

Zapytanie ofertowe modernizacja klimatyzacji i wentylacji w Golden Tulip Międzyzdroje Residence

I ZAMAWIAJĄCY

Polski Holding Hotelowy Sp. z o.o., ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 02-148 Warszawa zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000047774, NIP: 522 24 82 605, REGON: 016046030, kapitał zakładowy 1 911 499 700,00 PLN

II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ WARUNKI

1. Przedmiotem zapytania ofertowego jest modernizacja klimatyzacji i wentylacji w obrębie kuchni i Sali konferencyjnej w Polski Holding Hotelowy Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie Oddział Golden Tulip Międzyzdroje Residence, ul. Gryfa Pomorskiego 79, 72-500 Międzyzdroje.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do Zapytania. Oferowane produkty muszą spełniać wszystkie minimalne parametry określone w Załączniku nr 1.
3. Zamawiający wymaga, aby dostarczony produkty stanowiące przedmiot zamówienia były fabrycznie nowe, nieużywane, znajdowały się w stanie nieuszkodzonym, technicznie sprawnym, kompletnym i gotowym do użytkowania oraz spełniał wymagane polskim prawem normy i był wolne od wad prawnych. Zamawiający wyklucza dostawę produktów powystawowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

III TERMIN REALIZACJI

1. Planowany termin realizacji: preferowane do 90 dni po podpisaniu Umowy.

IV INFORMACJE O WYMAGANYCH OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH

Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów:

1. Oferta cenowa - Załącznik nr 2 Formularz ofertowy, zawierająca koszt dostawy wraz z montażem oraz wszelkie niezbędne informacje dotyczące właściwości przedmiotu dostawy. Podpisana przez osobę upoważnioną skan.
2. Pełnomocnictwo, jeżeli ofertę podpisują inne osoby niż wskazane w dokumencie rejestrowym skan.
3. Polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną nie niższą niż trzykrotną wartość złożonej oferty, w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot zamówienia skan. Możliwe jest przesłanie oświadczenia Oferenta, w którym zobowiązuje się do przedstawienia ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na ww. sumę gwarancyjną przed podpisaniem zamówienia; takie oświadczenie powinno być podpisane przez osobę upoważnioną skan.
4. W przypadku zgłoszenia uwag do Umowy należy do oferty załączyć dokument z uwagami przy czym Zamawiający nie gwarantuje iż wszystkie uwagi zostaną zawarte w ostatecznej wersji.
5. Karta produktu wskazująca że moc wentylatorów zgodna jest z mocą zainstalowanych/wbudowanych.
6. Karta produktu okapu.
7. Karty produktu poszczególnych urządzeń i elementów.

V KRYTERIA OCENY OFERT

1. „Cena”, którego znaczenie wynosi 80%. Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę otrzyma 80 pkt. *Do ceny zostanie wliczony koszt serwisu w okresie trwania gwarancji.*
2. „Okres udzielonej gwarancji”, którego znaczenie wynosi 20%. Wykonawca, który 60 miesięczny okres gwarancji otrzyma 20 pkt. *Minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące, maksymalny 60 miesięcy. W przypadku, gdy Wykonawca poda dłuższy niż 60 miesięczny okres gwarancji, ocenie będzie podlegał okres 60 miesięcy.*

VI TERMINY ZADAWANIA PYTAŃ I SKŁADANIA OFERT

1. Zamawiający będzie miał obowiązek udzielenia wyjaśnień do treści Zapytania ofertowego, jeżeli prośba o udzielenie wyjaśnień wpłynie do dnia 20 kwietnia 2023 roku do końca dnia. Wszystkie pytania i wyjaśnienia będą składane za pośrednictwem adresu email marcin.prokopiuk@phh.pl.
2. Zamawiający wymaga przeprowadzenia wizji lokalnej na terenie wykonania przedmiotu zamówienia w dniu 17 kwietnia 2023 roku w godzinach od 11.00 do 17.00 oraz 18 kwietnia 2023 roku w godzinach od 9.00 do 14.00 w celu zapoznania się z warunkami technicznymi obiektu. Osoba kontaktowa w sprawie wizji lokalnej: Mariusz Damętka, tel. 735 200 944, email: mariusz.dametka@phh.pl
3. Składanie ofert nastąpi do 26 kwietnia 2023 roku do końca dnia na adres mailowy: marcin.prokopiuk@phh.pl
4. Otwarcie ofert nie jest jawne.
5. Po złożeniu ofert przez Wykonawców, Zamawiający przewiduje przeprowadzenie negocjacji z wybranymi Wykonawcami.

