

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie przyjmowania, przemieszczania oraz doręczania przesyłek pocztowych oraz zwrotu przesyłek niedoręczonych do nadawcy, a także świadczenie usługi odbioru przesyłek z lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego. Przedmiot zamówienia obejmuje swoim zakresem również dostarczanie przesyłek na adresy skrzytek pocztowych.

I. Wymagania dotyczące sposobu realizacji zamówienia.

1. Usługa będzie świadczona od dnia zawarcia umowy na czas nieokreślony.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje swoim zakresem również przesyłki terminowe, tj. zastrzeżone do realizacji przez operatora wyznaczonego, kierowane do podmiotów takich jak:
 - 2.1. sądy i organy ścigania – w szczególności w oparciu o art. 165 § 2 Kodeksu postępowania cywilnego, art. 83 § 3 Ustawy Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi, art. 124 Kodeksu postępowania karnego;
 - 2.2. organy administracji rządowej i samorządowej – w szczególności na podstawie art. 57 § 5 pkt. 2 Kodeksu postępowania administracyjnego;
 - 2.3. organy podatkowe – w szczególności w oparciu o art. 12 § 6 pkt. 2 Ordynacji podatkowej;
 - 2.4. pełnomocnicy lub przedstawiciele stron postępowania administracyjnego lub sądowego.
3. W przypadku przesyłek, o których mowa w pkt. I, 2.1 – 2.4 powyżej, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić skutki nadania, o których mowa odpowiednio w wymienionych tam przepisach. Wykonawca zobowiązany jest w przypadku przesyłek terminowych zapewnić skutek nadania u operatora wyznaczonego w dniu ich odbioru przez Wykonawcę od Zamawiającego i nie później niż w kolejnym dniu roboczym dostarczyć Zamawiającemu dowody ich nadania. Powyższe dotyczy również sytuacji, w których przesyłki zostaną nadane przez Zamawiającego poza standardowymi godzinami odbioru poczty we wskazanej placówce Wykonawcy.
4. Wykonawca, który jest tzw. alternatywnym operatorem pocztowym, w ramach świadczonych usług pocztowych musi zapewnić usługę pośrednictwa w czynnościach nadania przesyłek terminowych, o których mowa w pkt. I, 2.1 – 2.4 powyżej, w placówce operatora wyznaczonego, czyniąc to w imieniu i na rzecz Zamawiającego z zastrzeżeniem, iż na przesyłce oraz dowodzie nadania przesyłki jako nadawca każdorazowo będzie figurował Zamawiający.
5. Usługi będące przedmiotem zamówienia będą świadczone zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, tj. ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041 ze zm.) oraz innymi aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.
6. Przez przesyłki pocztowe rozumie się następujące ich rodzaje:
 - 6.1. Przesyłki listowe o wadze do 2000 g wg podziału ich wag określonego w Załączniku nr 1 do Formularza Ofertowego stanowiącego arkusz cenowy, trzech formatów S, M i L o następującym charakterze
 - a. przesyłki listowe nierejestrowane (tzw. zwykłe), tj. przesyłki przyjęte i doręczone bez pokwitowania przyjęcia/odbioru:
 - i. przesyłki niebędące przesyłką najszybszej kategorii;
 - ii. przesyłki z przyspieszonym terminem doręczenia;
 - b. przesyłki listowe polecone, tj. przesyłki rejestrowane (czyli przyjęte za pokwitowaniem i doręczone za pokwitowaniem przyjęcia/odbioru) przemieszczane i doręczone w sposób zabezpieczający je przed utratą wartości:
 - i. Format S do 500 g wymiary min.90x140mm, max.20x230x160mm
 - ii. Format M do 1 000 g wymiary min.90x140mm, max.20x325x230 mm
 - iii. Format L do 2 000 g min. 90 x 140 mm, max. suma długości, szerokości i wysokości 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Tolerancja dla wszystkich wymiarów przesyłek wynosi +/- 2 mm.

