokości 0,01 % miesięcznej płatności za wykonane usługi pocztowe (za miesiąc w którym wystąpiło zawieszenie) – za każdą kolejną rozpoczętą godzinę zawieszenia.
4. Wykonawca odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie nastąpiło:
 - 4.1. wskutek Siły Wyższej;
 - 4.2. z przyczyn występujących po stronie nadawcy lub adresata, niewywołanych winą Wykonawcy;
 - 4.3. z powodu naruszenia przez nadawcę lub adresata przepisów ustawy Prawo pocztowe albo Regulaminu świadczenia usługi obowiązującego u Wykonawcy;
 - 4.4. z powodu właściwości przesyłanej rzeczy.
5. Wykonawca odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi, które:
 - 5.1. jest następstwem czynu niedozwolonego,
 - 5.2. nastąpiło z winy umyślnej Wykonawcy,
 - 5.3. jest wynikiem rażącego niedbalstwa Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do ponownego wykonania nieprawidłowo wykonanego zamówienia bez pobierania z tego tytułu jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia, całkowicie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego, jak i wobec osób trzecich w szczególności, ale nie wyłącznie za:
 - 1) jakość przedmiotu zamówienia;
 - 2) za zagubienie lub uszkodzenia mechaniczne przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody wyrządzone przez pracowników Wykonawcy lub przez osoby działające na jego zlecenie przy wykonywaniu lub w związku z realizacją Przedmiotu Umowy.
9. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za szkody spowodowane czynem niedozwolonym lub niewykonaniem albo

**TYTUŁ UMOWY: ŚWIADCZENIE USŁUG POCZTOWYCH DLA POTRZEB ELBEST SP. Z O.O.
POSTĘPOWANIE NR: PFZ-33-2024**

nienależytem wykonaniem obowiązków określonych niniejszą Umową.

10. Zamawiający będzie na bieżąco informował Wykonawcę o wszelkich uchybieniach jakości i innych problemach związanych z realizacją zamówienia tak, aby Wykonawca mógł te problemy usunąć jak najszybciej.

§ 9.**Gwarancje**

1. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość świadczonych Usług, zgodnie z powszechnie obowiązującymi standardami świadczenia tego typu usług.
2. Wykonawca gwarantuje, że świadczone przez niego Usługi odbywać się będą w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.
3. W przypadku jeżeli w wykonaniu usługi zostaną stwierdzone wady, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia tych wad na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w ramach reklamacji.
4. Zgłoszenie wady lub usterki przedmiotu Umowy dokonywane będzie przez Zamawiającego pisemnie lub elektronicznie. Za datę doręczenia zgłoszenia poczta elektroniczną Strony uznają dzień przekazania korespondencji. Zapisy § 14 ust. 1 i 2 nie stosuje się.
5. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia z przyczyn zależnych od Wykonawcy, to Zamawiający uprawniony jest do dokonania potrącenia z najbliższej faktury kwoty pieniężnej stanowiącej równowartość wadliwego asortymentu, wyliczonej według cen rynkowych, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Jeżeli Wykonawca nie podejmie czynności w celu usunięcia wad w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego, albo nie usunie wad w wyznaczonym terminie Zamawiający może niezależnie od innych przysługujących mu uprawnień zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania zgody sądu powszechnego.

§ 10.**Kary Umowne**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, Stronom przysługuje prawo do naliczenia następujących kar umownych:
 - 1.1. w przypadku **rozwiązania Umowy** przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości **10%** wartości zamówień zrealizowanych zgodnie z Umową, w okresie 6 miesięcy przed dniem rozwiązania Umowy;
 - 1.2. z tytułu **niedotrzymania przez Wykonawcę umownego terminu realizacji jednostkowego zamówienia** z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karami umownymi: w wysokości po **2%** wartości netto danego zamówienia jednostkowego za pierwszy i kolejne trzy rozpoczęte dni opóźnienia, a począwszy od piątego dnia opóźnienia w wysokości **5%** wartości netto zamówienia jednostkowego za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 1.3. z tytułu **opóźnienia Wykonawcy w usunięciu wad**, zgłoszonych w ramach reklamacji Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę następującymi karami umownymi: w wysokości **2%** wartości netto danej części zamówienia jednostkowego wykonanej wadliwie za pierwszy i kolejne trzy dni opóźnienia a począwszy od piątego dnia opóźnienia w wysokości po **5%** wartości netto danej części zamówienia jednostkowego wykonanej wadliwie, licząc od ustalonego terminu usunięcia wad wskazanego przez Zamawiającego w protokole w ramach reklamacji;