V UWAGI DODATKOWE

1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wspólnego;
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia wspólnego.
2. Wykonawcom nie przysługuje zwrot kosztów złożenia oferty oraz udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający jest uprawniony do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn Wykonawcom. Wykonawcom nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia oraz prawo do składania odwołań.
4. Pytania i odpowiedzi dotyczące Zapytania przekazane telefonicznie lub ustnie będą nieskuteczne, tj. Zamawiający nie jest zobowiązany do udzielenia odpowiedzi, a udzielone odpowiedzi nie są wiążące.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje do wiadomości wszystkich Wykonawców, którzy biorą udział w postępowaniu, bez wskazania autora pytania.
6. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert może zmienić treść Zapytania ofertowego oraz przedłużyć termin składania ofert. W przypadku dokonania takich zmian, Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawców, którzy biorą udział w postępowaniu. Każda zmiana staje się wiążąca od chwili przekazania informacji o jej dokonaniu. W przypadku, gdy zmiana treści Zaproszenia do składania ofert będzie istotna, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
7. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. W przypadku zmiany lub wycofania oferty należy ją opisać odpowiednio adnotacją: Oferta zmieniona albo Oferta wycofana.
8. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres minimum 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
9. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
10. Odrzuceniu podlega oferta, która:
 - 1) nie spełnia wymagań określonych w niniejszym Zapytaniu;
 - 2) zawiera błędy w obliczeniu ceny powodujące istotne zmiany w treści oferty;
 - 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
11. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawców dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału oraz niepodlegania wykluczeniu w postępowaniu, Zamawiający może wyznaczyć dodatkowy termin w celu ich uzupełnienia.
12. Zamawiający po dokonaniu oceny ofert pod kątem formalno-prawnym dopuszcza przeprowadzenie negocjacji handlowych i prawnych:
 - 1) negocjacje mogą być przeprowadzone z Wykonawcami, którzy nie podlegają wykluczeniu lub których oferty nie zostały odrzucone;
 - 2) negocjacje mogą być przeprowadzone ze wszystkimi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu z zastrzeżeniem ust. 1) lub z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę (lub jedyną ofertę);

- 3) o terminie i formie prowadzonych negocjacji Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego poprzez przekazanie zaproszenia do negocjacji;
 - 4) negocjacje mogą zostać przeprowadzone w jednej lub kilku rundach negocjacyjnych.
13. Platforma zakupowa służy wyłącznie do publikacji niniejszego zapytania ofertowego.
14. Informacje zawarte w niniejszym dokumencie są poufnymi danymi Zamawiającego i zostały podane wyłącznie w celu uzyskania odpowiedzi na Zapytanie ofertowe.
15. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu ofertowym stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

VI KLAUZULA INFORMACYJNA

Celem spełnienia obowiązków wynikających z art. 13 / art. 14 nowych przepisów o ochronie danych osobowych, tj. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych („RODO”), które obowiązują od dnia 25 maja 2018 roku, informuję Osobę Kontaktową, którą podał Dostawca do wykonania umowy, w jaki sposób będą przetwarzane Wasze dane osobowe. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie umowy w celach związanych z wykonaniem umowy, pomiędzy PHH a Dostawcą. Kategorie danych osobowych zebrane przez PHH dotyczą: od osoby, wskazanej do wykonania umowy, jako osoby kontaktowej: (imię, nazwisko, telefon, e-mail). Podanie danych kontaktowych uznaje się za niezbędne do zawarcia umowy lub w celu osiągnięcia powiązanego celu - wykonania umowy ze Dostawcą. Niedostarczenie danych może skutkować niezdolnością stron do uzyskania pełnych korzyści z określonego celu, tj. wykonania umowy. Twoje dane osobowe zostały dostarczone przez Twoją firmę, tj. stronę łączącą nas umowy. Twoje dane mogą zostać udostępnione podmiotom z grupy PHH lub zewnętrznym usługodawcom. W pewnych okolicznościach, na przykład, jeżeli jest to wymagane przez przepisy prawa lub w celu obrony swoich praw, PHH może ujawniać dane osobowe innym podmiotom trzecim, w tym organom państwowym. Możesz poprosić o kopię takich standardowych klauzul umownych lub by uzyskać do nich dostęp skontaktuj się z inspektorem ochrony danych: pod adresem: iod@phh.pl lub na adres pocztowy : Inspektor Ochrony Danych, Polski Holding Hotelowy sp. z o.o. ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 02-148 Warszawa. Dane osobowe przechowywane są przez okres nie dłuższy niż konieczny do osiągnięcia celów, dla których zebrano dane osobowe (świadczenie usług/towarów, wykonania umowy) lub jeśli jest to konieczne, w celu zachowania zgodności z obowiązującym prawem lub ochrony uzasadnionych interesów firmy (np. okresy przedawnienia). Masz prawo żądać dostępu do danych osobowych i ich poprawiania lub usuwania, a także, o ile dotyczy, ograniczenia ich przetwarzania, lub wniesienia sprzeciwu co do ich przetwarzania, a także przenoszenia danych. Masz prawo złożyć skargę do organu nadzorczego ds. ochrony danych. W przypadku jakichkolwiek pytań prosimy o kontakt z inspektorem ochrony danych pod adresem: iod@phh.pl lub na adres pocztowy : Inspektor Ochrony Danych, Polski Holding Hotelowy sp. z o.o. ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 02-148 Warszawa.

VII SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

1. Załącznik nr 1 Specyfikacja;
2. Załącznik nr 2 Formularz ofertowy;
3. Załącznik nr 3 Umowa;
4. Załącznik nr 4 Formularz do zadawania pytań;
5. Załącznik nr 5 Protokół z wizji lokalnej.

Marcin Prokopiuk
Specjalista ds. Zakupów