Warszawa dn. 23 września 2022r.

**Zapytanie ofertowe**

Grupa Kapitałowa PHH zaprasza do złożenia oferty cenowej:

**Zakup i dostawa kawy i herbaty dla obiektów należących do Grupy Kapitałowej PHH**

1. **ZAMAWIAJĄCY**
2. **Polski Holding Hotelowy sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie**

l. Komitetu Obrony Robotników 39 G, 02-148 Warszawa

zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem   
KRS 0000047774, NIP: 522 24 82 605, REGON: 016046030,   
kapitał zakładowy 1 711 499 700,00 PLN

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia Umowy na tożsamych warunkach ze Spółkami należącymi do Grupy Kapitałowej Zamawiającego, w przypadku gdyby te Spółki wyraziły wolę jej zawarcia.
2. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
3. Zamówienie polegać będzie na świadczeniu usług sprzedaży i dostawy kawy i herbaty, których wykaz wraz z szacowanymi rocznymi ilościami określone zostały w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Kawa i herbata zgodnie z indywidualnym zapotrzebowaniem dostarczane będą przez Wykonawcę na jego koszt, na podstawie zamówień zgłaszanych przez Zamawiającego tj.
5. **dla Polskiego Holdingu Hotelowego sp. z o.o.:**

* Biuro Zarządu Polskiego Holdingu Hotelowego sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie , ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 02-148 Warszawa;
* Polski Holding Hotelowy sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie Oddział Hotel **Courtyard by Marriott Warsaw Airport** z siedzibą w Warszawie, ul. Żwirki i Wigury 1J, 00-906 Warszawa;
* Polski Holding Hotelowy sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie Oddział **Renaissance Warsaw Airport** z siedzibą w Warszawie, ul. Żwirki i Wigury 1H, 00-906;
* Polski Holding Hotelowy sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie Oddział Hotel **Hampton by Hilton Warsaw Airport** z siedzibą w Warszawie, ul. Komitetu Obrony Robotników 39F, 02-148 Warszawa;
* Polski Holding Hotelowy sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie Oddział **Food&Catering Services** z siedzibą w Warszawie, ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 02-148 Warszawa;
* Polski Holding Hotelowy sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie Oddział Hotel **Hampton by Hilton Gdańsk Airport** z siedzibą w Gdańsku, ul. Juliusza Słowackiego 220, 80-298 Gdańsk;
* Polski Holding Hotelowy sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie Oddział **Golden Tulip Międzyzdroje Residence** z siedzibą w Międzyzdrojach, ul. Piastowska 160, 80-358 Międzyzdroje;
* Polski Holding Hotelowy sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie Oddział **Best Western Hotel Jurata** z siedzibą w Juracie, ul. Świętopełka 11, 84-141 Jurata;
* Polski Holding Hotelowy sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie Oddział **Golden Tulip Międzyzdroje Residence** z siedzibą w Międzyzdrojach, ul. Gryfa Pomorskiego 79, 72-500 Międzyzdroje;
* Polski Holding Hotelowy sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie Oddział Hotel **Moxy Katowice Airport** z siedzibą w Pyrzowicach, Pyrzowice ul. Wolności 90, 42-625 Ożarowice;
* Polski Holding Hotelowy sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie Oddział Hotel **Moxy Poznań Airport** z siedzibą w Poznaniu, ul. Bukowska 303, 60-189 Poznań;
* Polski Holding Hotelowy sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie Oddział Hotel **Holiday Inn Express Rzeszów -Jasionka** z siedzibą w Jasionce, Jasionka 952, 36-002 Jasionka;
* Polski Holding Hotelowy sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie Oddział Hotel **Best Western Plus Hotel Olsztyn Old Town** z siedzibą w Olsztynie, Aleja Warszawska 37, 10-081 Olsztyn;

1. **dla PHH Hotele Sp. z o.o.** w przypadku gdyby Spółka wyraziła wolę jej zawarcia**:**

