

Zapytanie ofertowe

dotyczące podpisania umowy na świadczenie usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej wraz z transmisją danych , z możliwością zakupu telefonów dla obiektów zarządzanych przez Polski Holding Hotelowy Sp.zo.o. oraz Spółek należących do GK PHH

I. ZAMAWIAJĄCY

1. Polski Holding Hotelowy Sp.zo.o.
ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 02-148 Warszawa
NIP: 522 24 82 605, REGON: 016046030, KRS: 0000047774
2. Pozostałe spółki Grupy Kapitałowej PHH. W przypadku jeśli spółki wyrażą wolę zamówienia
 - 1) PHH Hotele Sp.zo.o., ul. Żwirki i Wigury 1, 00-906 Warszawa
 - 2) PHN PM PHN K al. Jana Pawła II 12, 00-124, Warszawa
 - 3) Geovita S.A., ul. Podchorążych 39A, 00-722, Warszawa
 - 4) GAT S.A., ul. Wrzosowa 21, 43-370, Szczyrk
 - 5) WPUT sp.zo.o., al. Wojciecha Korfańskiego 9, 40-951, Katowice
 - 6) Holtur sp.zo.o., ul. Koszalińska 72, 78-100 Kołobrzeg
 - 7) Elbest sp.zo.o., ul. Czaplinska 44, 97-400, Bełchatów
 - 8) Interferie S.A., ul. Chojnowska 41, 59-220, Legnica
 - 9) Interferie Medical SPA sp. z o.o., ul. Uzdrowska 15, 72-600, Świnoujście

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zapytania ofertowego jest podpisanie dla Polskiego Holdingu Hotelowego Sp. zo.o. oraz spółek GK PHH, jeżeli wyrażą wolę, umowy ramowej na świadczenie usług telefonii mobilnej z potencjalną potrzebą zakupu aparatów telefonicznych wraz z przeniesieniem numerów telefonicznych obecnie używanych przez Zamawiającego (jeśli wymaga tego zmiana operatora).

1. Świadczona usługa telekomunikacyjna ma zapewnić zachowanie dotychczas używanych przez Zamawiającego numerów telefonicznych oraz przeniesienie ich na zasadach zgodnych z ustawą z dnia 16 lipca 2004r. Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. z 2018 poz. 19-54)
2. Zasięg świadczonych przez Operatora usług telekomunikacyjnych, powinien obejmować, co najmniej 95% terytorium RP oraz być świadczona poprzez nadajniki będące infrastrukturą operatora, wg aktualnie publikowanych map zasięgu Wykonawcy, w tym siedzibę Zamawiającego, hotele Zamawiającego, na poziomie zapewniającym realizację transmisji głosu, w każdych warunkach
3. Operator zapewni aktywację nowych numerów w trakcie trwania umowy na tych samych warunkach.
4. Realizacja zamówienia odbywać się będzie poprzez dostarczenie, najpóźniej w terminie do 14 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi przez Operatora, aktywnych kart SIM (jeśli zachodzi potrzeba wymiany kart SIM w aktualnych aparatach telefonicznych) z obecnie używanymi numerami telefonów.
5. Aktywacja kart SIM powinna odbyć się bez kosztowo, wraz z możliwością aktywacji nowych kart SIM bezpośrednio w panelu administratora.
6. Na każde żądanie Zamawiającego operator przeniesie numer w czasie trwania Umowy na wskazaną przez Zamawiającego osobę lub firmę z zachowaniem wszystkich dotychczasowych warunków korzystania z usługi wewnątrz spółki, bez konieczności uruchomienia przez Zamawiającego kolejnego dodatkowego numeru.