**TYTUŁ UMOWY: ŚWIADCZENIE USŁUG POCZTOWYCH DLA POTRZEB ELBEST SP. Z O.O.
POSTĘPOWANIE NR: PFZ-33-2024**

- 1.4. w razie **złożenia nieprawdziwego oświadczenia** albo **naruszenia obowiązku pozyskiwania zgody** Zamawiającego, w przypadkach wskazanych w Umowie, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości **5.000 PLN** za każdy taki przypadek.

Łączna wysokość kar naliczonych Wykonawcy z tytułu niedotrzymania terminu realizacji usług nie może wynosić więcej niż **15%** wartości Umowy netto. Łączna wysokość kar umownych z tytułu niedotrzymania terminu realizacji usług i rozwiązania umowy nie może wynosić więcej niż **15%** wartości Umowy netto. Łączna wysokość kar naliczonych Wykonawcy z tytułu opóźnienia w usuwaniu wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji nie może wynosić więcej niż **15%** wartości Umowy netto. **Łączna kara z wszystkich tytułów kar umownych nie może przekroczyć więcej niż 20% wysokości wartości Umowy netto.**

2. Zamawiający zastrzega prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do pełnej wysokości poniesionej szkody.
3. Obowiązek zapłaty przez Wykonawcę kar umownych pozostaje niezależny tak od wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody, jak i niezależny od zaistnienia szkody, w tym ewentualnego braku szkody.

§ 11.**Siła wyższa**

- Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej. Zdarzeniami siły wyższej są zdarzenia zewnętrzne, nagłe, niezależne od woli Stron, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec, a które mają wpływ na wykonanie niniejszej Umowy w ten sposób, że uniemożliwiają wykonanie Umowy w całości lub w części przez pewien okres lub definitywnie, których skutków Strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, przy czym mogą to być w szczególności okoliczności wskazane w ust. 2 poniżej.
- Terminem „siła wyższa” Strony określają akty terroru, wojny wypowiedziane i niewypowiedziane, blokady, powstania, zamieszki, epidemie, osunięcia gruntu, trzęsienia ziemi, powódzie, wybuchy oraz inne zdarzenia spełniające przesłanki, o których mowa w ust. 1.
- Obowiązki Strony doświadczającej działania siły wyższej są następujące:
 - Powstanie i ustanie siły wyższej winno być zgłoszone drugiej Stronie przez Stronę podlegającą jej działaniu. Zawiadomienia winny nastąpić bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 7 dni od powstania siły wyższej. W przypadku zgłoszenia telefonicznego należy niezwłocznie potwierdzić je na piśmie;
 - Przedstawienie drugiej Stronie dokumentacji, która wyjaśnia naturę i przyczyny zaistniałej siły wyższej w takim zakresie, w jakim jest ona możliwie osiągalna, w terminie do 7 dni od daty pisemnego potwierdzenia zawiadomienia o zaistnieniu siły wyższej, pod rygorem utraty uprawnień wynikających z niniejszego paragrafu.
- Jeśli w ciągu 14 dni od pisemnego powiadomienia drugiej Strony o zaistnieniu siły wyższej jej działanie nie ustanie, Strony spotkają się w celu podjęcia działań dla uniknięcia dalszego opóźnienia w realizacji Umowy.
- Jeżeli okoliczności siły wyższej trwają przez okres dłuższy niż 30 dni, Strony mają prawo rozwiązać Umowę z zachowaniem tygodniowego okresu wypowiedzenia.