* Biuro Zarządu PHH Hotele Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie , ul. Żwirki i Wigury 1, 00-906 Warszawa;
* Hotel Royal Kraków ul. Św. Gertrudy 26-29, 31-048 Kraków;
* Hotel Wieniawa Wrocław ul. Gajowicka 130, 53-322 Wrocław;
* Cassubia Hel ul. Boczna 11, 84-150 Hel;
* Hotel Kopernik Toruń ul. Wola Zamkowa 16, 87-100 Toruń;
* Hotel Huzar Lublin ul. Spadochroniarzy 9,20-043 Lublin;
* Hotel Mazowiecki Warszawa ul. Mazowiecka 10, 00-048 Warszawa;
* Ikar Poznań ul. Solna 18, 61-736 Poznań;
* Hotel Reymont Łódź ul. Legionów 81, 91-072 Łódź;
* Hotel Iskra Radom ul. Planty 4, 26-600 Radom;
* Hotel Kapitan Szczecin ul. Narutowicza 17D, 70-240 Szczecin;
* Hotel Rycerski Szczecin ul. Potulicka 1A, 70-230 Szczecin;
* Hotel Hetman Rzeszów ul. Langiewicza 29b, 35-035 Rzeszów;

1. **dla Gliwickiej Agencji Turystycznej S.A.** w przypadku gdyby Spółka wyraziła wolę jej zawarcia**:**

* **Gliwicka Agencja Turystyczna Spółka Akcyjna Oddział: Ośrodek Turystyczno-Sportowy  “Zagroń”w Szczyrku ul. Wrzosowa 21, 43-370 Szczyrk;**

1. **dla Wojewódzkiego Przedsiębiorstwa Usług Turystycznych sp. z o.o.** w przypadku gdyby Spółka wyraziła wolę jej zawarcia**:**

* Hotel Katowice w Katowicach Aleja Wojciecha Korfantego 9, 40-951 Katowice;

1. **PHN Property Management PHN K sp. z o.o. spółka komandytowo-akcyjna** w przypadku gdyby Spółka wyraziła wolę jej zawarcia**:**

* Regent Warsaw Hotel ul. [Belwederska 23, 00-761 Warszawa](https://www.bing.com/local?lid=YN7998x4715621010589303735&id=YN7998x4715621010589303735&q=Regent+Warsaw+Hotel&name=Regent+Warsaw+Hotel&cp=52.20758056640625%7e21.029699325561523&ppois=52.20758056640625_21.029699325561523_Regent+Warsaw+Hotel).

1. **GEOVITA SA** w przypadku gdyby Spółka wyraziła wolę jej zawarcia**.**

* Centrum Konferencyjno-Rekreacyjne Geovita, Wierchowa 4, 34-500 Zakopane
* Geovita Hotel & Health Center Złockie, Złockie 80, 33-370 Muszyna;
* Centrum Zdrowia, Urody i Rekreacji GEOVITA w Dźwirzynie, ul. Wyzwolenia 27, 78-131 Dźwirzyno;
* Centrum Zdrowia i Rekreacji GEOVITA w Mrzeżynie, ul. Pocztowa 2, 72-330 Mrzeżyno;
* Centrum Zdrowia i Rekreacji Geovita w Uzdrowisku Dąbki, ul. Letniskowa 4, 76-156 Dąbki;
* Centrum Konferencji i Rekreacji GEOVITA w Pile Płotkach, Płotki, 64-920 Piła;
* Centrum Konferencji i Rekreacji GEOVITA w Lądku Zdroju; ul. Graniczna 14, 57-540 Lądek-Zdrój;
* Centrum Konferencji i Rekreacji Geovita w Wiśle, ul. Os. Bajcary 14, 43-460 Wisła;
* Centrum Szkoleń i Konferencji Geovita w Jadwisinie, ul. Ogrodowa 31, 05-140 Jadwisin;
* Centrum Zdrowia, Urody i Rekreacji Geovita w Krynicy-Zdroju, ul. Leśna 15, 33-380 Krynica-Zdrój;
* Hotel Orient, ul. Sołtysowska 25B, Rejon ul. Sołtysowskiej, Kraków;
* Hotel Perła Bieszczadów Conference Center & SPA, Czarna Górna k. Ustrzyk Dolnych, 38-710,

