UMOWA na wykonanie systemu parkingowego

zawartej w Warszawie w dniu ………………………………………………..………… roku pomiędzy:

**Polski Holding Hotelowy Sp. z o.o**. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 02-148 Warszawa, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000047774, Regon: 016046030, z kapitałem zakładowym 955 867 700,00 PLN, NIP: 522-24-82-605, **reprezentowaną przez:
…………………………………………………………………..**

**………………………………………………………………….**

zwaną w dalszej części umowy **„PHH”** bądź zamiennie **„Zamawiającym”,**

a

Panem/Panią…………………… zamieszkałym
w ………………………………………. prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ……………………………………….. adres: ul……………………………….., NIP: ………………….., REGON: …………………., Numer PESEL: ………………………… wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z wydrukiem z systemu komputerowego, wygenerowanym ze strony <http://prod.ceidg.gov.pl>,

…………………………. – Właściciela,

Panem/Panią………………………….. zamieszkałym w prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ………………………………… przy ulicy ………………………………………………………, NIP: ……………., REGON: …………………., PESEL: ……………………., adres zamieszkania: ul. …………………………….kod pocztowy: …………. wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z wydrukiem z systemu komputerowego, wygenerowanym ze strony http://prod.ceidg.gov.pl, oraz Panem/Panią……………………prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą …………………………………… , kod pocztowy: ………………………….., NIP:………………, REGON: ……………., PESEL: ………………., adres zamieszkania ulica …………………………… występującymi przy niniejszej umowie, jako osoby prowadzące działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod firmą …………………………………….adres: ul………………………………….., NIP: ……………………….., REGON:……………….,

reprezentowaną przez:

………………….- Wspólnika/Pełnomocnika,

……………….... – Wspólnika/Pełnomocnika.

Firma …………………………**spółka jawna,** z siedzibą w ……………. przy ulicy………….. , kod pocztowy:………………, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ……………….w …………., Wydział ……… Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: ………………, REGON: ……………, NIP: ……………………..,

reprezentowaną przez:

………………………………- Wspólnika/Prokurenta/Pełnomocnika

………………………………… **spółka partnerska**, z siedzibą w ……………. przy ulicy…………, kod pocztowy: ……………………, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla…………….. w …… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem:……………., NIP: …………………., REGON:……………..,

reprezentowaną przez:

………………………- Partnera/Prokurenta/Pełnomocnika

**……………………………..spółka komandytowa z siedziba w……………** adres:……………………., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ………………………w…………, ………… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ……………., NIP: ……………….REGON: ……………..

reprezentowaną przez:

……………………. – Komplementariusza/Prokurenta/Pelnomocnika/

**……………………………..spółka komandytowo-akcyjna z siedziba w……………** adres:……………………., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ………………………w…………, ………… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ……………., NIP: ……………….REGON: ……………..

reprezentowaną przez:

……………………. – Komplementariusza/Prokurenta/Pelnomocnika

**……………………………..spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedziba w……………** adres:……………………., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ………………………w…………, ………… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ……………., NIP: ……………….REGON: ……………..

reprezentowaną przez:

……………………. – Prezesa Zarządu/Członka Zarządu/Prokurenta/Pełnomocnika

**…………………………….. spółka akcyjna z siedziba w……………** adres:……………………., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ………………………w…………, ………… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ……………., NIP: ……………….REGON: ……………..

reprezentowaną przez:

