**UMOWA**

**O USŁUGĘ OCHRONNĄ W FORMIE MONITOROWANIA SYSTEMU ALARMOWEGO POŻAROWEGO**

zawarta w dniu **………………**. w **………………..** pomiędzy:

**Polski Holding Hotelowy sp. z o. o.** z siedzibą w Warszawie, przy ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 02-148 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000047774, NIP: 5222482605, kapitał zakładowy: 955 867 700,00 PLN opłaconym w całości,:

reprezentowana przez:

**………………………..**

zwana dalej **ZLECENIODAWCĄ.**

a

**…………………………………**

zwaną dalej **ZLECENIOBIORCĄ.**

Strony zawierają Umowę o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. **ZLECENIODAWCA** zleca, a **ZLECENIOBIORCA** przyjmuje do wykonania usługę monitorowania sygnałów z lokalnego systemu alarmu pożarowego (dalej: **SSP**) w  obiekcie **ZLECENIODAWCY:**

***Hotel Holiday Inn Express Rzeszów Airport ul. Jasionka 952, 36-002 Jasionka*** (dalej: obiekt), polegającą na stałym dozorze drogą radiową oraz telefoniczną następujących sygnałów:

1. głównego pożarowego II stopnia,
2. uszkodzenia lub wyłączenia centrali sygnalizacji pożaru.
3. **ZLECENIOBIORCA** w ramach zlecenia, w przypadku zgłoszenia lub stwierdzenia alarmu zobowiązuje się do natychmiastowego powiadamiania:
4. w przypadku alarmu głównego pożarowego II stopnia – Komendę Państwowej Straży Pożarnej (dalej: PSP) w **Rzeszowie** w sposób automatyczny, za pomocą terminala umieszczonego w w/w komendzie oraz telefonicznie osób wskazanych w **Załączniku nr 2** do niniejszej Umowy,
5. w przypadku alarmu uszkodzenia lub wyłączenia centrali sygnalizacji pożaru, zaniku zasilania lub włamania do urządzenia transmisji i przerwania transmisji alarmu UTA, telefonicznie osób wskazanych w **Załączniku nr 2** do niniejszej Umowy.
6. Sygnał główny pożarowy II stopnia będzie przekazywany do PSP po dokonaniu odpowiedniego odbioru ze strony PSP, potwierdzonego w formie pisemnej.

**§ 2**

**ZOBOWIĄZANIA ZLECENIOBIORCY**

1. **ZLECENIOBIORCA** zobowiązany jest do stałego monitorowania sygnałów z **SSP** w systemie całodobowym z ciągłą rejestracją zdarzeń.
2. Po otrzymaniu sygnału alarmu o zdarzeniu, o którym mowa w § 1 ust. 1, **ZLECENIOBIORCA** powiadomi niezwłocznie odpowiednią osobę, przedsiębiorstwo, instytucję, wskazaną w **Załączniku nr 2** niniejszej Umowy.
3. Informacje o zdarzeniach w obiekcie będą przechowywane przez **ZLECENIOBIORCĘ** w formie elektronicznego zapisu przez okres jednego roku liczony od daty zdarzenia.
4. **ZLECENIOBIORCA** oświadcza, iż posiada wszelkie prawa do prowadzenia działalności, o której mowa w niniejszej Umowie w szczególności Polisę OC oraz podpisaną umowę o współpracy
z lokalną jednostką PSP lub podwykonawcą (innym operatorem).
5. Nadzór nad realizacją Umowy ze strony **ZLECENIOBIORCY** sprawować będzie ………………………..

