

## UMOWA NA ZAKUP WYPOSAŻENIA KONFERENCYJNEGO WRAZ Z USŁUGAMI DODATKOWYMI

Zawarta w dniu określonym datą ostatniego podpisu złożonego przez reprezentantów Stron, /  
Zawarta w Warszawie w dniu ..... roku pomiędzy:

**Polskim Holdingiem Hotelowy Sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie, ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 02-148 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, Wydział XIV Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000047774, NIP: 5222482605, kapitał zakładowy 1.911.499.700,00 PLN, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

[.....] sp. .... z siedzibą w [.....], ul. [.....], [ - ] [.....], wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w [.....], Wydział [.....] Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS [.....], NIP [.....], kapitał zakładowy [.....] PLN,

zwaną w dalszej części Umowy „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

[..... - .....]  
[..... - .....]

zwaną dalej „Wykonawcą ”

zwanymi dalej również „Stroną” lub łącznie „Stronami”

### § 1 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest sprzedaż Sprzętu Zamawiającemu wraz z usługami dodatkowymi, na warunkach, w miejscach, w terminie i za wynagrodzeniem określonymi w Umowie, zgodnie z Załącznikiem nr 1 – Szczegółowa Specyfikacja.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu na własny koszt i ryzyko do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że jest wiarygodnym i wypłacalnym przedsiębiorcą, prowadzi zarejestrowaną działalność gospodarczą i nie toczy się w stosunku do niego postępowanie upadłościowe, restrukturyzacyjne, jak również nie jest objęty postępowaniem likwidacyjnym, ani też nie została skierowana do jego majątku egzekucja sądowa lub administracyjna.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem oraz odpowiednimi uprawnieniami i zasobami w tym ludzkimi i technicznymi, aby wykonać prawidłowo i terminowo Przedmiot Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy będzie fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz roszczeń osób trzecich.
6. Strony dopuszczają możliwość rozszerzenia współpracy, o asortyment spoza Załącznika nr 1 będący w ogólnej ofercie Wykonawcy. W takiej sytuacji zamówienia będą każdorazowo poprzedzone ofertą Wykonawcy, realizowane po akceptacji złożonej oferty cenowej.

### § 2 Odbiór Przedmiotu Umowy

1. Strony przewidują odbiór Sprzętu, zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszym paragrafie.
2. Realizacja Przedmiotu Umowy nastąpi w okresie ....., liczonym od dnia podpisania Umowy.
3. Odbioru Sprzętu dokonają uprawnieni przedstawiciele obu Stron w dniu dostawy Sprzętu w formie pisemnego protokołu podpisanego przez obie Strony („Protokół Odbioru”).
4. Wzór Protokołu Odbioru stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
5. Zamawiający jest uprawniony odmówić odbioru i podpisania Protokołu Odbioru w przypadku stwierdzenia wad Sprzętu.