……………………. – Prezesa Zarządu/Członka Zarządu/Prokurenta/Pełnomocnika

zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**

**„Zamawiający” lub zamiennie „PHH” oraz „Wykonawca” zwani dalej łącznie „Stronami” bądź każdy z osobna „Stroną”**

**§ 1**

**[przedmiot Umowy i warunki realizacji]**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiotu umowy polegającego na wykonaniu/zamontowaniu systemu parkingowego produkcji firmy **…………..……………..** zgodnie ze specyfikacją sprzętu, oprogramowania i licencji, opisaną w Załączniku nr 1 do Umowy, stanowiącym integralną część niniejszej Umowy, w terminach określonych w §2 Umowy oraz w sposób należyty i gwarantujący funkcjonalność dzieła opisaną w Załączniku nr 3 do Umowy (dalej: **„Przedmiot Umowy”**).
2. Miejscem wykonania Umowy jest teren parkingu: **w miejscowości Olsztyn 10-081, przy al. Warszawskiej 39 (użytkowanie wieczyste przez PHH),** przy czym konkretne umiejscowienie poszczególnych urządzeń jest określone w Załączniku nr 2 do Umowy, PHH ma prawo skorygowania lokalizacji urządzeń przed ich montażem lub w jego trakcie, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Przedmiot Umowy obejmuje także przeprowadzenie przez **Wykonawcę** szkolenia personelu **PHH** (tj. nie więcej jednak niż 20 osób) z obsługi systemu, które będzie przeprowadzone po jego zamontowaniu a przed odbiorem końcowym. **Szkolenie z obsługi programów parkingowych musi mieć miejsce przed uruchomieniem finalnym systemu.**
4. Wykonawca zobowiązuje się także do wykonywania usługi polegającej na stałym nadzorze, dokonywaniu okresowych przeglądów oraz ewentualnych napraw systemu parkingowego, opisanego szczegółowo w ust. 1 niniejszego paragrafu, zainstalowanego w **miejscowości Olsztyn 10-081, przy al. Warszawskiej 39 (użytkowanie wieczyste PHH)**, a także do wykonywania naprawach awaryjnych, usuwania błędów i usterek w systemie, na warunkach określonych w niniejszej Umowie. wykonywane ….. w roku, …. w trakcie trwania Umowy
5. **Wykonawca** wykona Przedmiot Umowy z zastosowaniem własnych materiałów, narzędzi oraz przy użyciu doświadczonych pracowników. **Wykonawca**, na każde żądanie PHH, jest zobowiązany dołączyć do protokołu odbioru końcowego, jak też udowodnić jakość każdego materiału i wyrobu użytego do wykonania Umowy przy pomocy atestów, wyników badań i deklaracji zgodności oraz innych dokumentów, które zostaną dostarczone **PHH**, które są wymagane przez prawo powszechnie obowiązujące oraz/lub przez Zamawiającego.
6. **Wykonawca** może wykonywać roboty dodatkowe tylko na podstawie pisemnego polecenia podpisanego uprzednio przez **PHH**. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w związku ze zmianą zakresu Umowy poprzez polecenie wykonania robót dodatkowych zostanie dołączona do niniejszej Umowy w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony pod rygorem nieważności.
7. Przedmiot Umowy obejmuje również wykonanie i przekazanie **PHH** kompletnej dokumentacji powykonawczej w 1 egz. papierowym i jednej w wersji elektronicznej w formacie pdf, przekazanej w postaci elektronicznej, która będzie zawierała między innymi:
8. dokumentację techniczną poszczególnych urządzeń,
9. lokalizację poszczególnych urządzeń wraz ze schematami wszelkich podłączeń technicznych,
10. dokumenty dopuszczające do stosowania wykorzystane elementy i materiały budowlane.
W szczególności dokumenty gwarantujące bezpieczeństwo użytkowania elementów, wymaganych prawem kontroli i badań,
11. instrukcję użytkowania systemu.
12. **Wykonawca** oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie w montażu oraz serwisowaniu urządzeń marki wskazanej w ust. 1 powyżej, a przed rozpoczęciem realizacji Umowy zapoznał się z uwarunkowaniami faktycznymi miejsca jej wykonywania i nie wnosi z tego tytułu jakichkolwiek zastrzeżeń.
13. Powierzenie wykonania przez **Wykonawcy** całości lub części niniejszej Umowy osobie trzeciej wymaga uzyskania uprzedniej, pisemnej, zgody **PHH**.
14. Do obowiązków **Wykonawcy** należy także:
15. dowóz i składowanie dostarczonych materiałów w sposób zapewniający ich bezpieczeństwo przed zniszczeniem i kradzieżą;
16. utrzymanie ogólnego porządku na terenie wykonywania prac;
17. informowanie PHH o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub opóźnienia terminu zakończenia wykonania niniejszej Umowy.
18. **Wykonawca** zabezpiecza we własnym zakresie warunki socjalne. **Wykonawca** zrzeka się wszelkich roszczeń z tego tytułu wobec **PHH**.
19. W przypadku gdy w skład systemu parkingowego wchodzą również terminale do płatności bezgotówkowych (zarówno stykowe jak i bezstykowe), **PHH** zobowiązany jest do podpisania umowy na obsługę płatności bezgotówkowych z procesorem płatności bezgotówkowych.
20. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednią wiedzę, kwalifikacje oraz doświadczenie, jak też dysponuje należytym potencjałem technicznym, organizacyjnym i osobowym, umożliwiającym profesjonalne, należyte, terminowe oraz sprawne wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy.