6.2. przesyłki w obrocie zagranicznym o wagach:

- a. do 50 gram,
- b. 51-100 gram,
- c. 101-350 gram,
- d. 351-500 gram,
- e. 501-1000 gram,
- f. 1001-2000 gram,

UWAGA: świadczenie usług pocztowych w zakresie przesyłek listowych świadczone będzie w obrocie krajowym i zagranicznym.

6.3. paczki pocztowe o wadze do 10 000 g wg podziału ich wag określonego w Załączniku nr 1 do Formularza Ofertowego stanowiącego arkusz cenowy, dwóch gabarytów A i B, o następującym charakterze:

- a. paczki niebędące paczkami najszybszej kategorii (ekonomiczne),
- b. paczki z przyspieszonym terminem doręczenia (priorytetowe).

Gabaryt A - to paczka pocztowa o wymiarach:

- i. minimum - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm;
- ii. maksimum - żaden z wymiarów nie może przekroczyć długości 600 mm, szerokość 500 mm, wysokość 300 mm.

Gabaryt B - to paczka pocztowa o wymiarach:

- i. minimum - jeśli choć jeden z wymiarów przekracza długość 600 mm, szerokość 500 mm, wysokość 300 mm;
- ii. maksimum - suma długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość - 3000 mm, przy czym największy wymiar nie może przekroczyć 1500 mm.

Tolerancja dla wszystkich wymiarów przesyłek wynosi +/- 2 mm.

UWAGA: świadczenie usług pocztowych w zakresie paczek pocztowych świadczone będzie w obrocie krajowym.

6.4. Usługa potwierdzenia odbioru przesyłki / paczki,

6.5. Usługa zwrotu przesyłki / paczki do nadawcy.

II. Wymagania dotyczące platformy elektronicznej wspierającej realizację usług pocztowych.

A. Założenia ogólne:

1. Zamawiający wymaga, aby usługi pocztowe były świadczone z wykorzystaniem **internetowej platformy elektronicznej (dalej Platforma Elektroniczna)** - dostępnej za pośrednictwem przeglądarek internetowych typu: MS Edge, MS Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome - umożliwiającej rejestrację nadawanych przesyłek, generowanie dokumentów nadawczych w formie elektronicznej, automatyczne przekazywanie pliku z przesyłkami bezpośrednio do odpowiedniej placówki nadawczej. Dodatkowo rozwiązanie powinno zapewniać możliwość integracji z innymi systemami za pośrednictwem usług sieciowych (web service).
2. Lista przesyłek, gabarytów, formatów i wag na Platformie Elektronicznej będzie odzwierciedlała ofertę cenową Wykonawcy.
3. Każda lokalizacja Zamawiającego wskazana w Załączniku nr 3 do Umowy otrzyma indywidualne konto klienta wraz z nadanym numerem identyfikacji ID, do którego będą mieli dostęp upoważnieni pracownicy danej lokalizacji Zamawiającego. Wykonawca będzie zobowiązany do nadania ID klienta najpóźniej w dniu podpisania Umowy.