§ 12.**Informacje poufne**

- Przez „Informacje Poufne” należy rozumieć wszelkie informacje dotyczące Strony, przekazane lub ujawnione drugiej Stronie przed lub po podpisaniu Umowy, niezależnie od formy ich utrwalenia lub sposobu przekazania, lecz w każdym przypadku w związku z działaniami Stron Umowy, przez Strony lub przez ich współników, doradców, pracowników, członków organów, kontrahentów, doradców prawnych, podmioty z nimi powiązane lub przez nie kontrolowane lub inne podmioty z nimi związane, umową lub w jakikolwiek inny sposób, za wyjątkiem wyraźnie oznaczonych przez Stronę ujawniającą jako nie będące Informacjami Poufnymi.

**TYTUŁ UMOWY: ŚWIADCZENIE USŁUG POCZTOWYCH DLA POTRZEB ELBEST SP. Z O.O.
POSTĘPOWANIE NR: PFZ-33-2024**

2. Informacje Poufne obejmują w szczególności:
 - 2.1. wszelkie informacje o charakterze technicznym, technologicznym, handlowym lub organizacyjnym;
 - 2.2. odnoszące się do sposobu prowadzenia działalności przez Strony, w tym dane dotyczące ich strategii, personelu, kontrahentów, partnerów, spraw finansowych, przyszłych planów lub perspektyw;
 - 2.3. dotyczące wszelkich posiadanych przez Strony informacji, wiedzy, know-how, koncepcji kreatywnych, pomysłów, planów oraz założeń kampanii reklamowych i promocyjnych, danych finansowych, handlowych, technicznych, operacyjnych, a także badań, analiz, opracowań i planów dotyczących działalności Stron oraz ich klientów, kontrahentów i partnerów.
3. Informacjami Poufnymi nie są takie informacje, które:
 - 3.1. są powszechnie znane, w szczególności jeżeli zostały opublikowane lub powszechnie i publicznie udostępnione lub rozpowszechnione przez Stronę, której Informacje Poufne dotyczą, bez względu na to czy nastąpiło to przed czy po momencie ich ujawnienia,
 - 3.2. były znane Stronie przed ich udostępnieniem przez Stronę ujawniającą,
 - 3.3. zostały udostępnione Stronie przez osoby trzecie, które uzyskały te informacje w sposób zgodny z prawem, a nie w rezultacie naruszenia jakichkolwiek zobowiązań umownych lub prawnych.
4. Strony zobowiązane są do zachowania w poufności wszelkich Informacji Poufnych udostępnionych w czasie wykonywania współpracy.
5. Strony zobowiązane są ograniczyć dostęp do Informacji Poufnych jedynie do tych swoich przedstawicieli, pracowników, współpracowników i konsultantów, którym jest to niezbędne dla wykonywania obowiązków wynikających z umów zawartych pomiędzy Stronami.
6. Na żądanie drugiej Strony, każda ze Stron w każdym czasie, bez nieuzasadnionej zwłoki, zwróci lub zniszczy wszelkie dokumenty i nośniki (w tym wszelkie dane i informacje zapisane w pamięci komputera lub na innych nośnikach informacji) zawierające Informacje Poufne dotyczące drugiej Strony, w których posiadanie weszła w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy. W celu uniknięcia wątpliwości interpretacyjnych Strony potwierdzają, że Strona będąca w posiadaniu Informacji Poufnych nie jest zobowiązana do zwrotu lub zniszczenia, gdy obowiązek ich zachowania wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
7. Informacje Poufne będą wykorzystywane przez Strony wyłącznie w zakresie bezpośrednio związanym z wykonywaniem obowiązków wynikających z umów zawartych pomiędzy Stronami.
8. Strony niniejszym ustalają, że zobowiązanie do zachowania w poufności Informacji Poufnych obejmuje między innymi:
 - 8.1. zakaz rozpowszechniania, kopiowania lub dystrybucji Informacji Poufnych osobom trzecim oraz nieupoważnionym pracownikom lub współpracownikom Stron;
 - 8.2. zakaz ujawniania Informacji Poufnych lub udostępniania ich osobom trzecim oraz nieupoważnionym pracownikom lub współpracownikom Stron;
 - 8.3. zakaz przekazywania Informacji Poufnych osobom trzecim oraz nieupoważnionym pracownikom lub współpracownikom Stron;
 - 8.4. zakaz potwierdzania lub składania komentarzy dotyczących Informacji Poufnych wobec osób trzecich lub nieupoważnionych pracowników lub współpracowników Stron;
 - 8.5. zakaz wykorzystywania lub posługiwania się Informacjami Poufnymi w celu uzyskania korzyści przez Strony lub osoby trzecie.
9. Obowiązek zachowania poufności nie obejmuje przypadku:
 - 9.1. ujawnienia Informacji Poufnych na rzecz podmiotów wchodzących w skład grupy kapitałowej, do której Zamawiający należy w tym spółek powiązanych z Zamawiającym, oraz podmiotów świadczących usługi na rzecz Zamawiającego, w szczególności w zakresie świadczenia pomocy prawnej, audytu na podstawie zawartych umów;
 - 9.2. ujawnienia informacji podmiotom uprawnionym na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów, w tym na