**§ 2**

**[termin realizacji]**

**1.** **Wykonawca** zobowiązuje się zainstalować system parkingowy wraz z oprogramowaniem i z licencją oprogramowania na nośniku w terminie **do 40 dni od dnia podpisania niniejszej Umowy.**

**2.** **PHH** umożliwi **Wykonawcy** wstęp na teren realizacji Przedmiotu Umowy w okresie wykonywania Umowy. Powiadomienia o dacie udostępnienia terenu **PHH** dokona poprzez email/telefon.

**3.** Udostępnienie terenu zostanie potwierdzone protokołem wprowadzenia na teren robót podpisanym przez obydwie Strony.

1. **Wykonawca** będzie realizował roboty w taki sposób, aby w żadnym momencie nie następowało długotrwałe zablokowanie możliwości wjazdu/wyjazdu na teren parkingu.

**§ 3**

**[odbiory]**

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia **PHH** o gotowości do odbioru Przedmiotu Umowy, w najbliższym dniu roboczym – z zastrzeżeniem zapisów ust. 2 poniżej, następującym po dniu zakończenia sprawdzania poprawności działania systemu.
2. **PHH** zobowiązuje się do przystąpienia do odbioru Przedmiotu Umowy pod warunkiem zakończenia całości robót, nie później niż w terminie 3 dni od powiadomienia otrzymanego od **Wykonawcy**.
3. **PHH** zobowiązuje się do akceptacji terminu szkolenia, który może być ustalony z siedmiodniowym wyprzedzeniem i będzie ono wyznaczone przed datą odbioru końcowym Przedmiotu Umowy.
4. Na okoliczność odbioru sporządzony zostanie protokół zdawczo – odbiorczy, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.
5. W wypadku ujawnienia wad i usterek Przedmiotu Umowy, Zamawiający zgłosi je Wykonawcy, a następnie niezwłocznie zostanie na tą okoliczność spisana przez Strony stosowna notatka, a **Wykonawca** zobowiązuje się do usunięcia ich w terminie maksymalnie do 48 godzin w dni robocze od chwili dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego. Po czym Strony ponowienie przystąpią do odbioru Przedmiotu Umowy.
6. **PHH** jest zobowiązany do wyznaczenia osoby (lub osób) odpowiedzialnej za system parkingowy w zakresie obsługi technicznej i księgowej, która będzie się kontaktowała z **Wykonawcą.**

**§ 4**

**[wynagrodzenie]**

* 1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy określonego w §1 Umowy z wyłączeniem ust. 4 poniżej, Zamawiający zapłaci Wykonawcy **Wynagrodzenie ryczałtowe netto w wysokości** **……………….** **PLN** (słownie: ………………………..…………………………………………….i 00/100).
1. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 powyżej obejmuje także wynagrodzenie za udzielenie licencji, a także cały §1 Umowy z wyjątkiem §1 ust. 4 Umowy, a w szczególności wykonanie szkolenia dla pracowników Zamawiającego z obsługi zamontowanego przez Wykonawcę systemu parkingowego, usuwanie wad i usterek przez cały okres trwania gwarancji i rękojmi określonej w §7 Umowy.
2. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 powyżej nie podlega waloryzacji, ani żadnym zmianom w trakcie realizacji Umowy.
3. Za wykonanie Przedmiotu Umowy określonego w **§1 ust. 4 Umowy** PHH zapłaci Wykonawcy **Wynagrodzenie ryczałtowe netto w wysokości** **……………….** **PLN** (słownie: ……………………….. 00/100) , na które składa się **jednorazowe** strony ustalają **Wynagrodzenie ryczałtowe netto w wysokości** **……………….** **PLN** (słownie: ……………………….. 00/100) za wykonanie usług określonych w §1 ust. 4 Umowy wykonywane ….. w roku, …. w trakcie trwania Umowy.
4. Wynagrodzenie określone ust.4 niniejszego paragrafu odpowiada zakresowi przedstawionemu w Załączniku nr 1 do umowy. Zawiera ono wszystkie koszty wynikające z realizacji przeglądu.