7. Operator zapewni Zamawiającemu całodobową możliwość korzystania z infolinii oraz panelu Administratora (e-serwisu), logowanie za pomocą adresu e-mail, bez dodatkowych opłat
8. W ramach opłaty abonamentowej Operator zapewni dodatkowo:
- 1) Bezpłatne wydanie oraz aktywację kart SIM.
 - 2) Usługę poczty głosowej, w przypadku połączeń z pocztą głosową wykonywanych na terenie kraju.
 - 3) Pakiet aktywnych usług:
 - a) identyfikację numeru rozmówcy,
 - b) połączenia oczekujące,
 - c) nielimitowany pakiet sms-ów i połączeń,
 - d) zawieszanie połączeń,
 - e) połączenia z numerami alarmowymi,
 - f) powiadomienie o próbie połączenia (SMS),
 - g) preferowany nielimitowany dostęp do Internetu,
 - h) w przypadku limitowanego dostępu do internetu - globalny pakiet danych dla firmy z możliwości indywidualnego zarządzania z panelu administracyjnego dla każdego numeru telefonu,
 - i) blokowanie połączeń SMS/MMS z numerami specjalnymi o podwyższonej opłacie,
 - j) brak blokady SIMLOCK na dostarczanych aparatach telefonicznych,
 - k) opłata abonamentowa wykazana na fakturze będzie łączną opłatą dla wszystkich numerów, z wyszczególnieniem poszczególnych usług oraz kosztów dla każdego numeru w załączniku do faktury rachunku szczegółowego
 - l) możliwość włączenia i wyłączenia roamingu w panelu zarządzania przez osobę Upoważnioną przez Zamawiającego.
 - m) transfer danych z limitem minimum 5 GB dla każdego nr z osobna. Po wykorzystaniu limitu 5 GB użytkownik może nadal korzystać bez dodatkowych opłat z dostępu do Internetu w danym miesiącu rozliczeniowym, jednak przy ograniczonej transmisji do prędkości nie mniejszej niż 1 Mb/s.
 - n) W ramach miesięcznej opłaty abonamentowej Operator zapewni dla kart SIM DATA nielimitowany pakiet transmisji danych
 - 4) Karty SIM – wymagania:
 - a) Karta SIM powinna być zabezpieczona przed uruchomieniem 4-cyfrowym kodem PIN,
 - b) W przypadku trzykrotnego, błędnego wprowadzenie kodu PIN, karta SIM musi zostać samoczynnie zablokowana. Odblokowanie możliwe powinno być jedynie po wprowadzeniu podanego (przy dostarczeniu kart SIM) przez Operatora kodu PUK.
 - c) Operator zapewni możliwość natychmiastowej blokady karty SIM, np. w przypadku kradzieży lub utraty aparatu telefonicznego, po zgłoszeniu przez upoważnionego pracownika Zamawiającego do współpracy z Operatorem, a także bezpłatne wydanie i aktywację duplikatów kart SIM.
 - d) Karty SIM będą dostarczone na koszt Operatora w opakowaniach uniemożliwiających ich uszkodzenie. Na opakowaniu każdej z nich będzie widoczny numer telefoniczny.
 - e) Dostarczone przez Operatora karty SIM muszą być wyposażone w adapter umożliwiający dostosowanie karty do aparatu telefonicznego.
 - 5) Wymagania dodatkowe:
 - a) Operator zapewni całodobowy dostęp do elektronicznego systemu umożliwiającego bezpieczną, samodzielną obsługę konfiguracji ustawień aktywacji lub dezaktywacji usług dla każdego numeru poprzez aplikację internetową działającą w trybie on-line – e-serwis on-line.
 - b) Operator przedstawi opłatę dodatkowej usługi na zwiększenie ilości pakietu danych dla poszczególnych kart SIM w podziale: 150GB; 100GB; 50GB; 25GB
 - c) Operator przedstawi ofertę na usługę VPN z pakietem antywirusowym i/ lub bez pakietu antywirusowego