**§ 3**

**ZOBOWIĄZANIA ZLECENIODAWCY**

1. **ZLECENIODAWCA** zapewni:
2. utrzymanie **SSP** w stałej sprawności technicznej poprzez dokonywanie w nim okresowych czynności konserwacyjnych, z wyłączeniem urządzeń transmisyjnych, o których mowa w ust. 4 poniżej,
3. przeszkolenie personelu z obsługi **SSP**,
4. przygotowanie **SSP** do podłączenia do monitoringu pożarowego.
5. **ZLECENIODAWCA** zapewni na swój koszt analogową linię telefoniczną. Koszty eksploatacji łącza ponosi **ZLECENIODAWCA**.
6. **ZLECENIODAWCA** zapewni przestrzeganie przez osoby podlegające jego nadzorowi instrukcji użytkownika systemu alarmowego podłączonego do systemu monitorowania alarmów zawartej w **Załączniku nr 2**.
7. **ZLECENIODAWCA** przyjmuje do wiadomości, że zainstalowane w obiekcie przez **ZLECENIOBIORCĘ** urządzenie transmisyjne jest własnością **ZLECENIOBIORCY** i stanowi nierozerwalną część całego systemu monitorowania służącego wykonaniu niniejszej Umowy. Wszelkie koszty napraw, konserwacji i ulepszeń zainstalowanego przez **ZLECENIOBIORCĘ** urządzenia transmisyjnego, których dokonanie stanie się konieczne w trakcie trwania niniejszej Umowy, poniesie **ZLECENIOBIORCA**, chyba że uszkodzenie urządzenia transmisyjnego powstanie w wyniku używania go przez **ZLECENIODAWCĘ** niezgodnie z jego przeznaczeniem (np. uszkodzenia mechaniczne), wtedy koszty naprawy poniesie **ZLECENIODAWCA**.
8. **ZLECENIODAWCA** zobowiązuje się udostępnić serwisantowi dostęp do zainstalowanego przez **ZLECENIOBIORCĘ** urządzenia transmisyjnego celem dokonania niezbędnych napraw, konserwacji i ulepszeń. **ZLECENIOBIORCA** zobowiązuje się uzgodnić ze **ZLECENIODAWCĄ** termin zapewnienia serwisantowi dostępu z pięciodniowym wyprzedzeniem.
9. Po rozwiązaniu Umowy **ZLECENIODAWCA** zobowiązuje się udostępnić serwisantowi dostęp do zainstalowanego urządzenia transmisyjnego celem jego demontażu, w terminach i na zasadach wskazanych w ust. 5 powyżej.
10. **ZLECENIODAWCA** zobowiązany jest wypełnić, podpisać i złożyć wszystkie niezbędne dokumenty konieczne do uruchomienia monitorowania obiektu według wzorów obowiązujących w danej Komendzie PSP.
11. **ZLECENIODAWCA** zobowiązany jest dostarczyć wydaną przez PSP decyzję w sprawie monitoringu.
12. **ZLECENIODAWCA** zobowiązuje się niezwłocznie informować **ZLECENIOBIORCĘ** o każdorazowej zmianie danych zawartych w **Załączniku 2** do niniejszej Umowy**.**
13. **ZLECENIODAWCA** ma obowiązek aktualizować dane osób zawartych w **Załączniku nr 2** do niniejszej Umowy oraz numery telefonów w okresie co 6 miesięcy lub po każdej ich zmianie.
14. **ZLECENIODAWCA** zobowiązany jest do pokrycia ewentualnych kosztów wynikłych z fałszywego alarmu spowodowanego z jego wyłącznej winy lub osób podlegających jego nadzorowi, zgodnie z definicją zawartą w **Załączniku nr 2** do niniejszej Umowy, a związanych z podjęciem czynności przez PSP, z wyłączeniem alarmów spowodowanych przez **ZLECENIOBIORCĘ** i przez siłę wyższą,
o ile koszty takie wystąpią.
15. **ZLECENIODAWCY** przysługuje możliwość czasowej dezaktywacji usługi monitorowania sygnałów
z systemu sygnalizacji pożarowej na podstawie **Załącznika nr 3** do niniejszej Umowy.
16. **ZLECENIODAWCA** zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia **ZLECENIOBIORCY** w terminie 14 dni o zmianie przedmiotu działalności, zmianie nazwy podmiotu, wszczęciu postępowania upadłościowego, zawieszeniu działalności.