**TYTUŁ UMOWY: ŚWIADCZENIE USŁUG POCZTOWYCH DLA POTRZEB ELBEST SP. Z O.O.
POSTĘPOWANIE NR: PFZ-33-2024**

żądanie uprawnionych organów lub w związku z prowadzonym postępowaniem sądowym, sądowno-administracyjnym lub administracyjnym;

- 9.3. ujawnienia informacji po uzyskaniu uprzedniej zgody Strony Ujawniającej udzielonej na piśmie.
10. Z tytułu naruszenia postanowień Umowy poprzez ujawnienie Informacji Poufnych osobom trzecim wbrew postanowieniom Umowy, Strona, która dopuściła się naruszenia zobowiązana będzie do wyrównania szkody powstałej z tego tytułu.
11. Na podstawie Umowy nie dochodzi do przeniesienia praw do Informacji Poufnych przekazanych przez drugą Stronę lub od niej uzyskanych.
12. Umowa nie stanowi zobowiązania dla żadnej ze Stron do udostępniania Informacji Poufnych drugiej Stronie.
13. Strony zobowiązane są do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych uzyskanych na podstawie jej postanowień i w trakcie jej obowiązywania przez okres 5 lat od dnia rozwiązania bądź wygaśnięcia Umowy.

§ 13.**Dane Osobowe**

1. Strony oświadczają, że znają i przestrzegają przepisy prawa i własne regulacje wewnętrzne dotyczące ochrony danych osobowych. Strony zobowiązują się do zachowania tajemnicy danych osobowych uzyskanych w wyniku zawarcia i wykonywania Umowy.
2. Wykonawca potwierdza, że zapoznał się z informacjami podanymi w **Załączniku nr 5** oraz zobowiązuje się je przekazać osobom wskazanym jako osoby do kontaktu, pracownikom i współpracownikom, których dane zostały podane (pośrednio lub bezpośrednio) Zamawiającemu w związku z realizacją Umowy, nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia Umowy. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawieraniu Umowy składając podpis pod Umową potwierdzają, iż zapoznały się z treścią ww. klauzuli informacyjnej. Zmiana treści w/w załącznika nie stanowi zmiany Umowy a Zamawiający może dokonywać zmian w jego treści pod warunkiem uprzedniego poinformowania Wykonawcy o zmianie brzmienia oraz treści aktualnej klauzuli informacyjnej. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego lub na żądanie uprawnionego organu kontroli wykazać przekazanie ww. klauzuli informacyjnej pracownikom i innym osobom wskazanym powyżej.
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - 3.1. zapewni wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz przepisów RODO, mających zastosowanie i aby chroniło prawa osób, których dane dotyczą,
 - 3.2. znane mu są wszelkie obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych i przepisów RODO mających zastosowanie, które zobowiązany jest wykonywać podmiot przetwarzający dane osobowe na zlecenie administratora danych,
 - 3.3. dopełnił wszelkich obowiązków w stosunku do osób, których dane przekazuje oraz w stosunku do Zamawiającego, wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych i przepisów RODO,
 - 3.4. przekazywane przez niego dane osobowe mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z realizacją niniejszej Umowy.
4. Zamawiający w odrębnej umowie, powierzy Wykonawcy obowiązek przetwarzania danych osobowych, o ile realizacja Przedmiotu Umowy wymaga przetwarzania danych osobowych.