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

4. Zamawiający przekaże Wykonawcy listę osób upoważnionych pracowników Zamawiającego w ilości od 1 do 5 dla każdej z lokalizacji zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Umowy w celu obsługi Platformy Elektronicznej Wykonawcy w dniu jej zawarcia. Wykonawca w terminie 5 dni od dnia przekazania listy osób dostarczy wskazanym pracownikom Zamawiającego kody dostępu umożliwiające prawidłowe korzystanie z Platformy Elektronicznej.
5. Wykonawca zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia umownego do przeszkolenia pracowników Zamawiającego wskazanych w Załączniku nr 3 do Umowy w zakresie obsługi Platformy Elektronicznej, o której mowa w pkt. II, A, 1. powyżej, maksymalnie w ciągu 14 dni od daty podpisania Umowy. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie szkolenia online.
6. Wykonawca przekaże niezwłocznie Zamawiającemu, lecz nie później niż w dniu podpisania Umowy, instrukcję obsługi Platformy Elektronicznej (podręcznik użytkownika) w formie pliku pdf.
7. W przypadku braku dostępności Platformy Elektronicznej (np. w wyniku działania siły wyższej, awarii itp.) Wykonawca będzie świadczył usługi pocztowe w oparciu o papierową książkę nadawczą oraz papierowe zestawienia ilościowe listów zwykłych. Zamawiający wymaga by dane ilościowe i kosztowe z papierowych książek nadawczych oraz papierowych zestawień ilościowych listów zwykłych zawierały się w zestawieniu wykonanych usług pocztowych w danym okresie rozliczeniowym załączanym do faktury VAT za miesiąc w którym przesyłki zostały fizycznie nadane.

B. Minimalne wymagania funkcjonalności Platformy Elektronicznej:

1. Zamawiający wymaga, aby Platforma Elektroniczna umożliwiała Zamawiającemu prowadzenie elektronicznej książki nadawczej, która w pełni zastąpi tradycyjną papierową książkę nadawczą oraz umożliwi elektroniczne rejestrowanie przesyłek wraz z elektronicznym potwierdzeniem ich nadania.
2. Zamawiający wymaga, aby Platforma Elektroniczna została udostępniona wyłącznie upoważnionym pracownikom Zamawiającego, poprzez bezpieczny system logowania 24h na dobę.
3. Platforma elektroniczna powinna umożliwiać bezpośrednie składanie reklamacji z możliwością śledzenia jej statusu (np.: przyjęta, w trakcie rozpatrywania, niezasadna, odrzucona, zrealizowana, odpowiedź wysłano), dodatkowo każda zgłoszona reklamacja otrzyma swój indywidualny numer reklamacyjny, po którym Zamawiający może w czasie rzeczywistym weryfikować jej status.
4. Zamawiający wymaga, aby Platforma elektroniczna umożliwiała wygenerowanie i wydruk indywidualnego oznakowania dla każdej przesyłki rejestrowanej, m.in. kodu kreskowego, pozwalającego na jej identyfikację.
5. Zamawiający wymaga, aby Platforma elektroniczna umożliwiała śledzenie wszystkich przesyłek rejestrowanych nadanych za pośrednictwem platformy elektronicznej Wykonawcy z jednego panelu bez konieczności logowania się (uwierzytelniania użytkownika) w innym panelu, z jednoczesną możliwością wygenerowania ich w formie raportu do pliku Excel.
6. Zamawiający wymaga, aby Platforma Elektroniczna umożliwiała generowanie naklejek adresowych z zachowaniem ich norm i wielkości zgodnie z wymogami operatora pocztowego - z zastrzeżeniem, że Zamawiający odpowiada za prawidłowe sparametryzowanie używanych przez siebie drukarek z oferowaną przez Wykonawcę platformą elektroniczną.

III. Przygotowanie przesyłek

1. Zamawiający zobowiązuje się do właściwego przygotowywania nadawanych przesyłek zgodnych co do ilości, wagi i gabarytu z dzienną elektroniczną książką nadawczą sporządzoną z wykorzystaniem Platformy Elektronicznej, z zastrzeżeniem pkt. I.5., II.A.7. powyżej.
2. Zamawiający będzie wykorzystywał wyłącznie własne opakowania przesyłek. Nie dopuszcza się stosowania opakowań Wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt. III.5. i III.6. poniżej.
3. Zamawiający umieści na stronie adresowej każdej nadawanej przesyłki nazwę odbiorcy wraz z jego pełnym adresem (podany adres będzie znajdował się również w elektronicznej książce nadawczej