**§ 4**

**ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA SZKODY**

1. **ZLECENIOBIORCA** nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi, jeżeli powodem tego była siła wyższa, tj. każde zdarzenie o charakterze zewnętrznym, które w chwili zawarcia Umowy nie było możliwe do przewidzenia przez Strony, któremu nie można było zapobiec, w szczególności klęski żywiołowe, stan wyjątkowy, stan wojenny, nowe akty prawne lub decyzje administracyjne mające wpływ na realizację przedmiotu Umowy i/lub inne zdarzenia o podobnym charakterze, których wystąpienie wyklucza lub utrudnia realizację Umowy.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi **ZLECENIOBIORCA** zapłaci **ZLECENIODAWCY** karę umowną w wysokości opłaty miesięcznej, o której mowa w § 6 ust. 1, za wyjątkiem sytuacji wymienionych w § 4 ust. 1 powyżej. W przypadku, w którym szkoda przekroczyłaby wysokość kary umownej, **ZLECENIODAWCY** przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Umowa niniejsza nie stanowi umowy ubezpieczenia i jej nie zastępuje.
4. **ZLECENIOBIORCA** posiada aktualną polisę odpowiedzialności cywilnej w zakresie świadczenia usług ochrony osób i mienia.

**§ 5**

**CZAS TRWANIA UMOWY I JEJ WYPOWIEDZENIE**

1. Umowa zostaje zawarta na **okres 36 miesięcy od dnia podpisania umowy z możliwością przedłużenia do 5 lat.**
2. Umowa może ulec rozwiązaniu:
	* 1. w wyniku obustronnego uzgodnienia,
		2. w wyniku pisemnego wypowiedzenia przez **ZLECENIODAWCĘ**  ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia postanowień Umowy przez **ZLECENIOBIORCĘ**, pod warunkiem uprzedniego wyznaczenia stosownego terminu na usunięcie naruszeń Umowy i bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu, przy czym termin dodatkowy dla wezwania do zapłaty należności z umowy nie może być krótszy niż 7 dni,
		3. po uprzednim jednomiesięcznym okresie wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w formie pisemnej przez każdą ze Stron.

**§ 6**

**WARUNKI PŁATNOŚCI ZA USŁUGĘ**

1. Za usługi będące przedmiotem Umowy **ZLECENIODAWCA** zobowiązany jest płacić **ZLECENIOBIORCY** miesięczny abonament w wysokości **………. netto** (słownie: ………………. złotych netto) **+ VAT** za pełny miesiąc kalendarzowy świadczenia usługi, na podstawie otrzymanej, prawidłowo wystawionej faktury VAT przez **ZLECENIOBIORCĘ**.
2. **ZLECENIODAWCA** może wyrazić zgodę na otrzymywanie faktur drogą elektroniczną na zasadach zgodnych z ustawą z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U.
z 2011 roku, Nr 177, poz. 1054 z późn. zmianami) w formacie PDF z adresu poczty elektronicznej **ZLECENIOBIORCY**: ……………….. wypełniając i podpisując Oświadczenie o akceptacji faktur przesyłanych w formie elektronicznej stanowiący **Załącznik nr 4** do niniejszej Umowy.
3. **ZLECENIODAWCA** zobowiązany jest do zapłacenia jednorazowej opłaty przyłączeniowej za włączenie obiektu do systemu monitorowania alarmów w wysokości **……..** (słownie: ……………. złotych netto) + **VAT**. Kwota ta będzie uwzględniona na fakturze dotyczącej płatności za pierwszy okres świadczenia usługi.
4. Zapłata za usługę następować będzie na konto **ZLECENIOBIORCY**:……………………………………….
5. Zmiana wskazanego powyżej numeru rachunku bankowego w Wykonawcy stanowi zmianę Umowy i wymaga zawarcia przez Strony aneksu.
6. **ZLECENIOBIORCA** oświadcza, że niniejszy rachunek bankowy jest rachunkiem bankowym związanym z prowadzoną przez **ZLECENIOBIORCĘ** działalnością gospodarczą i widnieje w wykazie podatników VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (KAS).
7. **ZLECENIODAWCA** oświadcza, że nie będzie realizował płatności na rachunek bankowy, który nie znajduje się w wykazie podatników VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (KAS) i okoliczność taka nie będzie stanowiła naruszenia przez **ZLECENIODAWCA** obowiązku terminowej płatności na rzecz Wykonawcy, w tym w szczególności nie będzie uprawniała Wykonawcy do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie, jak również rozwiązania lub wypowiedzenia niniejszej umowy.
8. **ZLECENIODAWCA** z siedzibą w Warszawie oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych oraz załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.
9. **ZLECENIODAWCA** oświadcza, iż podjął decyzję o wdrożeniu mechanizmu podzielonej płatności w stosunku do 100% transakcji zakupowych dokonywanych z podmiotami zarejestrowanymi dla celów VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
10. Płatności wynikające z niniejszej Umowy będą uiszczane z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tj. część należności odpowiadająca kwocie netto wpływać będzie na rachunek rozliczeniowy Wykonawcy , natomiast część płatności odpowiadająca kwocie podatku VAT będzie wpłacana na rachunek VAT **ZLECENIOBIORCY**. ZLECENIOBIORCA wyraża zgodę na uiszczanie przez **ZLECENIODAWCĘ** płatności z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności w powyższy sposób.
11. Zapłata za usługę nastąpi w terminie do 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury przez **ZLECENIOBIORCĘ**.
12. W przypadku zwłoki w płatnościach, **ZLECENIOBIORCA** będzie uprawniony do naliczania odsetek ustawowych.
13. **ZLECENIODAWCA** upoważnia **ZLECENIOBIORCĘ** do wystawiania faktur VAT bez jego podpisu.
14. Za datę dokonania przelewu uważa się datę złożenia polecenia przelewu w banku **ZLECENIODAWCY**.
15. **ZLECENIOBIORCA** ma prawo do podwyższania opłat wymienionych z § 6 ust. 1 jeden raz na rok. Następować to będzie w oparciu o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez Prezesa GUS. Podwyższenie opłaty może nastąpić jednak nie wcześniej niż po upływie jednego roku od daty obowiązywania Umowy i po pisemnym zawiadomieniu **ZLECENIODAWCY**.