1. **INTERFERIE SA** w przypadku gdyby Spółka wyraziła wolę jej zawarcia**.**

* Interferie Chalkozyn w Kołobrzegu, ul. Zdrojowa 1, 78-100 Kołobrzeg;
* INTERFERIE Cechsztyn w Ustroniu Morskim, ul. Chrobrego 58, 78-111 Ustronie Morskie;
* Interferie Aquapark Sport Hotel Malachit w Świeradowie Zdroju, ul. Kościuszki 1, 59-850 Świeradów Zdrój;
* INTERFERIE Argentyt w Dąbkach, ul. Wydmowa 17, 76-156 Dąbki;
* Interferie Sport Hotel Bornit w Szklarskiej Porębie, ul. Mickiewicza 21, 58-580 Szklarska Poręba;

1. **INTERFERIE MEDICAL & SPA Sp. z o.o.** w przypadku gdyby Spółka wyraziła wolę jej zawarcia

* Hotel INTERFERIE MEDICAL SPA w Świnoujściu, ul. Uzdrowiskowa 15, 72-600 Świnoujście;

1. **ELBEST Sp. z o.o.** w przypadku gdyby Spółka wyraziła wolę jej zawarcia

* Hotel Krynica, ul. Park Sportowy 3, 33-380 Krynica-Zdrój;
* Hotel Sport, ul. 1 Maja 63, 97-400 Bełchatów;
* Hotel Wodnik; Słok k/Bełchatowa, 97-400 Bełchatów;
* Hotel Wolin, ul. Nowomyśliwska 76, 72-500 Międzyzdroje;
* Hotel Solina SPA, Myczkowce k/Soliny, 38-623 Uherce Mineralne;
* HOTEL RYCHŁO, ul. Pocztowa 15, 59 - 920 Bogatynia,
* Centrum Szkolenia i Rekreacji Krasnobród, ul. Kościuszki 73, 22-440 Krasnobród;
* Budynek biurowo-bankowy Czardasz; ul. Wojska Polskiego 73, Bełchatów;

1. **PU "HOLTUR" Sp. z o.o.** w przypadku gdyby Spółka wyraziła wolę jej zawarcia

* Sanatorium Uzdrowiskowe "HOLTUR" Sp. z o.o., ul. Koszalińska 72, 78-100 Kołobrzeg

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozszerzenia zamówień o inne hotele i obiekty należące do każdej ze spółek należącej do Grupy Kapitałowej PHH.
2. Zamówienia dla ww. hoteli i obiektów będą składane na podstawie zawartych umów i poszczególnych zamówień dokonywanych przez jednostki zamawiające zgodnie z ich bieżących zapotrzebowaniem.
3. Zamawiający dopuszcza zawarcie umów z więcej niż jednym Wykonawcą.
4. Określony w Załączniku nr 1 opis przedmiotu zamówienia, zawiera minimalne wymagania, co oznacza, że Wykonawca może zaoferować przedmiot zamówienia, charakteryzujący się lepszymi parametrami.
5. Cena określona w ofercie, powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty dostawy do miejsc wskazanych w pkt. 2 powyżej.
6. Wykonawca gwarantuje niezmienność cen jednostkowych poszczególnych produktów oraz kosztów dostaw przez cały okres trwania umów.
7. Wykonawca posiada odpowiednią wiedzę, kwalifikacje oraz doświadczenie, jak też dysponuje potencjałem technicznym, organizacyjnym i osobowym, umożliwiającym profesjonalne, terminowe oraz należyte wykonanie umów.
8. Wykonawca dysponuje i zobowiązuje się przedstawić, na każde żądanie Zamawiającego, wszystkie atesty, certyfikaty i zezwolenia, pozwolenia i inne dokumenty wymagane obowiązującymi przepisami prawa polskiego związane z realizacją umów.
9. Przesłana oferta powinna zawierać:
10. propozycję cenową na kawę i herbatę, zgodnie z zestawieniem,
11. informację o przekazanie na czas trwania umowy urządzeń niezbędnych do wykonania Zamówienia,
12. częstotliwość fakturowania i termin płatności,
13. proponowany rabat na artykuły nie ujęte w zestawieniu, od cen w ogólnodostępnych katalogach.
14. minimalna wartość zamówienia,
15. w ofercie powinna znajdować się informacja o gwarancji niezmienności cen w czasie trwania umów.
16. forma składania zamówień oraz czas realizacji.
17. Rzeczywiste ilości zamówionych produktów, będą wynikać z bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego.
18. Asortyment przedstawiony w ofercie cenowej nie jest katalogiem zamkniętym, Zamawiający mogą dokonywać zamówienia na dodatkowy asortyment.
19. Ceny produktów w okresie gwarancji cenowych nie mogą ulec zmianie, w stosunku do wskazanych w ofercie cenowej. Ceny jednostkowe w ofercie powinny uwzględniać również koszty transportu i rozładunku.
20. Zamawiający wymaga że na okres trwania umowy dostawca wyposaży wszystkie obiekty w urządzenia w ilościach wskazanych poniżej wraz serwisem, montażem. Obecnie używane przez Zamawiającego zestawienie urządzeń znajduje się w Załączniku nr 2 do niniejszego Zapytania. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie urządzeń o jednakowych parametrach lub wyższych.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozszerzenia ilości i asortymentu dla innych obiektów należących do Spółki.