### § 3 Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Całkowite Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy wynosi netto: ..... PLN (słownie: .....).
2. Wynagrodzenia nie zawiera podatku od towarów i usług (VAT), który będzie naliczony w wysokości i na zasadach zgodnych z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury VAT.
3. Strony zgodnie oświadczają, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie prace niezbędne do realizacji niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że z chwilą zapłaty przez Zamawiającego Wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej, przenosi na Zamawiającego własność Przedmiotu Umowy.
5. Podstawą wystawienia faktury będzie Protokół Odbioru (Załącznik nr 2) podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu zostanie wpłacone na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT na wskazane w niniejszej Umowie rachunek bankowy Wykonawcy o nr .....w terminie 30 dni od dnia prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury VAT.
7. Zmiana wskazanego powyżej numeru rachunku bankowego Wykonawcy stanowi zmianę Umowy i wymaga zawarcia przez Strony aneksu.
8. Faktury przesyłane będą w formie elektronicznej na podstawie oświadczenia o akceptacji faktur w PDF przesyłanych drogą elektroniczną. Na podstawie art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2020.106 z ew. zm., dalej: „ustawy o VAT”).
  - 1) Wykonawca oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych przez Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami, w formacie PDF, oraz wszelkich innych pism i korespondencji związanych z realizacją Umowy zawartej między Stronami.
  - 2) Wykonawca zobowiązuje się przysyłać faktury drogą elektroniczną oraz wszelkie inne pisma i korespondencje związane z realizacją Umowy zawartej między stronami, w formacie PDF.
  - 3) W formacie PDF będą wystawiane i przesyłane drogą elektroniczną również faktury korygujące i duplikaty faktur.
  - 4) Wykonawca oświadcza, że faktury będą przesyłane z następującego adresu e- mail: .....
  - 5) Zleceniodawca oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przesyłania faktur jest: .....
  - 6) Strony zobowiązują się, co najmniej na trzy dni przed zmianą danych określonych w pkt 4) i pkt 5) poinformować o tym drogą stroną drogą elektroniczną.
  - 7) Przesłanie faktur na inny adres niż powyżej nie stanowi w żadnym wypadku dostarczenia faktury w PDF drogą elektroniczną. Przesłanie faktur na adresy wskazane powyżej skutkuje doręczeniem faktury.
  - 8) Nabywca i wystawca faktur zobowiązują się przechowywać egzemplarze faktur w formie papierowej lub elektronicznej do upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych.
  - 9) W razie cofnięcia przez nabywcę zezwolenia, o którym mowa w pkt 1), wystawca traci prawo do wystawiania faktur w formie PDF i przesyłania ich drogą elektroniczną w terminie 15 dni od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od nabywcy o cofnięciu zezwolenia.
  - 10) Cofnięcie zezwolenia może nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej
9. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem bankowym związanym z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą i widnieje w wykazie podatników VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (KAS).
10. Polski Holding Hotelowy Sp. z o.o. oświadcza, że nie będzie realizował płatności na rachunek bankowy, który nie znajduje się w wykazie podatników VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (KAS) i okoliczność taka nie będzie stanowiła naruszenia przez Polski Holding Hotelowy Sp. z o.o. obowiązku terminowej płatności na rzecz Wykonawcy, w tym w szczególności nie będzie uprawniał Wykonawcy do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie, jak również rozwiązania lub wypowiedzenia niniejszej umowy.

11. Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych oraz załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.
12. Zamawiający oświadcza, iż podjął decyzję o wdrożeniu mechanizmu podzielonej płatności w stosunku do 100% transakcji zakupowych dokonywanych z podmiotami zarejestrowanymi dla celów VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
13. Płatności wynikające z niniejszej Umowy będą uiszczane z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tj. część należności odpowiadająca kwocie netto wpływać będzie na rachunek rozliczeniowy Wykonawcy, natomiast część płatności odpowiadająca kwocie podatku VAT będzie wpłacana na rachunek VAT Kontrahenta. Kontrahent wyraża zgodę na uiszczanie przez Zamawiającego płatności z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności w powyższy sposób.
14. Za dzień zapłaty Wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia konta Zamawiającego.
15. Wierzytelności wynikające z Umowy nie mogą być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
16. W przypadku zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia do siedziby Zamawiającego odpowiedniej i prawidłowo wystawionej faktury korygującej, co jest ostatnim warunkiem obniżenia wynagrodzenia z tytułu wykonywania Umowy.