**§ 7**

**ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

1. Wszelkie reklamacje związane z wykonaniem Umowy, **ZLECENIODAWCA** winien zgłaszać **ZLECENIOBIORCY** na piśmie w terminie do 30 dni od daty powzięcia o tym wiadomości, nie później jednak niż 60 dni od zaistnienia zdarzenia. Po upływie tego terminu reklamacje nie będą uwzględniane. **ZLECENIOBIORCA** ma 15 dni na rozpatrzenie reklamacji.
2. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie ewentualne spory będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo Sąd ze względu na siedzibę **ZLECENIOBIORCY**.

**§ 8**

**POUFNOŚĆ OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. ZLECENIOBIORCA, członkowie Zespołu, jakiekolwiek inne osoby współpracujące lub współdziałające ze ZLECENIOBIORCĄ zobowiązują się i będą przez ZLECENIOBIORCĘ zobowiązane, że nie ujawnią ani nie wykorzystają żadnych informacji związanych z działalnością ZLECECNIODAWCY oraz wykonywaniem prac objętych Umową w okresie obowiązywania Umowy, po jej rozwiązaniu lub po jej wygaśnięciu w okresie 5 lat od tego wydarzenia, bez uprzedniej pisemnej zgody ZLECENIODAWCY.
2. ZLECENIOBIORCA zobowiązuje się, że wszelkie informacje, jakie zostaną dostarczone przez ZLECENIODAWCĘ w trakcie realizacji Umowy traktowane będą przez niego jako informacje poufne i pozostaną do wyłącznej dyspozycji Zamawiającego.
3. W razie naruszenia zasad określonych w niniejszym paragrafie ZLECENIOBIORCA odpowiada za działanie własne, jak również osób określonych w ust. 1 tego paragrafu.
4. W sytuacji naruszenia poufności przez ZLECENIOBIORCĘ, członków Zespołu, jakiekolwiek inne osoby współpracujące lub współdziałające ze ZLECENIOBIORCĄ, ZLECENIOBIORCA na podstawie art. 483 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. 2016, poz. 380 z późn. zm.) zapłaci na rzecz ZLECENIODAWCY kwotę, w wysokości 5-krotności wynagrodzenia określonego w § 6, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania § 6 niniejszej umowy. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez ZLECENIODAWCĘ odszkodowania przekraczającego wysokość kary.
5. Strony zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa i własnych regulacji wewnętrznych dotyczących ochrony danych osobowych. Strony zobowiązują się do zachowania tajemnicy danych osobowych uzyskanych w wyniku zawarcia i wykonywania Umowy. ZLECENIODAWCA realizując obowiązki wynikające z art. 13 i 14 RODO, informuje ZLECNIOBIORCĘ że w przypadku wskazania osoby do kontaktu w ramach realizacji Umowy, dane osobowe w/w osób będą przetwarzane w celu jej wykonania. ZLECENIOBIORCA potwierdza, że zapoznał się z informacjami podanymi w Załączniku nr 5 do niniejszej umowy oraz zobowiązuje się przekazać te informacje, nie później niż w terminie 1 miesiąca od zawarcia umowy, osobom kontaktowym wskazanym do wykonania umowy.