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- dla przesyłek rejestrowanych), określając rodzaj przesyłki zgodny z nazewnictwem odpowiednim dla operatora pocztowego oraz nadruk (pieczętka) zawierający pełną nazwę i adres Zamawiającego, lub oznakowanie przesyłki za pomocą wydruku naklejki adresowej z elektronicznej platformy Wykonawcy.
4. Zamawiający będzie korzystał z wzorów druków potwierdzenia odbioru o treści uzgodnionej z Wykonawcą przed podpisaniem Umowy.
 5. Wszelkie specjalne oznaczenia przesyłek wymagane przez Wykonawcę oraz wszelkie wymagane druki potwierdzenia odbioru lub nadania przesyłek, o ile nie będą dostępne w formie naklejek generowanych z Platformy Elektronicznej, muszą być zapewnione przez Wykonawcę w ramach wynagrodzenia umownego.
 6. Jeśli przesyłki wymagać będą specjalnego, odrębnego oznakowania lub opakowania właściwego dla danego operatora, Wykonawca dostarczy je we własnym zakresie, w ramach wynagrodzenia umownego.
 7. Zamawiający zobowiązuje się do umieszczenia na stronie adresowej przesyłki w miejscu przeznaczonym na znak opłaty pocztowej napisu (nadruku) lub odcisku pieczęci o treści właściwej dla operatora pocztowego, umożliwiającej identyfikację umowy, na podstawie której są świadczone usługi pocztowe, lub oznakowanie przesyłki za pomocą wydruku naklejki adresowej z elektronicznej platformy, spełniającej kryteria Wykonawcy.
 8. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania nadawanych przesyłek w stanie umożliwiającym Wykonawcy ich nadanie i doręczenie do adresata bez ubytku i uszkodzenia, określając jednocześnie rodzaj przesyłki i znak opłaty lub informację o sposobie uiszczenia opłaty za przesyłkę.
 9. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania do nadawania przesyłek w stanie uporządkowanym, przez co należy rozumieć:
 - 9.1. dla przesyłek rejestrowanych, wpisanie każdej przesyłki do zestawienia przesyłek za pomocą Platformy Elektronicznej, z zastrzeżeniem sytuacji określonych w pkt. I.5., II.A.7.
 - 9.2. dla przesyłek nierejestrowanych, przygotowanie zestawienia ilościowego przesyłek, wg poszczególnych kategorii wagowych oraz gabarytów, za pomocą Platformy Elektronicznej.
 10. Wzór papierowej książki nadawczej Wykonawcy oraz wzór zestawienia dla przesyłek pocztowych nierejestrowanych, które będą wykorzystywane w przypadkach, o których mowa w punktach I.5., II.A.7. powyżej, Wykonawca przekaże Zamawiającemu nie później niż w dniu podpisania umowy.

IV. Nadanie przesyłek

1. Nadanie wszystkich przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich odbioru przez Wykonawcę, dotyczy to również przesyłek o których mowa w pkt. IV.5. poniżej.
2. Nadanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w wyznaczonych placówkach Wykonawcy, a w przypadku przesyłek terminowych, o których mowa w pkt. I. 2.1 – 2.4 powyżej, również w placówkach operatora wyznaczonego.
3. W przypadku stwierdzenia zastrzeżeń co do odbieranych przesyłek, Wykonawca będzie je wyjaśniał z Zamawiającym w trakcie odbioru przesyłek w lokalizacjach Zamawiającego wskazanych w Załączniku nr 3 do Umowy lub telefonicznie w dniu ich odbioru.
4. W przypadku, gdy u Zamawiającego sobota bądź dzień wolny od pracy przypadający w dzień powszedni będzie dniem pracującym, Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawcę z trzydniowym wyprzedzeniem, a Wykonawca będzie zobowiązany w takim dniu do nadania przesyłek od Zamawiającego. Wykonawca dostarczy w ciągu dwóch dni od momentu zgłoszenia listę czynnych w takim dniu placówek pocztowych, w których będzie możliwość nadania przesyłek, wraz z podaniem ich godzin pracy.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość samodzielnego nadania przesyłek w placówce wyznaczonej przez Wykonawcę w Ofercie dla każdej z lokalizacji Zamawiającego wskazanych w Załączniku nr 3 do Umowy. Samodzielnie nadane przesyłki zostaną wprowadzone przez pracownika Wykonawcy przyjmującego

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

przesyłkę do zestawienia nadawanych przez Zamawiającego przesyłek w Platformie Elektronicznej. Koszt nadania takiej przesyłki zostanie uwzględniony w miesięcznym rozliczeniu zbiorczym.

6. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć przesyłkę, która ulegnie uszkodzeniu podczas realizacji usługi.

V. Odbiór przesyłek

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru, przesyłek przygotowanych do nadania, a następnie nadania tych przesyłek w wyznaczonej placówce nadawczej, z lokalizacji Zamawiającego wskazanych w Załączniku nr 3 do Umowy.
2. Odbiór przesyłek odbywał się będzie do 5 razy w tygodniu, w dni robocze, od poniedziałku do piątku, lub w wyznaczonych przez Zamawiającego dniach tygodnia oraz w godzinach określonych w Załączniku nr 3 do Umowy.
3. Odbioru przesyłek dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel Wykonawcy. Na życzenie pracownika Zamawiającego przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany będzie każdorazowo do okazania wystawionego przez Wykonawcę upoważnienia do odbioru przesyłek. Osoby upoważnione do odbioru przesyłek od Zamawiającego będą posiadały identyfikator służbowy. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy wydania przesyłek pracownikowi, który nie będzie spełniał powyższych wymogów oraz pracownikowi, którego wygląd lub zachowanie nie będzie dawał rękojmi należytego wykonania usługi (np. będącego pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających). Powyższe będzie uznane za zwłokę w odbiorze przesyłek pocztowych od Zamawiającego i Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kar umownych, o których mówią zapisy zawarte we Wzorze Umowy.
4. Odbiór przesyłek przyjętych do nadania będzie każdorazowo potwierdzany przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do odbioru od Zamawiającego przesyłek nadanych przez niego samodzielnie w wyznaczonej przez Wykonawcę placówce pocztowej wykazanej w Ofercie dla każdej z lokalizacji Zamawiającego wymienionej w Załączniku 3 do Umowy.
6. Odpowiedzialność za przesyłki po ich przekazaniu osobie upoważnionej ze strony Wykonawcy spoczywa na Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązany będzie doręczać wszystkie przychodzące za jego pośrednictwem przesyłki pocztowe, zwroty przesyłek niedoręczonych oraz zwrotne potwierdzenia odbioru do lokalizacji Zamawiającego w zakresach godzinowych wskazanych w Załączniku nr 3 do Umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zakresów godzinowych dla doręczeń do poszczególnych lokalizacji Zamawiającego określonych w Załączniku nr 3 do Umowy na etapie podpisywania i realizacji Umowy). Każdorazowa zmiana Załącznika nr 3 do Umowy nastąpi po wcześniejszym ustaleniu możliwości operacyjnych z Wykonawcą. Zmiana o której mowa powyżej nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
8. Wykonawca zobowiązany będzie odbierać przesyłki z lokalizacji Zamawiającego w zakresach godzinowych wskazanych w Załączniku nr 3 do Umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zakresów godzinowych dla odbioru przesyłek z poszczególnych lokalizacji Zamawiającego określonych w Załączniku nr 3 do Umowy na etapie podpisywania i realizacji Umowy). Każdorazowa zmiana Załącznika nr 3 do Umowy nastąpi po wcześniejszym ustaleniu możliwości operacyjnych z Wykonawcą. Zmiana o której mowa powyżej nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

VI. Zasady realizacji usługi pocztowej

1. Zamawiający określa maksymalne terminy doręczeń przesyłek jak niżej:
 - 1.1. przesyłki listowe niebędące przesyłkami najszybszej kategorii – przewidywane doręczenie w ciągu 4 dni roboczych od dnia nadania na terenie kraju;
 - 1.2. przesyłki listowe z przyspieszonym terminem doręczenia – przewidywane doręczenie w ciągu jednego dnia roboczego od dnia nadania na terenie kraju,