- d) Operator udostępni upoważnionej osobie, wskazanej przez Zamawiającego, możliwość dostępu do kont bilingowych wszystkich numerów telefonów komórkowych, będących przedmiotem postępowania, oraz w trakcie trwania okresu rozliczeniowego.
 - e) Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego będzie miał dostęp on-line do kont bilingowych za dowolny okres rozliczeniowy, w okresie od upływu miesiąca, od terminu rozpoczęcia świadczenia usługi przez Operatora, do upływu miesiąca od terminu wygaśnięcia Umowy.
 - f) Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego będzie mógł pobierać bilingi z danego okresu wielokrotnie, za pomocą aplikacji internetowej, na dysk lokalny swojego komputera, w formacie umożliwiającym wgląd w jego treść (np. pdf).
 - g) Operator wyznaczy dedykowanego opiekuna handlowego w celu realizacji bieżącej obsługi drogą e-mailową oraz telefoniczną od godz. 8:00-16:00 od poniedziałku do piątku. Operator zapewni Zamawiającemu całodobową możliwość korzystania z infolinii. Poza godzinami obsługi dedykowanego opiekuna handlowego Operator zapewni Zamawiającemu możliwość korzystania z infolinii bez dodatkowych opłat
- 6) Przeniesienie numerów telefonicznych obecnie używanych przez Zamawiającego:
- a) W przypadku wyboru innego Operatora niż dotychczasowy, Operator w ramach przedmiotu zamówienia jest zobowiązany do zachowania dotychczas używanych numerów telefonicznych, u obecnego Operatora i przeniesienia numerów, na zasadach zgodnych z Prawem telekomunikacyjnym oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 16 grudnia 2010 r. Wykaz numerów telefonicznych zostanie podany wybranemu Operatorowi, po zakończeniu procedury wyboru Wykonawcy.

III. TERMIN REALIZACJI

Planowany termin podpisania umowy dla PHH sp.zo.o.– styczeń 2023.

Pozostałe spółki Grupy Kapitałowej PHH w przypadku wyrażenia woli podpisania umowy

IV. WYMAGANIA FORMALNE, MERYTORYCZNE I HANDLOWE

1. Dopuszczenie wykonawców do ubiegania się o udzielenie zamówienia:

O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- Oferent dołączy projekt umowy abonenckiej do oferty. Załączony projekt umowy będzie podlegał weryfikacji przez Zamawiającego;
- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Odrzuceniu podlega oferta, która:

- nie spełnia wymagań określonych w niniejszym Zaproszeniu,
- zawiera błędy w obliczeniu ceny powodujące istotne zmiany w treści oferty,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- zawiera omyłki polegające na niezgodności z wymaganiami Zamawiającego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, na których poprawienie Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia otrzymania, nie wyraził zgody,
- została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z udziału w postępowaniu
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

3. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawców dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału oraz niepodlegania wykluczeniu w postępowaniu, Zamawiający może wyznaczyć dodatkowy termin w celu ich uzupełnienia.

V. INFORMACJE O WYMAGANYCH OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH

Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów:

wypełnione formularze ofertowe wraz z załącznikami stanowiące:

- **Załącznik nr 1, w formie excel do edycji oraz w formie pdf (podpisany przez osobę upoważnioną skan).**
- **Załącznik nr 2 – Klauzule informacyjne dot. przetwarzania danych osobowych Wykonawcy i Personelu Wykonawcy będącego osobą fizyczną (RODO) – PHH -** podpisany przez osobę upoważnioną skan dokumentu
- **projekt umowy abonenckiej dołączony przez Oferenta do oferty. Załączony projekt umowy będzie podlegał weryfikacji przez Zamawiającego;**
- **pełnomocnictwo** – jeżeli ofertę podpisują inne osoby niż wskazane w dokumencie rejestrowym do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo (oryginał lub kopię poświadczoną notarialnie lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę);
- **oświadczenie** o niezaleganiu z płatnościami opłat i podatków oraz płatności z tytułu ubezpieczeń społecznych;
- **oświadczenie**, iż w czasie trwania umowy, podmiot nieprzerwanie będzie rejestrowany w rejestrze „Biała Lista Podatników”.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT:

Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który otrzyma najwyższą liczbę punktów przyznanych zgodnie z poniższymi kryteriami:

- cena – 80 pkt
- rabat [%] od cennika dla klientów biznesowych na aparaty telefoniczne – 20 pkt

VII. ZASADY SKŁADANIA OFERT

1. Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymogami określonymi w niniejszym Zaproszeniu do składania ofert.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej lub elektronicznej.
3. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim.
4. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.
5. Oferta oraz oświadczenia złożone w postępowaniu winny być podpisane przez umocowanego/ych prawnie przedstawiciela/i wykonawcy, upoważnionego/ych do podejmowania zobowiązań w jego imieniu, zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub z udzielonym pełnomocnictwem. Pełnomocnictwo – w formie oryginału lub kopii powinno być dołączone do składanych dokumentów lub niezwłocznie przekazane Zamawiającemu, jeżeli umocowanie nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
6. Pozostałe wymagane dokumenty należy dołączyć do oferty w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Zaprośzenia do składania ofert. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom zaproszonym do składania ofert. W przypadku, gdy zmiana treści Zaprośzenia do składania ofert będzie istotna, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. W przypadku zmiany lub wycofania oferty należy ją opisać odpowiednio adnotacją: Oferta zmieniona albo Oferta wycofana