#### **§ 4 Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na Sprzęt na okres .....
2. Bieg okresu gwarancji i rękojmi liczony jest od dnia podpisania przez Strony Protokołu Odbioru.
3. Udzielona gwarancja nie narusza praw Zamawiającego dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.
4. Wykonawca ma obowiązek rozpocząć usuwanie wad, ujawnionych w okresie gwarancji niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 (siedmiu) dni od dnia powiadomienia o wystąpieniu wady lub jej zapisania w protokole sporządzonym na okoliczność występowania wady i zakończyć je w najbliższym terminie technicznie możliwym do realizacji, jednakże nie dłuższym niż 14 dni od dnia powiadomienia o ich wystąpieniu, chyba, że Strony uzgodnią inną termin usunięcia wad. Usunięcie wady może opóźnić się z uwagi na konieczność sprowadzenia/ wyprodukowania części zamiennych, niezbędnych do usunięcia wady lub ze względu na technologię prac, ich wykonanie wymaga dłuższego okresu.
5. Brak usunięcia wad w terminie daje prawo Zamawiającemu do powierzenia ich usunięcia osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o powierzeniu usunięcia wady innemu Wykonawcy, co nie wyłącza prawa Zamawiającego do naliczenia kar umownych lub dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. W razie, gdy wada występuje po raz kolejny, jej usunięcie nastąpi poprzez wymianę, a nie poprzez naprawę, chyba że Zamawiający postanowi inaczej.
7. Wykonawca, w okresie gwarancji określonym powyżej, zobowiązuje się do bezpłatnej i skutecznej naprawy lub usunięcia wady przedmiotu gwarancji, który bez winy Zamawiającego lub użytkownika uległ uszkodzeniu lub wykazuje wady funkcjonowania bądź inne, do których w mocy gwarancji powinien być wolny.
8. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów ekspertyz wykonanych na zlecenie Zamawiającego związanych z potwierdzeniem występowania wad lub określeniem sposobu ich usunięcia, o ile zakwestionuje swoją odpowiedzialność lub nie usunie wady we własnym zakresie, o ile ekspertyza taka potwierdzi odpowiedzialność Wykonawcy za wystąpienie wad.

#### **§ 5 Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
  - a) **niedotrzymania przez Wykonawcę umownego terminu realizacji** z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego: w wysokości po 5% wartości netto Przedmiotu Umowy za pierwszy i

kolejne trzy rozpoczęte dni opóźnienia, a począwszy od piątego dnia opóźnienia w wysokości 10% wartości netto Przedmiotu Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;

- b) **rozwiązania Umowy** przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 10% wartości netto Przedmiotu Umowy;
  - c) w przypadku **zatrudnienia przez Wykonawcę Personelu Wykonawcy w sposób nielegalny** Zamawiający może naliczyć mu karę umowną w wysokości 5 000 PLN za każdy stwierdzony przypadek nielegalnego zatrudnienia;
  - d) w razie **złożenia nieprawdziwego oświadczenia** albo **naruszenia obowiązku pozyskiwania zgody** Zamawiającego, w przypadkach wskazanych w Umowie, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 10 000 PLN za każdy taki przypadek.
2. Kary umowne mogą być potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.
  3. Łączna wysokość kar umownych możliwa do naliczenia na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 100 % całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy.
  4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
  5. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia spowodowane działaniami siły wyższej, które całkowicie lub częściowo uniemożliwiającej wywiązanie się ze zobowiązań objętych Przedmiotem Umowy.
  6. Siłą wyższą w rozumieniu niniejszej Umowy są zdarzenia zewnętrzne, nadzwyczajne, niezależne od stron, których nie udało się przewidzieć przed podpisaniem niniejszej Umowy, a zwłaszcza klęski żywiołowe: powódzie, huragany, epidemie, pożary, trzęsienia ziemi oraz zdarzenia nadzwyczajne polegające na zaburzeniu życia zbiorowego, tj. wojny, zamieszki, rewolucje, strajki.
  7. Strony zobowiązują się do wzajemnego niezwłocznego – nie później niż w terminie 2 dni roboczych - powiadamiania się o zaistnieniu siły wyższej, przy czym w braku możliwości skomunikowaniu Stron, dwudniowy termin bieg rozpoczyna z chwilą ustania przyczyn powodujących brak komunikacji.
  8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.