§ 14.**Komunikacja Stron**

1. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się lub wynikające z wykonywania Umowy, będą składane na piśmie w formie pisemnej lub elektronicznej. Dopuszczalna jest nadto forma dokumentowa w postaci elektronicznej (e-mail) w komunikacji między osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją Umowy oraz z osobami

**TYTUŁ UMOWY: ŚWIADCZENIE USŁUG POCZTOWYCH DLA POTRZEB ELBEST SP. Z O.O.
POSTĘPOWANIE NR: PFZ-33-2024**

kontaktowymi upoważnionymi do składania zamówień w jednostkach zamawiających Zamawiającego, w zakresie w jakim Umowa upoważnia ww. osoby.

2. Pisma Stron powinny powoływać się na tytuł Umowy i jej numer. Za datę otrzymania korespondencji Strony uznają dzień przekazania korespondencji pocztą elektroniczną, jeżeli jego treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie
3. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:

Dla Zamawiającego:

Adres:

Telefon:

e-mail:

Dla Wykonawcy:

Imię i Nazwisko:

Adres:

Telefon:

e-mail:

4. Lista i dane osób kontaktowych upoważnionych do składania zamówień w jednostkach zamawiających Zamawiającego wskazane są w treści **załącznika nr 3**.
5. Zamawiający ze swojej strony ustanawia osobę odpowiedzialną za realizację Umowy:
imię i nazwisko....., e-mail....., tel.
6. Wykonawca ze swojej strony ustanawia osobę odpowiedzialną za realizację Umowy:
imię i nazwisko....., e-mail....., tel.
7. Zmiany osób pełniących funkcje Przedstawicieli ze strony Stron Umowy, nie wymagają aneksu do Umowy. Powyższe zmiany wymagają pisemnego powiadomienia drugiej Strony Umowy.
8. Zmiana treści **załącznika nr 3** nie stanowi zmiany Umowy i wymaga przesłania aktualnego załącznika pomiędzy osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją Umowy.
9. Strona zobowiązuje się do niezwłocznego informowania drugiej Strony o aktualizacji treści **załącznika nr 3** albo **zmiany osób wskazanych w §14 ust. 5 i 6** w zakresie w jakim zmiana wynika z okoliczności leżących po jej stronie.
10. Korespondencja w formie pisemnej lub elektronicznej między Stronami kierowana będzie na ujawnione adresy do doręczeń, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi. Strony mogą wzajemnie wskazywać inne adresy do doręczeń.

§ 15.**Przeniesienie praw lub obowiązków**

1. Zamawiający może dokonać cesji praw na dowolny podmiot lub przeniesienia długu na spółkę Grupy Kapitałowej PHH lub inny podmiot zależny, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
2. Wykonawca nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**TYTUŁ UMOWY: ŚWIADCZENIE USŁUG POCZTOWYCH DLA POTRZEB ELBEST SP. Z O.O.
POSTĘPOWANIE NR: PFZ-33-2024**