9. Zamawiający będzie miał obowiązek udzielenia wyjaśnień do treści Zapytania ofertowego, jeżeli prośba o udzielenie wyjaśnień wpłynie do 01.12.2022 r
10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje do wiadomości wszystkich Oferentów, którzy biorą udział w postępowaniu, bez wskazania autora pytania.
11. Wszystkie pytania i wyjaśnienia będą składane wg formularza zadawania pytań stanowiącego Załącznik nr 4 na adres email : beata.siwiec@phh.pl

VIII. TERMIN SKŁADANIA OFERTY

1. Składanie ofert nastąpi do dnia – **06.12.2022 r. do końca dnia** za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: beata.siwiec@phh.pl
2. Platforma zakupowa służy wyłącznie do publikacji zapytania .
3. Otwarcie ofert nie jest jawne.

IX. UWAGI DODATKOWE

1. Zamawiający, w uzasadnionych przypadkach, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert może zmienić treść Zapytania ofertowego oraz przedłużyć termin składania ofert. W przypadku dokonania takich zmian, Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawców, którzy biorą udział w postępowaniu. Każda zmiana staje się wiążąca od chwili przekazania informacji o jej dokonaniu.
2. Zamawiający po dokonaniu oceny ofert pod kątem formalno-prawnym dopuszcza przeprowadzenie negocjacji handlowych i prawnych :
 - a) negocjacje mogą być przeprowadzone z Wykonawcami, którzy nie podlegają wykluczeniu lub których oferty nie zostały odrzucone,
 - b) negocjacje mogą być przeprowadzone ze wszystkimi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu z zastrzeżeniem pkt a) lub z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę (lub jedyną ofertę),
 - c) o terminie i formie prowadzonych negocjacji Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego poprzez przekazanie zaproszenia do negocjacji,
 - d) negocjacje mogą zostać przeprowadzone w jednej lub kilku rundach negocjacyjnych,
 - e) oferta złożona w trakcie negocjacji nie może być mniej korzystna dla Zamawiającego niż oferta złożona w postępowaniu,Zaproszenie do negocjacji nie oznacza wyboru oferty przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia procedury bez udzielenia zamówienia na każdym jej etapie bez podania przyczyny, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Zaproszeniu stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaproszenia. Udzielone przez Zamawiającego Wyjaśnienia są wiążące dla Wykonawców.
7. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
8. Zapisy o ochronie danych osobowych stanowią załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
9. Wykonawca, składając ofertę akceptuje treść umowy, która jest załącznikiem do niniejszego zapytania. Wszystkie ewentualne uwagi do umowy mogą być zgłaszane w trybie zadawania pytań do zamawiającego jednak nie muszą być uwzględnione przez zamawiającego w ostatecznej treści umowy.
10. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert;
11. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może prosić Oferentów o dalsze informacje odnośnie treści złożonych ofert.
12. Informacje zawarte w niniejszym dokumencie są poufnymi danymi PHH i zostały podane wyłącznie w celu uzyskania odpowiedzi na zapytanie ofertowe.

13. Dokument oraz wszystkie jego kopie są własnością PHH. Zawartość ma charakter poufny i nie może być ujawniony osobom trzecim bez wcześniejszej zgody PHH.
14. Zamawiający nie ma obowiązku poinformowania Oferentów o wyniku postępowania.
15. Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy z więcej niż jednym Oferentem.

X. ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik nr 1 – Formularz cenowy
- Załącznik nr 2 – Spełnienie obowiązku informacyjnego RODO
- Załącznik nr 3 – Formularz do zadawania pytań do dokumentacji ofertowej

Beata Siwiec
Specjalista ds. Zakupów