#### **§ 6 Przedstawiciele stron do realizacji Umowy**

1. Zamawiający wskazuje osoby upoważnione do realizacji Umowy:
  - a. ...., e-mail: ..... tel.: .....
2. Wykonawca wskazuje osoby upoważnione do realizacji Umowy:
  - a. ...., e-mail: ..... tel.: .....
3. Zamawiający uprawniony jest do zmiany lub wyznaczenia nowej osoby do kontaktu z Wykonawcą poprzez pisemne wskazanie Wykonawcy nowej osoby do kontaktu, a taka zmiana nie będzie uważana za zmianę lub uzupełnienie Umowy i nie wymaga aneksu.
4. Wykonawca uprawniony jest do zmiany lub wyznaczenia nowej osoby do kontaktu z Zamawiającym poprzez pisemne wskazanie Zamawiającemu nowej osoby do kontaktu, a taka zmiana nie będzie uważana za zmianę lub uzupełnienie Umowy i nie wymaga aneksu.

#### **§ 7 Czas trwania i rozwiązanie umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na okres .....
2. Strony zgodnie ustalają, że poza innymi przypadkami przewidzianymi w umowie oraz w Kodeksie Cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy w całości ze skutkiem natychmiastowym między innymi w następujących przypadkach:

- a) W razie zaistnienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnym interesom Zamawiającego;
- b) Wykonawca nie zastosuje się w terminie do żądania Zamawiającego, by naprawił zaniedbania, które ma poważny wpływ na właściwe i/lub terminowe wykonanie Umowy;
- c) Zaistniała niewypłacalność Wykonawcy lub Zamawiającego albo została rozpoczęta likwidacja Wykonawcy lub Zamawiającego;
- d) Wykonawca naruszył zobowiązanie do zachowania poufności.

## § 8 RODO

### Klauzula informacyjna do umów- dla przedstawicieli kontrahentów

Zgodnie z art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) w związku z otrzymaniem Pani/Pana danych osobowych jako reprezentanta naszych kontrahentów/partnerów lub ich pracownika, niniejszym informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Polski Holding Hotelowy Sp. z o.o. , ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 02-148 Warszawa (dalej jako „Administrator”)

1. Osoba kontaktowa we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych u Administratora jest Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@phh.pl
2. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w związku z zawarciem i realizacją umów zawartych przez Administratora z: ..... (dalej jako „Kontrahent”) i odbywa się na podstawie i w celu:

1. Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, tj. zapewnienia zgodności Administratora z mającymi zastosowanie przepisami finansowo-księgowo-podatkowymi; realizacji praw z RODO;
2. Art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, tj. komunikowania się w sprawie realizacji umów zawartych z Kontrahentem; do ustalenia, dochodzenia i/lub obrony ewentualnych roszczeń; utrzymywania dobrych relacji.
3. Administrator przetwarza następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail, stanowisko służbowe oraz miejsce pracy.
4. Posiada Pani/Pan prawo do:
  - a. dostępu do treści swoich danych, w tym żądania kopii danych,
  - b. sprostowania nieprawidłowych danych oraz żądania uzupełnienia niekompletnych danych,
  - c. usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”), jeśli zachodzi jedna z następujących okoliczności:
    - i. dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
    - ii. osoba, której dane dotyczą, wnosi sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 (w związku z przetwarzaniem danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora

- albo uzasadnionym interesie Administratora lub osoby trzeciej) i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania lub osoba, której dane dotyczą, wnosi sprzeciw na mocy art. 21 ust. 2 wobec przetwarzania (w związku z przetwarzaniem danych na potrzeby marketingu bezpośredniego);
- iii. dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem;
  - iv. dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego przewidzianego w prawie Unii lub prawie państwa członkowskiego, któremu podlega Administrator;
- d. ograniczenia przetwarzania, w następujących przypadkach:
- i. osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych;
  - ii. przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania;
  - iii. Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
  - iv. osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 (w związku z przetwarzaniem danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora albo uzasadnionym interesie Administratora lub osoby trzeciej) wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą.

Realizacji uprawnień można dokonać m. in. wysyłając żądanie pod adres Inspektora Ochrony Danych (podany w pkt. 2 powyżej), a także w drodze korespondencji pisemnej, lub osobiście w siedzibie Administratora.