**§ 9**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. **ZLECENIOBIORCA** nie może bez pisemnej zgody **ZLECENIODAWCY** przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie (w tym dokonać cesji przysługujących **ZLECENIOBIORCY** wierzytelności wobec **ZLECENIODAWCY**). Dokonanie przez **ZLECENIOBIORCĘ** takiej czynności jest wobec **ZLECENIODAWCY** bezskuteczne i nie zwalnia **ZLECENIOBIORCY** z obowiązków nałożonych na niego w niniejszej Umowie. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. **Załączniki** stanowią integralną część niniejszej Umowy.

**§ 10**

**ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY**

|  |  |
| --- | --- |
| **Załącznik nr 1** | pełnomocnictwo |
| **Załącznik nr 2** | Instrukcja użytkownika systemu alarmowego podłączonego do Stacji Monitorowania Alarmów (SMA) |
| **Załącznik nr 3** | Wniosek o czasową dezaktywację usługi monitorowania sygnałów z systemu sygnalizacji pożarowej |
| **Załącznik nr 4** | Oświadczenie o akceptacji faktur przesyłanych w formie elektronicznej |
| **Załącznik nr 5** **Załącznik nr 6** | Zgoda na przetwarzanie danych osobowychOWW Zleceniodawcy |

ZLECENIODAWCA ZLECENIOBIORCA

Załącznik nr 2 do umowy o usługę ochronną w formie monitorowania systemu alarmowego pożarowego

Instrukcja użytkownika systemu alarmowego

1. **ZLECENIODAWCA** jest zobowiązany do współpracy ze Stacją Monitorowania Alarmów (dalej: SMA) **ZLECENIOBIORCY**. Przy kontaktowaniu się z SMA, **ZLECENIODAWCA** będzie posługiwał się numerem identyfikacyjnym obiektu.
2. Za alarmy fałszywe, powstałe z winy **ZLECENIODAWCY**, uznawane będą wszystkie sygnały wywołane poprzez niewłaściwe użytkowanie systemu alarmowego lub też jego niesprawność na skutek działania lub zaniechania **ZLECENIODAWCY** oraz osób podlegających jego nadzorowi.
3. W czasie godzin ochrony obiektu przez **ZLECENIOBIORCĘ**, przynajmniej jedna osoba odpowiedzialna za współpracę ze **ZLECENIOBIORCĄ** powinna być dostępna pod zgłoszonym **ZLECENIOBIORCY** numerem telefonu. W przypadku czasowej lub stałej zmiany numeru telefonu, osoba ta zobowiązana jest powiadomić o tym SMA, podać imię i nazwisko, adres obiektu oraz swoje hasło/kod identyfikacyjny.
4. W przypadku zmiany osoby odpowiedzialnej za współpracę, **ZLECENIODAWCA** zobowiązany jest powiadomić pisemnie SMA przesyłając Załącznik nr 2 uzupełniony o nowe dane osobowe osoby odpowiedzialnej za współpracę z SMA wraz z oświadczeniami **ZLECENIODAWCY**, a w przypadkach nagłych – telefonicznie
a następnie pisemnie**.**
5. Dopuszcza się czasowe zawieszenie retransmisji alarmów do PSP pod warunkiem powiadomienia **ZLECENIOBIORCY** o tym fakcie w formie pisemnej. Zawieszenie retransmisji do 8 godzin nie wymaga rygoru pisemności.