§ 16

Platforma

1. Wykonawca, od pierwszego dnia obowiązywania Umowy, udostępni Zamawiającemu, w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 Umowy, Platformę, za pomocą której Zamawiający m.in. będzie:
 - 1.1. sporządzał zestawienie nadanych przesyłek pocztowych, w tym również przesyłek pocztowych rejestrowanych (Elektroniczna Książka Nadawcza),
 - 1.2. sporządzał raporty dotyczące nadanych przesyłek pocztowych z uwzględnieniem ich rodzajów, kategorii wagowych, gabarytów, ilości oraz z podziałem na poszczególne lokalizacje Zamawiającego.Szczegółowy opis funkcjonalności Platformy oraz wymogów co do jej bezpieczeństwa został określony w Załączniku nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 Umowy do przeszkolenia, w terminie 14 Dni od daty zawarcia niniejszej Umowy, wskazanych pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi Platformy. Szkolenie odbędzie się on-line lub w lokalizacjach/lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego. Dodatkowo nie później niż w dniu zawarcia Umowy Wykonawca prześle Przedstawicielowi Zamawiającego instrukcję obsługi Platformy w formacie pliku pdf.
3. W przypadku braku dostępności Platformy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do nadawania przesyłek pocztowych rejestrowanych w oparciu o papierową książkę nadawczą, a nadawanie przesyłek pocztowych nierejestrowanych w oparciu o zestawienie ilościowe przesyłek według ich rodzajów, kategorii wagowych, gabarytów. Wykonawca w dniu zawarcia Umowy prześle Zamawiającemu wzór książki nadawczej oraz wzór zestawienia dla przesyłek pocztowych nierejestrowanych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie testów integracyjnych kooperujących z elektronicznym systemem kancelaryjnym Zamawiającego, a Platformą Wykonawcy pod warunkiem zaistnienia kompatybilności pomiędzy systemami we wskazanych przez Zamawiającego obszarach. Szczegóły dotyczące współpracy w w/w zakresie zostaną uzgodnione przez Strony w odrębnym porozumieniu.
5. W ramach zawartej Umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu, w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 Umowy odpłatnej i niewyłącznej licencji na korzystanie z Platformy zgodnie z jej przeznaczeniem na okres trwania Umowy.

§ 17.

Rozwiązanie Umowy

1. Każdą ze Stron może rozwiązać Umowę z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Jednakże gdy wyłączną przyczyną rozwiązania Umowy jest brak porozumienia w zakresie zmiany cennika okres wypowiedzenia wynosi jeden miesiąc ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Zamawiający może rozwiązać Umowę na mocy jednostronnego oświadczenia woli, ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - 2.1. gdy Wykonawca otrzyma decyzję wydaną przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej o zakazie wykonywania działalności pocztowej objętej wpisem do rejestru;
 - 2.2. wszczęcia postępowania przeciw Wykonawcy w związku z naruszeniem ochrony danych osobowych lub naruszenia przepisów ochrony danych osobowych;

**TYTUŁ UMOWY: ŚWIADCZENIE USŁUG POCZTOWYCH DLA POTRZEB ELBEST SP. Z O.O.
POSTĘPOWANIE NR: PFZ-33-2024**

- 2.3. zmian w obowiązujących przepisach prawa regulujących działalność Wykonawcy, których wejście w życie uniemożliwi realizację usług pocztowych na warunkach określonych niniejszą Umową;
 - 2.4. niespełniania przez placówki nadawczo – odbiorcze Wykonawcy (w tym miejsca odbioru przesyłek pocztowych awizowanych), dwóch lub więcej warunków określonych § 4 ust. 5 Umowy;
 - 2.5. nadania przesyłek pocztowych, w placówce nadawczej Wykonawcy lub operatora wyznaczonego w rozumieniu Prawa pocztowego, w innym dniu niż w dniu odbioru od Zamawiającego, z wyłączeniem sytuacji gdy nadanie przesyłek w innym Dniu roboczym było następstwem zastrzeżeń dotyczących odebranych przesyłek pocztowych i brakiem możliwości wyjaśnienia zastrzeżeń z Zamawiającym;
 - 2.6. Wykonawca co najmniej 3 razy opóźnił się z wykonaniem zamówienia lub nie przystąpił do usuwania wad, bez powodu lub z oczywiście błahych powodów;
 - 2.7. Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje lub narusza zobowiązania umowne pomimo otrzymania od Zamawiającego pisemnego wezwania, z wyznaczonym terminem 7 dni do zaprzestania naruszeń;
 - 2.8. Wykonawca został pozytywnie zweryfikowany w zakresie ryzyka uczestnictwa podmiotu w wyłudzeniach podatku VAT;
 - 2.9. zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej przez którąkolwiek ze Stron;
 - 2.10. gdy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego wykonywanie Umowy nie leży w jego interesie.
3. Wypowiedzenie powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy będzie skuteczne z chwilą doręczenia drugiej Stronie.
 4. W razie rozwiązania Umowy, Strony Umowy sporządzą w terminie do 7 dni od daty rozwiązania protokół wykonanych i odebranych bez zastrzeżeń a niezapłaconych zamówień.

