

## Formularz ofertowy

na wykonanie zamówienia pod nazwą:

**„Dostawy odzieży służbowej reprezentacyjnej, odzieży i obuwia roboczego, ochronnego oraz odzieży marki własnej dla potrzeb obiektów Elbest sp. z o.o. oraz GK PHH”**

### 1. Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Nazwa Wykonawcy: .....

Siedziba Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Województwo: .....

Nr telefonu: .....

Adres e-mail: .....

Miejsce i numer rejestracji (KRS/CEIDG) .....

nr REGON: .....

nr NIP: .....

Dane kontaktowe osoby upoważnionej przez Wykonawcę do składania oferty i uczestnictwa w negocjacjach:

Imię i nazwisko: .....

Numer telefonu: .....

Adres e-mail: .....

**2. Oświadczamy, że** zapoznaliśmy się z warunkami udziału w postępowaniu i informacjami zawartymi w Zapytaniu Ofertowym wraz z załącznikami i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

**3. Oferujemy wykonanie Przedmiotu Zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ oraz Arkuszach cenowych za łączną kwotę<sup>1</sup>:**

**CZĘŚĆ A – Odzież służbowa reprezentacyjna:** ..... zł netto,

(słownie:.....

.....),

**CZĘŚĆ B – Odzież i obuwie robocze i ochronne:** ..... zł netto,

(słownie:.....

.....),

**CZĘŚĆ C – Odzież marki własnej:** ..... zł netto,

(słownie:.....

.....),

<sup>1</sup> Wykonawca wypełnia w zakresie części Przedmiotu Zamówienia, na które składa ofertę. Jeżeli Wykonawca nie oferuje wykonania danej części Przedmiotu Zamówienia, należy wpisać „nie dotyczy”.

w cenach jednostkowych netto wyszczególnionych w Arkuszu Cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Formularza ofertowego.

Do oferowanych cen netto zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi w dniu wystawienia faktury przepisami.

**4. Oświadczamy, że:**

- a) oferowana przez nas cena wykonania Przedmiotu Zamówienia, wymieniona w pkt. 3, uwzględnia wszystkie czynności, które są związane z realizacją Przedmiotu Zamówienia (wraz z dostawą), zgodnie z Arkuszem cenowym (załącznik nr 1 do Formularza Ofertowego), Projektem Umowy (załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego), obowiązującymi przepisami i normami, a także zgodnie z naszym doświadczeniem i wiedzą techniczną,
- b) ceny będą obowiązywały 12 miesięcy od daty zawarcia Umowy. Po tym okresie, Wykonawca może wystąpić z wnioskiem o zmianę cen po każdorazowym upływie 6 miesięcy. Propozycję zmian stawek cenowych należy przesyłać do osoby wskazanej przez Obiekt oraz osoby będącej koordynatorem Umowy na minimum 14 dni przed zmianą. Zmiana nie wymaga formy aneksu, a jedynie pisemnej lub elektronicznej akceptacji Zamawiającego,
- c) oferujemy min. .... %<sup>2</sup> rabatu na pozostały asortyment będący w stałej ofercie (katalogu), a nieobjęty Umową,
- d) będziemy realizować dostawy Przedmiotu Zamówienia **bez określonego minimum logistycznego / przy zachowaniu minimum logistycznego wynoszącym .....** zł netto<sup>3</sup>,
- e) oferowany przez nas termin realizacji dostaw wynosi ..... dni kalendarzowych<sup>4</sup> od daty udzielenia Zamówienia Jednostkowego. Strony każdorazowo mogą porozumiewać się w kwestii uzgodnienia innego terminu realizacji dla danej Dostawy,
- f) oferowana przez nas forma składania zamówień częściowych to: **za pośrednictwem strony internetowej /za pomocą poczty elektronicznej**<sup>5</sup>.
- g) oferowany przez nas **okres gwarancji**, przy zachowaniu określonych warunków użytkowania dla:
- oferowanej odzieży służbowej reprezentacyjnej jest nie krótszy niż 12 miesięcy i wynosi .....
  - oferowanej odzieży roboczej i obuwia roboczego jest nie krótszy niż 12 miesięcy i wynosi .....
  - oferowanej odzieży marki własnej jest nie krótszy niż 12 miesięcy i wynosi ..... miesiące licząc od dnia dostawy w zakresie części C<sup>6</sup>.
- h) oferowany przez nas **termin płatności** wynosi **30** dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury,
- i) faktura będzie wystawiana w wersji **papierowej/ elektronicznej**<sup>7</sup>,
- j) faktura będzie wystawiana **na podstawie zamówień jednostkowych potwierdzonych dokumentem WZ/ inny – (opisać jaki sposób)**<sup>8</sup> .....
- k) **jesteśmy/ nie jesteśmy**<sup>9</sup> czynnym podatnikiem VAT,