**§ 5**

**[płatności]**

* + - 1. Wykonawca wystawi i dostarczy do miejsca wykonania Umowy prawidłowo wystawioną, zgodnie
			z obowiązującymi przepisami prawa fakturę VAT, w terminie **dwóch dni roboczych od daty podpisania Protokołu Odbioru wykonania Przedmiotu Umowy**.
1. Rozliczenie wykonania Przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie protokołu wykonania usługi
po przeprowadzeniu czynności odbioru.
2. Zapłata za fakturę będzie dokonywana przez PHH przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze……………………… .
3. Zapłata nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia PHH prawidłowo wystawionej faktury wraz z kompletem dokumentów. Za termin zapłaty kwoty wynikającej z danej faktury VAT uważa się dzień obciążenia rachunku PHH.
4. Zmiana wskazanego powyżej numeru rachunku bankowego Wykonawcy stanowi zmianę Umowy i wymaga zawarcia przez Strony aneksu.
5. Wykonawca oświadcza, że niniejszy rachunek bankowy jest rachunkiem bankowym związanym z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą i widnieje w wykazie podatników VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (KAS).
6. PHH oświadcza, że nie będzie realizował płatności na rachunek bankowy, który nie znajduje się w wykazie podatników VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (KAS) i okoliczność taka nie będzie stanowiła naruszenia przez PHH obowiązku terminowej płatności na rzecz Wykonawcy, w tym w szczególności nie będzie uprawniała Wykonawcy do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie, jak również rozwiązania lub wypowiedzenia niniejszej umowy.
7. PHH z siedzibą w Warszawie oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych oraz załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.
8. PHH oświadcza, iż podjął decyzję o wdrożeniu mechanizmu podzielonej płatności w stosunku do 100% transakcji zakupowych dokonywanych z podmiotami zarejestrowanymi dla celów VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
9. Płatności wynikające z niniejszej Umowy będą uiszczane z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tj. część należności odpowiadająca kwocie netto wpływać będzie na rachunek rozliczeniowy Wykonawcy, natomiast część płatności odpowiadająca kwocie podatku VAT będzie wpłacana na rachunek VAT Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na uiszczanie przez PHH płatności z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności w powyższy sposób.
10. Z chwilą uregulowania całej należności wynikającej z faktury VAT, o której mowa w **§ 4** ust. 1, własność zainstalowanego systemu parkingowego przechodzi na **PHH.**

**§ 6**

**[kary umowne płatne przez Dostawcę]**

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu**  karę umowną w następujących przypadkach:
2. w razie przekroczenia terminu instalacji systemu parkingowego, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy w wysokości 0,1 % wartości Umowy, za każdy dzień opóźnienia, z tym że kara ta nie może przekroczyć łącznie 30% (słownie: trzydzieści procent) Wynagrodzenia Wykonawcy netto,
3. za opóźnienie w zgłoszeniu gotowości do odbioru, zgodnie z §3 Umowy, w wysokości 0,1 % wartości netto Umowy, za każdy dzień opóźnienia licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór winien zostać przeprowadzony, z tym że kara ta nie może przekroczyć łącznie 30% (słownie: trzydzieści procent) Wynagrodzenia netto,
4. za odstąpienie od umowy z zawinionych przez Wykonawcę przyczyn, w wysokości 30% wartości netto Umowy,
5. w wysokości w wysokości 0,1 % wartości netto Umowy za każdy dzień opóźnienia w usunięciu usterek gwarancyjnych, z tym że kara ta nie może przekroczyć łącznie 30% (słownie: trzydzieści procent) Wynagrodzenia netto,
6. w wysokości 15 % wartości netto Umowy za niewykonanie bądź nienależytego wykonanie szkolenia przez Wykonawcę dla pracowników Zamawiającego określone w §1 ust. 3 Umowy,
7. w wysokości 20 % wartości netto Umowy za wykonywanie Przedmiotu Umowy za pomocą podwykonawców bez wyrażenia uprzedniej zgody ze strony Zamawiającego.
8. w wysokości 30 % wartości netto Umowy za niedostarczenie przez Wykonawcę oświadczenia gwarancyjnego w terminie określonym w §7 ust.1 Umowy.
9. w wysokości 30 % wartości netto Umowy za niewykonywanie obowiązku wykonywania obowiązków określonych w §1 ust.4 Umowy.

**2.** Kary umowne naliczane i płacone na podstawie Umowy są od siebie niezależne i Zamawiający może dokonać ich kumulacji.