1. Jesteśmy zainteresowani podpisaniem umowy długoterminowej, na okres 2 lub 3 lat, z możliwością przedłużenia współpracy na przyszłość.
2. Zamawiający dopuszcza składanie **ofert częściowych** dla poszczególnych produktów wymienionych w Załączniku nr 1. Każdy z Wykonawców może złożyć ofertę na kawę, ofertę na herbatę lub na kawę i herbatę.
3. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Okres obowiązywania: 24 lub 36 miesięcy

Początek obowiązywania umowy dla Polskiego Holdingu Hotelowego – 1 stycznia 2023 roku, dla spółek z GK PHH obowiązywać będzie od podpisaniu Umowy

1. **WYMAGANIA FORMALNE, MERYTORYCZNE I HANDLOWE**
2. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

* posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
* posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
* znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

1. Odrzuceniu podlega oferta, która:

* nie spełnia wymagań określonych w niniejszym Zaproszeniu,
* zawiera błędy w obliczeniu ceny powodujące istotne zmiany w treści oferty,
* zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
* zawiera omyłki polegające na niezgodności z wymaganiami Zamawiającego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, na których poprawienie Wykonawca, w terminie wyznaczonym od dnia otrzymania, nie wyraził zgody,
* została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z udziału w postępowaniu,
* jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

1. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawców dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału oraz niepodlegania wykluczeniu w postępowaniu, Zamawiający może wyznaczyć dodatkowy termin w celu ich uzupełnienia
2. **INFORMACJE O WYMAGANYCH OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH**

* wypełniony formularz ofertowy wraz z załącznikami stanowiący **Załącznik nr 1 w formie excel do edycji oraz pdf- podpisany przez osobę upoważnioną skan**
* w przypadku zgłoszenia uwag do Umowy. Podpisany Załącznik nr 3 – Wzór umowy - podpisany przez osobę upoważnioną skan dokumentu z ew. uwagami do umowy, przy czym Zamawiający nie gwarantuje iż wszystkie uwagi zostaną zawarte w ostatecznej wersji umowy. Gdy wykonawca nie zgłasza uwag do Umowy, wystarczającą jest informacja w Formularzu oferty Załącznik nr 2
* pełnomocnictwo – jeżeli ofertę podpisują inne osoby niż wskazane w dokumencie rejestrowym do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo (oryginał lub kopię poświadczoną notarialnie lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę);
* oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami opłat i podatków oraz płatności z tytułu ubezpieczeń społecznych;
* oświadczenie, iż w czasie trwania umowy, podmiot nieprzerwanie będzie rejestrowany w rejestrze „Biała Lista Podatników”.