<sup>2</sup> Prosimy wypełnić

<sup>3</sup> Niewłaściwe skreślić, maksymalne minimum logistyczne wynosi 200 zł

<sup>4</sup> Prosimy wypełnić

<sup>5</sup> Niewłaściwe skreślić

<sup>6</sup> Prosimy wypełnić

<sup>7</sup> Niewłaściwe skreślić

<sup>8</sup> Niewłaściwe skreślić

<sup>9</sup> Niewłaściwe skreślić

- l) rachunek bankowy wskazany w fakturze **jest / nie jest**<sup>10</sup> rachunkiem rozliczeniowym w rozumieniu przepisów Prawa bankowego, dla którego prowadzony jest rachunek VAT oraz oświadczam, że w trakcie realizacji Umowy/ Zamówienia nieprzerwanie będę/ będziemy rejestrowany/ rejestrowani w rejestrze „Biała Lista Podatników”,
- m) **posiadamy/ nie posiadamy statusu dużego przedsiębiorcy**<sup>11</sup> w rozumieniu Załącznika nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z dnia 26 czerwca 2014 r.),
- n) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- o) nie zalegamy z opłatami podatków CIT, VAT i ZUS (nie wymaga się oświadczeń potwierdzonych przez właściwy urząd),
- p) oferta jest dla nas wiążąca przez okres 90 dni od daty upływu terminu składania ofert,
- q) w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania Umowy na warunkach określonych w projekcie Umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- r) zapoznaliśmy się z Komunikatem dot. obowiązku informacyjnego wynikającym z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „Rozporządzenie”), znajdującym się na stronie internetowej: <http://www.elbest.pl/pl/regulacje-zakupowe>,
- s) zapewniamy wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz przepisów Rozporządzenia (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: „RODO”, mających zastosowanie i chronią prawa osób, których dane dotyczą,
- t) znane są nam wszelkie obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych i przepisów RODO mających zastosowanie, które zobowiązany jest wykonywać podmiot przetwarzający dane osobowe na zlecenie administratora danych,
- u) dopełniliśmy wszelkich obowiązków w stosunku do osób, których dane przekazujemy oraz w stosunku do Zamawiającego wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych i przepisów RODO,
- v) przekazywane przez nas dane osobowe mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z prowadzonym postępowaniem niepublicznym nr **PFZ-19-2024**.

**5. Załącznikami** do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty jest:

- 1) arkusz Cenowy w zakresie części .....
- 2) oświadczenie według załącznika nr 4 do Zapytania Ofertowego,
- 3) aktualne dokumenty rejestrowe Dostawcy w postaci odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub wydruku ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (CEIDG) lub adres strony internetowej, pod którym dokumentacja rejestrowa dostępna jest do pobrania w formie elektronicznej,
- 4) pełnomocnictwo do podpisania oferty, w przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych firmy,
- 5) deklaracje zgodności i/lub wymagane certyfikaty CE dla każdej pozycji określonej w Arkuszu cenowym w zakresie każdej części Przedmiotu Zamówienia,

---

<sup>10</sup> Niewłaściwe skreślić

<sup>11</sup> Niewłaściwe skreślić

- 6) tabelę rozmiarów odzieży, która powinna zawierać międzynarodowy oraz polski rozmiar podany w cm z obwodem klatki piersiowej, pasa, bioder, długością rękawa od ramienia oraz długość nogawki od kroku - w zakresie każdej części Przedmiotu Zamówienia,
- 7) tabelę rozmiarów obuwia roboczego zawierającą rozmiar europejski wraz z długością wkładki podaną w cm - w zakresie części B,
- 8) instrukcje użytkowania i konserwacji odzieży/obuwia w zakresie każdej części Przedmiotu Zamówienia,
- 9) referencje z min. 2 obiektów hotelowych poświadczające doświadczenie w szyciu odzieży służbowej reprezentacyjnej dla pracowników branży hotelarskiej (w hotelach o standardzie min 3\* - w przypadku złożenia oferty w zakresie części A,
- 10) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego, lub oświadcza że się ubezpieczy z dniem podpisania umowy na kwotę 100 000 zł netto.

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej/uprawnionych do  
reprezentowania Dostawcy i składania oświadczeń woli w jego  
imieniu)