**3.** PHH jest uprawnione do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.

**§ 7**

**[gwarancja i rękojmia]**

1. **Wykonawca** udziela …… miesięcznej gwarancji jakości na system parkingowy będący Przedmiotem Umowy. Wykonawca złoży Zamawiającemu oświadczenie gwarancyjne w terminie 14 dni od dnia podpisania niniejszej Umowy.
2. Zamawiający może wykonywać uprawnienia wynikające z gwarancji jakości niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi.
3. Wykonanie uprawnień z tytułu gwarancji nie wpływa na odpowiedzialność sprzedawcy z tytułu rękojmi. Jednakże w razie wykonywania przez kupującego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez gwaranta wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie.
4. Bieg okresu gwarancji i rękojmi liczony jest od dnia podpisania przez Strony Protokołu Zdawczo-odbiorczego.
5. Termin okresu gwarancji jakości elementu Przedmiotu Umowy, na którym były usuwane przez **Wykonawcę** wady zostaje wydłużony o czas naprawy a dla elementów wymienianych biegnie na nowo od daty protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad i uznania tego elementu za pozbawiony wad.
6. Przed upływem okresu gwarancji **PHH** wyznacza termin odbioru Przedmiotu Umowy na koniec okresu gwarancji.
7. **Wykonawca** będzie świadczył na miejscu niezbędny i bieżący serwis w przypadku awarii systemu parkingowego.
8. **Wykonawca** zobowiązany jest do usunięcia usterek sprzętu w terminie nie dłuższym niż 48 godzin od daty ich zgłoszenia w dni robocze. Zgłoszenia usterek sprzętu należy zgłaszać wg wyboru **PHH** za pośrednictwem następujących kontaktów nr tel/@ **…………………..**
9. **PHH** może również podpisać z **Wykonawcą** umowę na wykonywanie opisanych powyżej przeglądów i konserwacji, na warunkach określonych w odrębnym porozumieniu. **Wykonawca** gwarantuje wtedy poprawną obsługę techniczną systemu parkingowego.
10. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi zgodnie z art. 556 – 576 kodeksu cywilnego.

**§ 8**

**[rozwiązanie Umowy]**

**1.** W przypadku, gdy Wykonawca opóźnia się w wykonaniu Przedmiotu Umowy, w taki sposób, że z dużym prawdopodobieństwem nie ukończy Umowy w terminie wskazanym w §2 ust. 1 Umowy to Zamawiający ma prawo wypowiedzieć niniejszą Umowę w trybie natychmiastowym.

**2.** Jeżeli Wykonawca działa w sposób sprzeczny z postanowieniami niniejszej Umowy, nie wykonuje bądź nienależycie wykonuje Przedmiot Umowy, to Zamawiający wezwie Wykonawcę podjęcia bądź wykonywania w sposób należyty Przedmiotu Umowy w terminie 7 dni od dnia dostarczenia wezwania, po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający może odstąpić od Umowy.

**§ 9**

**[warunki ogólne i postanowienia końcowe]**

**1.** Do dokonywania wszelkich uzgodnień **Wykonawca** upoważnia: …………………………………………..

tel.**……………………………………………, e-mail: ………………………………………………….**

1. Do dokonania wszelkich uzgodnień Zamawiający upoważnia: ………………………………………..
tel.………………………………………., e-mail: ………………………………………………………
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Spory pomiędzy Stronami rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby PHH.
4. **Wykonawca** nie może dokonać przelewu wierzytelności wynikających z tytułu realizacji niniejszej Umowy bez zgody PHH wyrażonej w formie pisemnej.
5. **Wszelkie zmiany w wyłączeniem danych wskazanych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.**
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron

**Wykonawca PHH**

**Załączniki:**

* 1. *Specyfikacja urządzeń – z ofertą cenową*
	2. *Formularz cenowy*
	3. *Plan sytuacyjny lokalizacji urządzeń*
	4. *Wytyczne odnośnie obsługi systemu parkingowego*
	5. *Oświadczenie o akceptacji faktur w PDF przesyłanych droga elektroniczną*
	6. *Obowiązki wynikające z art. 13 i 14 RODO.*
	7. *Informacje poufne*
	8. *OWW PHH*

**Załącznik 5**

Oświadczenie o akceptacji faktur w PDF przesyłanych droga elektroniczną;

z dnia ………………………………………………………………. roku zawarte pomiędzy:

**Polski Holding Hotelowy Sp. z o.o**. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 02-148 Warszawa, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000047774, Regon: 016046030, z kapitałem zakładowym 955 867 700,00 PLN, NIP: 522-24-82-605, "reprezentowaną przez:

 **,**

zwanym dalej **Nabywcą**.

a

Panem/Panią…………………… zamieszkałym
w ………………………………………. prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ……………………………………….. adres: ul……………………………….., NIP: ………………….., REGON: …………………., Numer PESEL: ………………………… wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z wydrukiem z systemu komputerowego, wygenerowanym ze strony <http://prod.ceidg.gov.pl>,

…………………………. – Wlaściciela,

Panem/Panią………………………….. zamieszkałym w prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ………………………………… przy ulicy ………………………………………………………, NIP: ……………., REGON: …………………., PESEL: ……………………., adres zamieszkania: ul. …………………………….kod pocztowy: …………. wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z wydrukiem z systemu komputerowego, wygenerowanym ze strony http://prod.ceidg.gov.pl, oraz Panem/Panią……………………prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą …………………………………… , kod pocztowy: ………………………….., NIP:………………, REGON: ……………., PESEL: ………………., adres zamieszkania ulica …………………………… występującymi przy niniejszej umowie, jako osoby prowadzące działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod firmą …………………………………….adres: ul………………………………….., NIP: ……………………….., REGON:……………….,

reprezentowaną przez:

………………….- Wspólnika/Pełnomocnika,

……………….... – Wspólnika/Pełnomocnika.