5. W przypadku zajścia szczególnej Pani/Pana sytuacji przysługuje Pani/Panu prawo do złożenia sprzeciwu w zakresie przetwarzania danych osobowych, gdy podstawą przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora, przy czym prawo sprzeciwu nie będzie mogło być wykonane w przypadku istnienia ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec Pani/Pana Interesów, praw i wolności, w szczególności ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Realizacji prawa do sprzeciwu można dokonać m.in. wysyłając żądanie pod adres Inspektora Ochrony Danych (podany w pkt. 2 powyżej) lub pod adres: Polski Holding Hotelowy Sp. z o.o., ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 02-148 Warszawa, a także składając je osobiście w siedzibie Administratora.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne przepisy prawa.
7. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:
  - a) osobom upoważnionym przez Administratora, pracownikom i współpracownikom, członkom organów Administratora, którzy muszą mieć dostęp do danych osobowych w celu wykonywania swoich obowiązków,
  - b) dostawcom usług, w tym zaopatrującym Administratora w rozwiązania techniczne oraz organizacyjne umożliwiające zarządzanie organizacją Administratora (w szczególności dostawcom usług teleinformatycznych, pocztowych, spedycyjnych, prawnych, księgowych, audytowych, bezpieczeństwa i przechowywania danych podatkowo – księgowych) - na podstawie stosownych umów o powierzenie przetwarzania danych,
  - c) podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

8. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane:
  - a. dla celów wykonania umów, o których mowa w pkt. 3 powyżej – do czasu realizacji umów zawartych z Kontrahentem
  - b. dla celów ewentualnego ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń - przez okres wskazany w przepisach prawa dla przedawnienia się poszczególnego rodzaju roszczeń ;
  - c. dla celów związanych z wykonaniem obowiązków prawnych - przez czas wymagany przez obowiązujące przepisy prawa lub do czasu wykonania tych obowiązków, nie dłużej niż przez czas w jakim Administrator może ponieść konsekwencje prawne niewykonania obowiązku,
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz jest niezbędne do realizacji zawartej z Kontrahentem umowy, a ich niepodanie danych uniemożliwi nam kontakt z Kontrahentem.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich (poza obszar EOG) ani organizacji międzynarodowej.
11. Informujemy ponadto, że w przypadku, gdy Administrator nie otrzymuje Pani/Pana danych osobowych bezpośrednio od Pani/Pana, dane osobowe zostały pozyskane od Kontrahenta, z publicznych rejestrów lub informacji zawartej na stronie internetowej Kontrahenta.
12. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Ponadto uprzejmie informujemy, iż osoby, których dane są przetwarzane, mają prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w razie przetwarzania danych w uzasadnionym interesie Administratora – w przypadku zajścia szczególnej sytuacji zgodnie z art. 21 RODO.

### **§ 9 Poufność**

1. Przez "Informacje Poufne" należy rozumieć wszelkie informacje dotyczące Strony, przekazane lub ujawnione drugiej Stronie przed lub po podpisaniu Umowy, niezależnie od formy ich utrwalenia lub sposobu przekazania, lecz w każdym przypadku w związku z działaniami Stron niniejszej Umowy, przez Strony lub przez ich wspólników, doradców, pracowników, członków organów, kontrahentów, doradców prawnych, podmioty z nimi powiązane lub przez nie kontrolowane lub inne podmioty z nimi związane, umową lub w jakikolwiek inny sposób, za wyjątkiem wyraźnie oznaczonych przez Stronę ujawniającą jako nie będące Informacjami Poufnymi. Informacje Poufne obejmują w szczególności:
  - a) wszelkie informacje o charakterze technicznym, technologicznym, handlowym lub organizacyjnym;
  - b) odnoszące się do sposobu prowadzenia działalności przez Strony, w tym dane dotyczące ich strategii, personelu, kontrahentów, partnerów, spraw finansowych, przyszłych planów lub perspektyw;
  - c) dotyczące wszelkich posiadanych przez Strony informacji, wiedzy, know-how, koncepcji kreatywnych, pomysłów, planów oraz założeń kampanii reklamowych i promocyjnych, danych finansowych, handlowych, technicznych, operacyjnych, a także badań, analiz, opracowań i planów dotyczących działalności Stron oraz ich klientów, kontrahentów i partnerów.
2. Informacjami Poufnymi nie są takie informacje, które:
  - a) są powszechnie znane, w szczególności jeżeli zostały opublikowane lub powszechnie i publicznie udostępnione lub rozpowszechnione przez Stronę, której Informacje Poufne dotyczą, bez względu na to czy nastąpiło to przed czy po momencie ich ujawnienia,
  - b) były znane Stronie przed ich udostępnieniem przez Stronę ujawniającą,
  - c) zostały udostępnione Stronie przez osoby trzecie, które uzyskały te informacje w sposób zgodny z prawem, a nie w rezultacie naruszenia jakichkolwiek zobowiązań umownych lub prawnych.