§ 18.**Polisa OC**

1. Wykonawca posiada polisę OC prowadzonej działalności gospodarczej, która stanowi **Załącznik nr 7**.
2. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać w mocy przez cały okres związania Umową z Zamawiającym ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej za szkody osobowe i rzeczowe oraz następstwa finansowe ww. szkód wyrządzone osobom trzecim, w tym Zamawiającemu, powstałe w związku ze świadczeniem Usług, z limitem odpowiedzialności (ogólną sumą ubezpieczenia), nie mniejszym niż: **200 000,00 PLN** na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
3. Wykonawca ma obowiązek, po każdorazowym odnowieniu polisy, przedłożyć Zamawiającemu jej kserokopię, w terminie nie przekraczającym 7 dni od dnia wygaśnięcia poprzedniej polisy.
4. Przedmiot ubezpieczenia musi obejmować wszystkie czynności wykonywane w ramach Umowy.
5. Zakres ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 2 powyżej, w szczególności musi obejmować szkody:
 - 1) wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę Umowy, w tym szkody powstałe po wykonaniu Przedmiotu Umowy, wynikłe z ich wadliwego wykonania bądź niezgodnego z Umową zaniechania wykonania Przedmiotu Umowy,
 - 2) spowodowane rażącym niedbalstwem,
 - 3) wyrządzone przez podwykonawców oraz dalszych podwykonawców, o ile Wykonawca będzie się nimi posługiwał przy realizacji Umowy,
 - 4) w mieniu w pieczy i pod kontrolą, o ile mienie jest przekazywane Wykonawcy,
 - 5) OC pracodawcy,
 - 6) wyrządzone osobie trzeciej przez producenta w związku z wprowadzeniem do obrotu produktów (OC za produkt),

**TYTUŁ UMOWY: ŚWIADCZENIE USŁUG POCZTOWYCH DLA POTRZEB ELBEST SP. Z O.O.
POSTĘPOWANIE NR: PFZ-33-2024**

w mieniu poddanym naprawie, przeglądowi lub obróbce. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody wyrządzone przez pracowników Wykonawcy lub przez osoby działające na jego zlecenie przy wykonywaniu lub w związku wykonywaniem Przedmiotu Umowy

§ 19.**Status Przedsiębiorcy**

W związku z wykonaniem obowiązku wynikającego z art. 4c Ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych **Zamawiający** oświadcza, że na chwilę zawarcia Umowy **posiada status** dużego przedsiębiorcy w rozumieniu Załącznika nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu. W przypadku zmiany status przedsiębiorcy, **Zamawiający** zobowiązuje się w terminie 14 dni od daty zmiany na pisemne poinformowanie **Wykonawcy** o tym fakcie w formie oświadczenia, co nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu.

§ 20.**Rozstrzygnięcie sporów**

1. Strony dołożą wszelkich starań w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi w związku z Umową, jednakże nie dłużej niż przez okres 30 dni od daty złożenia drugiej Stronie wniosku o ugodę.
2. Wszelkie spory powstałe w wyniku lub dotyczące realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego, według przepisów polskiego prawa procesowego.⁴

§ 21.**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu do Umowy, chyba że postanowienia Umowy stanowią inaczej.
2. W przypadku, gdy dokumenty wymagane Umową składane przez Wykonawcę sporządzone są w języku obcym, Wykonawca dostarczy je na własny koszt wraz z tłumaczeniem na język polski. Odstępstwa od powyższej zasady wymagają pisemnej zgody Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego w szczególności Kodeksu cywilnego.
4. Niniejszą Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Nieważność któregośkolwiek za postanowień Umowy nie powoduje nieważności Umowy w całości.

WYKONAWCA**ZAMAWIAJĄCY**

⁴ Zapis ma zastosowanie tylko do umów z kontrahentami zagranicznymi