Firma …………………………**spółka jawna,** z siedzibą w ……………. przy ulicy………….. , kod pocztowy:………………, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ……………….w …………., Wydział ……… Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: ………………, REGON: ……………, NIP: ……………………..,

reprezentowaną przez:

………………………………- Wspólnika/Prokurenta/Pełnomocnika

………………………………… **spółka partnerska**, z siedzibą w ……………. przy ulicy…………, kod pocztowy: ……………………, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla…………….. w …… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem:……………., NIP: …………………., REGON:……………..,

reprezentowaną przez:

………………………- Partnera/Prokurenta/Pełnomocnika

**……………………………..spółka komandytowa z siedziba w……………** adres:……………………., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ………………………w…………, ………… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ……………., NIP: ……………….REGON: ……………..

reprezentowaną przez:

……………………. – Komplementariusza/Prokurenta/Pelnomocnika/

**……………………………..spółka komandytowo-akcyjna z siedziba w……………** adres:……………………., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ………………………w…………, ………… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ……………., NIP: ……………….REGON: ……………..

reprezentowaną przez:

……………………. – Komplementariusza/Prokurenta/Pełnomocnika

**……………………………..spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedziba w……………** adres:……………………., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ………………………w…………, ………… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ……………., NIP: ……………….REGON: ……………..

reprezentowaną przez:

……………………. – Prezesa Zarządu/Członka Zarządu/Prokurenta/Pełnomocnika

**…………………………….. spółka akcyjna z siedziba w……………** adres:……………………., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ………………………w…………, ………… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ……………., NIP: ……………….REGON: ……………..

reprezentowaną przez:

……………………. – Prezesa Zarządu/Członika Zarządu/Prokurenta/Pełnomocnika

zwanym dalej **Wystawcą**.

Niniejsze porozumienie zawierane jest na art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2020.106 z ew. zm., dalej: „ustawy o VAT”).

**§ 1**

1. Nabywca oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych przez wystawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami, w formacie PDF, oraz wszelkich innych pism i korespondencji związanych z realizacją umowy zawartej między stronami.
2. Wystawca zobowiązuje się przesyłać faktury drogą elektroniczną oraz wszelkie inne pisma
i korespondencje związane z realizacją u umowy zawartej między stronami,
 w formacie PDF.
3. W formacie PDF będą wystawiane i przesyłane drogą elektroniczną również faktury korygujące i duplikaty faktur.

**§ 2**

1. Wystawca oświadcza, że faktury będą przesyłane z następującego adresu e- mail:

……………………………………….

1. Nabywca oświadcza, że adresem e- mail właściwym do przesyłania faktur jest:
…………
2. Strony zobowiązują się, co najmniej na trzy dni przed zmianą danych określonych w pkt 1 i pkt 2 poinformować o tym drogą stronę drogą elektroniczną.
3. Przesłanie faktur na inny adres niż powyżej nie stanowi w żadnym wypadku dostarczenia faktury w PDF drogą elektroniczną. Przesłanie faktur na adresy wskazane powyżej skutkuje doręczeniem faktury.

**§ 3**

Nabywca i wystawca faktur zobowiązują się przechowywać egzemplarze faktur w formie papierowej lub elektronicznej do upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych.

**§ 4**

1. W razie cofnięcia przez Nabywcę zezwolenia, o którym mowa w § 1 pkt 1, wystawca traci prawo do wystawiania faktur w formie PDF i przesyłania ich drogą elektroniczną
w terminie 15 dni od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie
od nabywcy o cofnięciu zezwolenia.
2. Cofnięcie zezwolenia może nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej.

 ………………..……….. ..……………………… (podpis wystawcy) (podpis nabywcy)

*Załącznik 6*

Obowiązki wynikające z art. 13 i 14 RODO.