3. Strony oświadczają, iż zachowają w poufności wszelkich Informacji Poufnych udostępnionych w czasie wykonywania współpracy.
4. Strony zobowiązane są ograniczyć dostęp do Informacji Poufnych jedynie do tych swoich przedstawicieli, pracowników, współpracowników i konsultantów, którym jest to niezbędne dla wykonywania obowiązków wynikających z umów zawartych pomiędzy Stronami.
5. Na żądanie drugiej Strony, każda ze Stron w każdym czasie, bez nieuzasadnionej zwłoki, zwróci lub zniszczy wszelkie dokumenty i nośniki (w tym wszelkie dane i informacje zapisane w pamięci komputera lub na innych nośnikach informacji) zawierające Informacje Poufne dotyczące drugiej Strony, w których posiadanie weszła w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej Umowy. W celu uniknięcia wątpliwości interpretacyjnych Strony potwierdzają, że Strona będąca w posiadaniu Informacji Poufnych nie jest zobowiązana do zwrotu lub zniszczenia, gdy obowiązek ich zachowania wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
6. Informacje Poufne będą wykorzystywane przez Strony wyłącznie w zakresie bezpośrednio związanym z wykonywaniem obowiązków wynikających z umów zawartych pomiędzy Stronami.
7. Strony niniejszym ustalają, że zobowiązanie do zachowania w poufności Informacji Poufnych obejmuje między innymi:
  - a) zakaz rozpowszechniania, kopiowania lub dystrybucji Informacji Poufnych osobom trzecim oraz nieupoważnionym pracownikom lub współpracownikom Stron;
  - b) zakaz ujawniania Informacji Poufnych lub udostępniania ich osobom trzecim oraz nieupoważnionym pracownikom lub współpracownikom Stron;
  - c) zakaz przekazywania Informacji Poufnych osobom trzecim oraz nieupoważnionym pracownikom lub współpracownikom Stron;
  - d) zakaz potwierdzania lub składania komentarzy dotyczących Informacji Poufnych wobec osób trzecich lub nieupoważnionych pracowników lub współpracowników Stron;
  - e) zakaz wykorzystywania lub posługiwania się Informacjami Poufnymi w celu uzyskania korzyści przez Strony lub osoby trzecie.
8. Obowiązek zachowania poufności nie obejmuje przypadku:
  - a) ujawnienia Informacji Poufnych na rzecz podmiotów wchodzących w skład grupy kapitałowej, do której Strona należy w tym spółek powiązanych ze Stroną, oraz podmiotów świadczących usługi na rzecz Strony, w szczególności w zakresie świadczenia pomocy prawnej, audytu na podstawie zawartych umów;
  - b) ujawnienia informacji podmiotom uprawnionym na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów, w tym na żądanie uprawnionych organów lub w związku z prowadzonym postępowaniem sądowym, sądowno-administracyjnym lub administracyjnym;
  - c) ujawnienia informacji po uzyskaniu uprzedniej zgody Strony Ujawniającej udzielonej na piśmie.
9. Z tytułu naruszenia postanowień Umowy poprzez ujawnienie Informacji Poufnych osobom trzecim wbrew postanowieniom Umowy, Strona, która dopuściła się naruszenia zobowiązana będzie do wyrównania szkody powstałej z tego tytułu.
10. Na podstawie Umowy nie dochodzi do przeniesienia praw do Informacji Poufnych przekazanych przez drugą Stronę lub od niej uzyskanych.
11. Umowa nie stanowi zobowiązania dla żadnej ze Stron do udostępniania Informacji Poufnych drugiej Stronie. Zamawiający wyraża zgodę Wykonawcy na wykonanie zdjęć referencyjnych pomieszczeń, w których zamontowany jest Przedmiot Umowy oraz na wykorzystanie ich w celach promocyjnych.
12. Po rozwiązaniu Umowy Strony zobowiązane są do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych uzyskanych na podstawie jej podstawy.