1. **KRYTERIA OCENY OFERT**
2. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który otrzyma najwyższą liczbę punktów przyznanych zgodnie z poniższymi kryteriami:
   * + - * **Kryterium nr 1** Cena oferty netto- waga kryterium – 70%
         * **Kryterium nr 2** Termin dostawy - waga kryterium – 10%
         * **Kryterium nr 3** Minimum logistyczne - waga kryterium – 20%

**VII ZASADY SKŁADANIA OFERT**

1. Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymogami określonymi w niniejszym Zapytaniu ofertowym.

2 Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej.

3. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim. Zaleca się ponumerowanie stron oferty.

4 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, wypełniając odpowiednio formularz oferty. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

5. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.

6. Oferta oraz oświadczenia złożone w postępowaniu winny być podpisane własnoręcznie przez umocowanego/ych prawnie przedstawiciela/i wykonawcy, upoważnionego/ych do podejmowania zobowiązań w jego imieniu, zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub z udzielonym pełnomocnictwem. Pełnomocnictwo – w formie oryginału lub kopii powinno być dołączone do składanych dokumentów lub niezwłocznie przekazane Zamawiającemu, jeżeli umocowanie nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

7. Pozostałe wymagane dokumenty należy dołączyć do oferty w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom. W przypadku, gdy zmiana treści Zapytania ofertowego będzie istotna, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. W przypadku zmiany lub wycofania oferty należy ją opisać odpowiednio adnotacją: Oferta zmieniona albo Oferta wycofana.
2. Zamawiający będzie miał obowiązek udzielenia wyjaśnień do treści Zapytania ofertowego, jeżeli prośba o udzielenie wyjaśnień wpłynie do 4 października 2022 r.).
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje do wiadomości wszystkich Oferentów, którzy biorą udział w postępowaniu, bez wskazania autora pytania.
4. Wszystkie pytania i wyjaśnienia będą składane wg formularza zadawania pytań stanowiącego Załącznik nr 4 na adres email: marcin.prokopiuk@phh.pl.

**VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Składanie ofert nastąpi do dnia 12 października 2022 r. do końca dnia za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: [marcin.prokopiuk@phh.pl](mailto:marcin.prokopiuk@phh.pl)
2. Otwarcie ofert nie jest jawne.

`

**IX. DODATKOWE INFORMACJE**

1. Zamawiający, w uzasadnionych przypadkach, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert może zmienić treść Zapytania ofertowego oraz przedłużyć termin składania ofert. W przypadku dokonania takich zmian, Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawców, którzy biorą udział w postępowaniu. Każda zmiana staje się wiążąca od chwili przekazania informacji o jej dokonaniu.
2. Zamawiający po dokonaniu oceny ofert pod kątem formalno-prawnym dopuszcza przeprowadzenie negocjacji handlowych i prawnych :
3. negocjacje mogą być przeprowadzone z Wykonawcami, którzy nie podlegają wykluczeniu lub których oferty nie zostały odrzucone,
4. negocjacje mogą być przeprowadzone ze wszystkimi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu z zastrzeżeniem pkt a) lub z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę (lub jedyną ofertę),
5. o terminie i formie prowadzonych negocjacji Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego poprzez przekazanie zaproszenia do negocjacji,
6. negocjacje mogą zostać przeprowadzone w jednej lub kilku rundach negocjacyjnych,
7. oferta złożona w trakcie negocjacji nie może być mniej korzystna dla Zamawiającego niż oferta złożona w postępowaniu,