**Spełnienie obowiązku informacyjnego z art. 13 lub art. 14 RODO**

*W związku z tym, że Polski Holding Hotelowy Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Komitetu Oborny Robotników 39G (kod: 02-148) przetwarza Wasze dane osobowe, niniejsza informacja skierowana jest do:*

*- osób kontaktowych udostępnionych Polski Holding Hotelowy Sp .z o.o. dla celów wykonania Umowy oraz Umowy Powierzenia („Osoba Kontaktowa”),*

*Celem spełnienia obowiązków wynikających z art. 13 / art. 14 przepisów o ochronie danych osobowych, tj. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych („RODO”), które obowiązuje od dnia 25 maja 2018 roku, informuję Osobę Kontaktową, którą podał Wykonawca do wykonania umowy zawartej z PHH („Umowa”), w jaki sposób będą przetwarzane Wasze dane osobowe.*

*Dane osobowe przetwarzane są na podstawie umowy i w celach związanych z jej wykonaniem. Kategorie danych osobowych zebrane przez PHH dotyczą: od osoby, wskazanej do wykonania umowy, jako osoby kontaktowej: (imię, nazwisko, telefon, e-mail). Podanie danych kontaktowych uznaje się za niezbędne do zawarcia umowy lub w celu osiągnięcia powiązanego celu - wykonania umowy. Niedostarczenie danych może skutkować niezdolnością stron do uzyskania pełnych korzyści z określonego celu, tj. wykonania umowy. Twoje dane osobowe zostały dostarczone przez Twoją firmę, tj. stronę łączącej nas umowy.*

*Twoje dane mogą zostać udostępnione podmiotom z grupy PHH lub zewnętrznym usługodawcom. W pewnych okolicznościach, na przykład, jeżeli jest to wymagane przez przepisy prawa lub w celu obrony swoich praw, PHH może ujawniać dane osobowe innym podmiotom trzecim, w tym organom państwowym. Możesz poprosić o kopię takich standardowych klauzul umownych lub by uzyskać do nich dostęp skontaktuj się z inspektorem ochrony danych: pod adresem: iod@phh.pl lub na adres pocztowy : Inspektor Ochrony Danych, Polski Holding Hotelowy sp. z o.o. ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 02-148 Warszawa.*

*Dane osobowe przechowywane są przez okres nie dłuższy niż konieczny do osiągnięcia celów, dla których zebrano dane osobowe (świadczenie usług/towarów, wykonania umowy ) lub jeśli jest to konieczne, w celu zachowania zgodności z obowiązującym prawem lub ochrony uzasadnionych interesów firmy (np. okresy przedawnienia ). Masz prawo żądać dostępu do danych osobowych i ich poprawiania lub usuwania, a także, o ile dotyczy, ograniczenia ich przetwarzania, lub wniesienia sprzeciwu co do ich przetwarzania, a także przenoszenia danych. Masz prawo złożyć skargę do organu nadzorczego ds. ochrony danych. W przypadku jakichkolwiek pytań prosimy o kontakt z inspektorem ochrony danych pod adresem: iod@phh.pl lub na adres pocztowy : Inspektor Ochrony Danych, Polski Holding Hotelowy sp. z o.o. ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 02-148 Warszawa.*