## **§10 Polisa OC**

1. Wykonawca posiada polisę OC prowadzonej działalności gospodarczej, która stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać w mocy przez cały okres związania umową z PHH ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej za szkody osobowe i rzeczowe oraz następstwa finansowe ww. szkód wyrządzone osobom trzecim, w tym PHH i Jednostkom PHH, powstałe w związku ze świadczeniem usług.
3. Przedmiot ubezpieczenia musi obejmować wszystkie czynności wykonywane w ramach niniejszej umowy.
4. Zakres ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 2 powyżej, w szczególności musi obejmować szkody:
  - 1) spowodowane rażącym niedbalstwem ubezpieczonego,
  - 2) wyrządzone przez podwykonawców oraz dalszych podwykonawców, o ile Wykonawca będzie się nimi posługiwał przy realizacji umowy,
  - 3) w mieniu w pieczy i pod kontrolą, o ile mienie jest przekazywane Wykonawcy
  - 4) oc pracodawcy
  - 5) wyrządzone osobie trzeciej przez producenta w związku z wprowadzeniem do obrotu produktów (OC za produkt)

## **§ 11 Postanowienia końcowe**

1. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami kierowana będzie na następujące adresy korespondencyjne:
2. Adres Zamawiającego - Polski Holding Hotelowy Sp. z o.o., ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 01-148 Warszawa;
3. Adres Wykonawcy - .....
4. O zmianie adresu każda ze Stron powinna niezwłocznie powiadomić drugą Stronę Umowy, pod rygorem uznania pisma za skutecznie doręczone pod adresem doręczenia, o którym mowa w ust. 6. powyżej.
5. Strony zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa i własnych regulacji wewnętrznych dotyczących ochrony danych osobowych. Strony zobowiązują się do zachowania tajemnicy danych osobowych uzyskanych w wyniku zawarcia i wykonywania Umowy.
6. Wszelkie zmiany Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
7. Wszelkie załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.
8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron, jeżeli została zawarta w formie pisemnej. W przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej, opatrzono ją kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.

### **Załączniki:**

Załącznik nr 1. - Szczegółowa specyfikacja

Załącznik nr 2. - Wzór protokołu odbioru

Załącznik nr 3 – Polisa OC

w imieniu Wykonawcy

w imieniu Zamawiającego

.....

.....

Załącznik nr 1 -

Szczegółowa specyfikacja

**PROTOKÓŁ  
Odbioru sprzętu**

**PRZEKAZUJĄCY (Wykonawca)**

.....

Reprezentowany przez :

1. ....

2. ....

**PRZYJMUJĄCY (Zamawiający)**

Polski Holding Hotelowy Sp. z o.o., ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 01-148 Warszawa;

Reprezentowany przez :

1. ....

2. ....

**USTALENIA :**

Strony potwierdzają dostarczenie/montaż\* sprzętu zgodnie/niezgodnie\* z Umową oraz Specyfikacją szczegółową (Ofertą Wykonawcy)

Przyjmujący postanawia:

- przyjąć wykonanie Umowy bez zastrzeżeń\*)
- przyjąć wykonanie Umowy z następującymi zastrzeżeniami \*)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(opis zastrzeżeń, uwag i zobowiązania Przekazującego do ich uwzględnienia w określonym terminie)

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach: po jednym egzemplarzu dla Wykonawcy i dla Zamawiającego

**Przekazujący :**

**Przyjmujący:**

\*) niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3

Polisa OC