 **Numer identyfikacyjny obiektu:**

### Wykaz osób odpowiedzialnych za współpracę z SMA

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko/****komórka organizacyjna** | **Telefon** | **Hasło/Kod identyfikacyjny** | **Powiadamiać o zdarzeniach wybrać: Alarm/Usterka** |
| 1. |  |  |  | **Alarm/Usterka**  |
| 2. |  |  |  | **Alarm/Usterka** |
| 3. |  |  |  | **Alarm/Usterka**  |
| 4. |  |  |  | **Alarm/Usterka** |
| 5. |  |  |  | **Alarm/Usterka** |

**□** Oświadczam, że działam jako administrator danych osobowych lub jestem w stanie wykazać zgodność
z prawem udostępnienia danych osobowych podanych w Wykazie (Lp.: …, …, …).

**□** Oświadczam, że nie działam jako administrator danych osobowych lub nie jestem w stanie wykazać zgodności z prawem przekazania danych osobowych podanych w Wykazie (Lp.: …, …, …) i dołączam zgodę/y na przetwarzanie danych osobowych – załącznik nr 5.

…………………………………………data i podpis Zleceniodawcy

Załącznik nr 3 do umowy o usługę ochronną w formie monitorowania systemu alarmowego pożarowego

Wniosek

o czasową dezaktywację usługi monitorowania sygnałów z systemu sygnalizacji pożarowej zainstalowanego w: ......................................................................................

w związku z pracami ...................................................................... prowadzonymi w obiekcie:

nazwa obiektu:.

Wnioskuję o czasową dezaktywację usługi stałego dozoru sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych,
w terminalu oficera dyżurnego KM/KP PSP w ……………………………………….…..........….

Ustala się czas dezaktywacji usługi (…) na:

Od dnia godz. do dnia godz.

Od dnia godz. do dnia godz.

Od dnia godz. do dnia godz.

Od dnia godz. do dnia godz.

Jednocześnie zobowiązujemy się do telefonicznego informowania operatora SMA ………… w .......................................
o rozpoczęciu i zakończeniu prac we wskazanym obiekcie.

Przyjmujemy do wiadomości zobowiązanie powiadamiania jednostki Państwowej Straży Pożarnej o przypadku zauważenia Pożaru zgodnie z art. 4.1. pkt. 5 Ustawy o ochronie przeciwpożarowej z 24 sierpnia z 1991.

Osoby do kontaktu telefonicznego:

1.

2.

Podpis, Pieczęć osoby upoważnionej

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  ZLECENIODAWCA |  |  ZLECENIOBIORCA |
| .................................................... |  | .................................................... |

Załącznik nr 4

**Oświadczenie o akceptacji faktur w PDF przesyłanych drogą elektroniczną.**
z dnia …………………………………………………………………….……… roku zawarte pomiędzy:

**Polski Holding Hotelowy sp. z o. o.** z siedzibą w Warszawie, przy ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 02-148 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000047774, NIP: 5222482605, kapitał zakładowy: 957.750.000 PLN opłaconym w całości,

zwanym dalej „Nabywcą”,

reprezentowaną przez dwie z trzech osób wskazanych poniżej:

………………

a

**…………….**

zwaną zwana dalej „ Wystawcą”

Niniejsze porozumienie zawierane jest na podstawie art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r.o podatku od towarów i usług (Dz.U.2020.106 z ew. zm., dalej: „ustawy o VAT”).

**§ 1**

1. Nabywca oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych przez wystawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami, w formacie PDF, oraz wszelkich innych pism i korespondencji związanych z realizacją umowy zawartej między stronami.
2. Wystawca zobowiązuje się przesyłać faktury drogą elektroniczną oraz wszelkie inne pisma i korespondencje związane z realizacją umowy zawartej między stronami, w formacie PDF.
3. W formacie PDF będą wystawiane i przesyłane drogą elektroniczną również faktury korygujące i duplikaty faktur.