*Załącznik nr 7*

**Informacje Poufne**

1. Przez “Informacje Poufne” należy rozumieć wszelkie informacje dotyczące Strony, przekazane lub ujawnione drugiej Stronie przed lub po podpisaniu Umowy, niezależnie od formy ich utrwalenia lub sposobu przekazania, lecz w każdym przypadku w związku z działaniami Stron niniejszej Umowy, przez Strony lub przez ich wspólników, doradców, pracowników, członków organów, kontrahentów, doradców prawnych, podmioty z nimi powiązane lub przez nie kontrolowane lub inne podmioty z nimi związane, umową lub w jakikolwiek inny sposób, za wyjątkiem wyraźnie oznaczonych przez Stronę ujawniającą jako nie będące Informacjami Poufnymi. Informacje Poufne obejmują w szczególności:
2. wszelkie informacje o charakterze technicznym, technologicznym, handlowym lub organizacyjnym;
3. odnoszące się do sposobu prowadzenia działalności przez Strony, w tym dane dotyczące ich strategii, personelu, kontrahentów, partnerów, spraw finansowych, przyszłych planów lub perspektyw;
4. dotyczące wszelkich posiadanych przez Strony informacji, wiedzy, know-how, koncepcji kreatywnych, pomysłów, planów oraz założeń kampanii reklamowych
i promocyjnych, danych finansowych, handlowych, technicznych, operacyjnych,
a także badań, analiz, opracowań i planów dotyczących działalności Stron oraz ich klientów, kontrahentów i partnerów.
5. Informacjami Poufnymi nie są takie informacje, które:
6. są powszechnie znane, w szczególności jeżeli zostały opublikowane lub powszechnie i publicznie udostępnione lub rozpowszechnione przez Stronę, której Informacje Poufne dotyczą, bez względu na to czy nastąpiło to przed czy
po momencie ich ujawnienia,
7. były znane Stronie przed ich udostępnieniem przez Stronę ujawniającą,
8. zostały udostępnione Stronie przez osoby trzecie, które uzyskały te informacje
w sposób zgodny z prawem, a nie w rezultacie naruszenia jakichkolwiek zobowiązań umownych lub prawnych.
9. Strony zobowiązane są do zachowania w poufności wszelkich Informacji Poufnych udostępnionych w czasie wykonywania współpracy.
10. Strony zobowiązane są ograniczyć dostęp do Informacji Poufnych jedynie do tych swoich przedstawicieli, pracowników, współpracowników i konsultantów, którym jest to niezbędne dla wykonywania obowiązków wynikających z umów zawartych pomiędzy Stronami.
11. Na żądanie drugiej Strony, każda ze Stron w każdym czasie, bez nieuzasadnionej zwłoki, zwróci lub zniszczy wszelkie dokumenty i nośniki (w tym wszelkie dane
i informacje zapisane w pamięci komputera lub na innych nośnikach informacji) zawierające Informacje Poufne dotyczące drugiej Strony, w których posiadanie weszła w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy.
W celu uniknięcia wątpliwości interpretacyjnych Strony potwierdzają, że Strona będąca w posiadaniu Informacji Poufnych nie jest zobowiązana do zwrotu lub zniszczenia, gdy obowiązek ich zachowania wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
12. Informacje Poufne będą wykorzystywane przez Strony wyłącznie w zakresie bezpośrednio związanym z wykonywaniem obowiązków wynikających z umów zawartych pomiędzy Stronami.
13. Strony niniejszym ustalają, że zobowiązanie do zachowania w poufności Informacji Poufnych obejmuje między innymi:
14. zakaz rozpowszechniania, kopiowania lub dystrybucji Informacji Poufnych osobom trzecim oraz nieupoważnionym pracownikom lub współpracownikom Stron;
15. zakaz ujawniania Informacji Poufnych lub udostępniania ich osobom trzecim oraz nieupoważnionym pracownikom lub współpracownikom Stron;
16. zakaz przekazywania Informacji Poufnych osobom trzecim oraz nieupoważnionym pracownikom lub współpracownikom Stron;
17. zakaz potwierdzania lub składania komentarzy dotyczących Informacji Poufnych wobec osób trzecich lub nieupoważnionych pracowników lub współpracowników Stron;
18. zakaz wykorzystywania lub posługiwania się Informacjami Poufnymi w celu uzyskania korzyści przez Strony lub osoby trzecie.
19. Obowiązek zachowania poufności nie obejmuje przypadku:
20. ujawnienia Informacji Poufnych na rzecz podmiotów wchodzących w skład grupy kapitałowej, do której Strona należy w tym spółek powiązanych ze Stroną, oraz podmiotów świadczących usługi na rzecz Strony, w szczególności w zakresie świadczenia pomocy prawnej, audytu na podstawie zawartych umów;
21. ujawnienia informacji podmiotom uprawnionym na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów, w tym na żądanie uprawnionych organów lub
w związku z prowadzonym postępowaniem sądowym, sądowo-administracyjnym lub administracyjnym;
22. ujawnienia informacji po uzyskaniu uprzedniej zgody Strony Ujawniającej udzielonej na piśmie.
23. Z tytułu naruszenia postanowień Umowy poprzez ujawnienie Informacji Poufnych osobom trzecim wbrew postanowieniom Umowy, Strona, która dopuściła się naruszenia zobowiązana będzie do wyrównania szkody powstałej z tego tytułu.
24. Na podstawie Umowy nie dochodzi do przeniesienia praw do Informacji Poufnych przekazanych przez druga Stronę lub od niej uzyskanych.
25. Umowa nie stanowi zobowiązania dla żadnej ze Stron do udostępniania Informacji Poufnych drugiej Stronie.
26. Po rozwiązaniu Umowy Strony zobowiązane są do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych uzyskanych na podstawie jej postanowień i w trakcie jej obowiązywania.
27. Strony zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa i własnych regulacji wewnętrznych dotyczących ochrony danych osobowych. Strony zobowiązują się
do zachowania tajemnicy danych osobowych uzyskanych w wyniku zawarcia
i wykonywania Umowy.

Załącznik nr 8 Ogólne Warunki Współpracy PHH