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- 1.3. paczki pocztowe niebędące paczkami pocztowymi najszybszej kategorii – przewidywane doręczenie w ciągu 4 dni roboczych od dnia nadania na terenie kraju;
- 1.4. paczki pocztowe z przyspieszonym terminem doręczenia – przewidywane doręczenie w ciągu jednego dnia roboczego od dnia nadania na terenie kraju;
- 1.5. przesyłki listowe w obrocie zagranicznym będą dostarczane w terminach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa oraz we właściwych regulaminach Wykonawcy.
2. W przypadku nieobecności adresata, pracownik Wykonawcy pozostawi zawiadomienie (tzw. „pierwsze awizo”) o próbie dostarczenia przesyłki rejestrowanej ze wskazaniem gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę. Termin odbioru przesyłki przez adresata wynosi 14 dni liczonych od dnia następnego po dniu pozostawienia pierwszego awizo, w tym terminie przesyłka jest „awizowana” dwukrotnie w odstępach 7 dni. Po upływie terminu odbioru, przesyłka zwracana jest niezwłocznie Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny zwrotu przesyłki.
3. W przypadku awizowania przesyłek pocztowych w obrocie krajowym nadanych przez Zamawiającego, przesyłki te będą odbierane przez adresatów we właściwie oznaczonych jednostkach Wykonawcy. Jednocześnie każdy z punktów awizowania Wykonawcy musi spełniać następujące warunki:
 - 3.1. czynny co najmniej we wszystkie dni robocze od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy i jednocześnie zapewniający stały dostęp do swobodnego odbioru przesyłek w godzinach ich pracy, przy czym w przypadku awizowania przesyłki pocztowej terminowej, o której mowa w pkt I. 2.1 – 2.4 powyżej, zapewniający możliwość odbioru takiej przesyłki pocztowej poczynawszy od następnego dnia roboczego licząc od daty jej awizowania;
 - 3.2. oznakowany w sposób widoczny „szylde” z nazwą bądź logo Wykonawcy umieszczonym w obrębie witryny jednoznacznie wskazującym na lokalizację Wykonawcy;
 - 3.3. gdy znajduje się w lokalu, w którym prowadzona jest inna działalność gospodarcza, musi posiadać wyodrębnione stanowisko obsługi klientów w zakresie usług pocztowych, zapewniające prawo do ochrony tajemnicy komunikowania się (tajemnicy korespondencji) oraz ochronę danych osobowych nadawców i odbiorców korespondencji.
4. Wykonawca powinien posiadać odpowiednią liczbę placówek nadawczo/odbiorczych. Placówki nadawczo/odbiorcze powinny być czynne minimum 5 dni w tygodniu, w godzinach dostarczenia i odbioru przesyłek, określonych w ww. załączniku nr 3 do Umowy, Wykonawca przed zawarciem umowy przedstawi Zamawiającemu wypełniony wykaz lokalizacji Wykonawcy dedykowanych do obsługi każdej lokalizacji Zamawiającego, o którym mowa powyżej oraz w pkt V.1.
5. W przypadku braku możliwości realizacji usługi przez wyznaczoną placówkę, Wykonawca zobowiązany będzie dokonać odbioru przesyłek z lokalizacji Zamawiającego określonych w Załączniku nr 3 do Umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego, innym niż określony w tym załączniku. Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie usług będących przedmiotem Zamówienia innemu operatorowi lub kurierowi, a kosztami realizacji obciążyć Wykonawcę, jeżeli Wykonawca nie odbierze od Zamawiającego przesyłek w terminach określonych w Załączniku nr 3 do Umowy lub w przypadkach, o których mowa w pkt. V.3. powyżej.