Zaproszenie do negocjacji nie oznacza wyboru oferty przez Zamawiającego.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia procedury bez udzielenia zamówienia na każdym jej etapie bez podania przyczyny, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Zaproszeniu stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaproszenia. Udzielone przez Zamawiającego Wyjaśnienia są wiążące dla Wykonawców.
5. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Wykonawca, składając ofertę akceptuje treść umowy, która jest załącznikiem do niniejszego zapytania. Wszystkie ewentualne uwagi do umowy mogą być zgłaszane w trybie zadawania pytań do zamawiającego jednak nie muszą być uwzględnione przez zamawiającego w ostatecznej treści umowy.
7. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert;
8. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może prosić Oferentów o dalsze informacje odnośnie treści złożonych ofert.
10. Informacje zawarte w niniejszym dokumencie są poufnymi danymi PHH i zostały podane wyłącznie w celu uzyskania odpowiedzi na zapytanie ofertowe.
11. Dokument oraz wszystkie jego kopie są własnością PHH. Zawartość ma charakter poufny i nie może być ujawniony osobom trzecim bez wcześniejszej zgody PHH.
12. Pytania i odpowiedzi dot. Zapytania przekazane telefonicznie lub ustnie będą nieskuteczne, tj. Zamawiający nie jest zobowiązany do udzielenia odpowiedzi, a udzielone odpowiedzi nie są wiążące.

**X. Klauzula informacyjna:**

Celem spełnienia obowiązków wynikających z art. 13 / art. 14 nowych przepisów o ochronie danych osobowych, tj. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych („RODO”), które obowiązuje od dnia 25 maja 2018 roku, informuję Osobę Kontaktową, którą podał Dostawca do wykonania umowy, w jaki sposób będą przetwarzane Wasze dane osobowe. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie umowy w celach związanych z wykonaniem umowy, pomiędzy PHH a Dostawcę. Kategorie danych osobowych zebrane przez PHH dotyczą: od osoby, wskazanej do wykonania umowy, jako osoby kontaktowej: (imię, nazwisko, telefon, e-mail). Podanie danych kontaktowych uznaje się za niezbędne do zawarcia umowy lub w celu osiągnięcia powiązanego celu - wykonania umowy ze Dostawcą. Niedostarczenie danych może skutkować niezdolnością stron do uzyskania pełnych korzyści z określonego celu, tj. wykonania umowy. Twoje dane osobowe zostały dostarczone przez Twoją firmę, tj. stronę łączącej nas umowy. Twoje dane mogą zostać udostępnione podmiotom z grupy PHH lub zewnętrznym usługodawcom. W pewnych okolicznościach, na przykład, jeżeli jest to wymagane przez przepisy prawa lub w celu obrony swoich praw, PHH może ujawniać dane osobowe innym podmiotom trzecim, w tym organom państwowym. Możesz poprosić o kopię takich standardowych klauzul umownych lub by uzyskać do nich dostęp skontaktuj się z inspektorem ochrony danych: pod adresem: iod@phh.pl lub na adres pocztowy : Inspektor Ochrony Danych, Polski Holding Hotelowy sp. z o.o. ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 02-148 Warszawa. Dane osobowe przechowywane są przez okres nie dłuższy niż konieczny do osiągnięcia celów, dla których zebrano dane osobowe (świadczenie usług/towarów, wykonania umowy ) lub jeśli jest to konieczne, w celu zachowania zgodności z obowiązującym prawem lub ochrony uzasadnionych interesów firmy (np. okresy przedawnienia ). Masz prawo żądać dostępu do danych osobowych i ich poprawiania lub usuwania, a także, o ile dotyczy, ograniczenia ich przetwarzania, lub wniesienia sprzeciwu co do ich przetwarzania, a także przenoszenia danych. Masz prawo złożyć skargę do organu nadzorczego ds. ochrony danych. W przypadku jakichkolwiek pytań prosimy o kontakt z inspektorem ochrony danych pod adresem: iod@phh.pl lub na adres pocztowy : Inspektor Ochrony Danych, Polski Holding Hotelowy sp. z o.o. ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 02-148 Warszawa.

**XI. ZAŁĄCZNIKI**

1. Załączniki nr 1 - Formularz oferty,
2. Załącznik nr 2 - Zestawienie obecnie używanych urządzeń,
3. Załącznik nr 3 - Umowa,
4. Załącznik nr 4 – Formularz do zadawania pytań do dokumentacji zakupowej.

Marcin Prokopiuk

Specjalista ds. Zakupów