**§ 2**

1. Wystawca oświadcza, że faktury będą przesyłane z następującego adresu e- mail:

……………………

1. Nabywca oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przesyłania faktur jest:

**………….**

1. Strony zobowiązują się, co najmniej na trzy dni przed zmianą danych określonych w pkt 1 i pkt 2 poinformować o tym drugą stronę drogą elektroniczną.
2. Przesłanie faktur na inny adres niż powyżej nie stanowi w żadnym wypadku dostarczenia faktury w PDF drogą elektroniczną. Przesłanie faktur na adresy wskazane powyżej skutkuje doręczeniem faktury.

**§ 3**

Nabywca i wystawca faktur zobowiązują się przechowywać egzemplarze faktur w formie papierowej lub elektronicznej do upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych.

**§ 4**

1. W razie cofnięcia przez nabywcę zezwolenia, o którym mowa w § 1 pkt 1, wystawca traci prawo do wystawiania faktur w formie PDF i przesyłania ich drogą elektroniczną w terminie 15 dni od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od nabywcy o cofnięciu zezwolenia.
2. Cofnięcie zezwolenia może nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej.

|  |  |
| --- | --- |
| **……………………………………………………****Podpis Wystawcy** | **………………………………………………………….****Podpis Nabywcy** |

Załącznik nr 5 **Spełnienie obowiązku informacyjnego z art. 13 / art. 14 RODO.**

Celem spełnienia obowiązków wynikających z art. 13 / art. 14 nowych przepisów o ochronie danych osobowych, tj. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych („RODO”), które obowiązuje od dnia 25 maja 2018 roku, informuję Osobę Kontaktową, którą podał Dostawca do wykonania umowy, w jaki sposób będą przetwarzane Wasze dane osobowe.

Dane osobowe przetwarzane są na podstawie umowy  w celach związanych z wykonaniem umowy, pomiędzy PHH a Dostawcę. Kategorie danych osobowych zebrane przez  PHH dotyczą: od osoby, wskazanej  do wykonania umowy, jako osoby kontaktowej: (imię, nazwisko, telefon, e-mail). Podanie danych kontaktowych uznaje się za niezbędne do zawarcia umowy lub w celu osiągnięcia powiązanego celu - wykonania umowy ze Dostawcą. Niedostarczenie danych może skutkować niezdolnością stron do uzyskania pełnych korzyści z określonego celu, tj. wykonania umowy. Twoje dane osobowe zostały dostarczone przez Twoją firmę, tj. stronę łączącej nas umowy.

Twoje dane mogą zostać udostępnione podmiotom z grupy PHH lub zewnętrznym usługodawcom. W pewnych okolicznościach, na przykład, jeżeli jest to wymagane przez przepisy prawa lub w celu obrony swoich praw, PHH może ujawniać dane osobowe innym podmiotom trzecim, w tym organom państwowym. Możesz poprosić o kopię takich standardowych klauzul umownych lub by uzyskać do nich dostęp skontaktuj się z  inspektorem ochrony danych: pod adresem: iod@phh.pl lub na adres  pocztowy : Inspektor Ochrony Danych, Polski Holding Hotelowy sp. z o.o. ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 02-148 Warszawa.

Dane osobowe przechowywane są przez okres nie dłuższy niż konieczny do osiągnięcia celów, dla których zebrano dane osobowe (świadczenie usług/towarów, wykonania umowy ) lub jeśli jest to konieczne, w celu zachowania zgodności z obowiązującym prawem lub ochrony uzasadnionych interesów firmy (np. okresy przedawnienia ). Masz prawo żądać dostępu do danych osobowych i ich poprawiania lub usuwania, a także, o ile dotyczy, ograniczenia ich przetwarzania, lub wniesienia sprzeciwu co do ich przetwarzania, a także przenoszenia danych. Masz prawo złożyć skargę do organu nadzorczego ds. ochrony danych. W przypadku jakichkolwiek pytań prosimy o kontakt z inspektorem ochrony danych pod adresem: iod@phh.pl lub na  adres pocztowy : Inspektor Ochrony Danych, Polski Holding Hotelowy sp. z o.o. ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 02-148 Warszawa..

Załącznik nr 6 OWW Zleceniodawcy

